

A600000606

www.millennium000.sk  
sládkovičova 7, 811 06 Bratislava 1  
tel 02 5910 0300 fax 02 5910 0333  
e-mail mail@millennium000.sk



## Zmluva o dielo

Zmluva o dielo uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka  
o vytvorení internetovej aplikácie pre program UNITAS



## Zhotoviteľ

**Millennium 000, spol. s r. o.**

Sládkovičova 7  
811 06 Bratislava 1

**OR:** Zapísaná v obchodnom registri Okr. súdu BA I. v odd. Sro, vložka č. 21072/B

**Tel:** 02-5910 0300  
**Fax:** 02-5910 0333  
**E-mail:** mail@millennium000.sk

**IČO:** 35781271  
**IČ DPH:** SK 2020222446

**Bankový ústav:** Tatrabanka, a. s., Bratislava  
**Číslo účtu:** 2625430827/1100

**V zastúpení:** Ing. Ján Simon, konateľ

(ďalej len „zhotoviteľ“)

## Objednávateľ

**Ministerstvo financií Slovenskej republiky**

Štefanovičova 5  
817 82 Bratislava

**Tel:** 02-5958 1111  
**Fax:** 02-5249 8042  
**E-mail:** podatelna@mfsr.sk

**IČO:** 00151742  
**DIČ:** 2020798351

**Bankový ústav:** Štátna pokladnica  
**Číslo účtu:** 7000001400/8180

**V zastúpení:** Ing. Jaroslav Mikla, vedúci služobného úradu

(ďalej len „objednávateľ“)

(ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“).

## 1. Úvodné ustanovenia

### 1.1 Definície

- 1.1.1 Podrobná technická špecifikácia – príloha k zmluve, ktorá detailne definuje technické riešenie vymedzených funkčných vlastností diela a slúži ako zadanie pre vývoj
- 1.1.2 Funkčná špecifikácia - príloha k zmluve, ktorá definuje funkčné riešenie vymedzených vlastností diela a slúži ako zadanie pre vývoj
- 1.1.3 Preberací protokol – dokument podpísaný zmluvnými stranami potvrdzujúci riadne odovzdanie diela zhotoviteľom do akceptačného procesu
- 1.1.4 Akceptačný protokol – dokument podpísaný zmluvnými stranami potvrdzujúci ukončenie akceptačného procesu a prevzatie diela objednávateľom
- 1.1.5 Technické prostredie – súhrn hardvérových a softvérových prostriedkov objednávateľa vytvárajúcich podmienky pre použitie diela
- 1.1.6 Produkčné prostredie – technické prostredie, v ktorom objednávateľ používa dielo pre svoju obchodnú činnosť
- 1.1.7 Testovacie prostredie – technické prostredie, v ktorom má objednávateľ počas akceptačného procesu možnosť testovať dielo z hľadiska súladu s Podrobnou technickou špecifikáciou
- 1.1.8 Internetová aplikácia – kompletné riešenie, ktoré je predmetom zmluvy
- 1.1.9 Webová stránka – prezentačná časť internetovej aplikácie so špecifikovaným grafickým dizajnom, štruktúrou, informačným obsahom a implementovanými funkčnými modulmi, určená pre návštevníkov
- 1.1.10 Webové sídlo – ucelený súbor webových stránok v správe jednej povinnej osoby, majúce pridelenú minimálne jednu doménu; webová stránka tvorí jednu vizuálnu obrazovku webového sídla - ucelený informačný systém zostavený z fyzického a softvérového prostredia
- 1.1.11 Systém riadenia obsahu – samostatný softvér použitý na vývoj a správu web stránok poskytnutý objednávateľovi na používanie na základe podmienok uvedených v Licenčnej zmluve, ktorá je súčasťou softvéru obstaraného na základe Zmluvy o dielo č. 20/2005/24 zo dňa 24.3.2005.
- 1.1.12 Vývojové prostredie – technické prostredie v sídle zhotoviteľa, v ktorom zhotoviteľ vyvíja dielo a overuje jeho vlastnosti
- 1.1.13 Pracovný deň - pracovný deň podľa kalendára platného pre Slovenskú republiku.
- 1.1.14 Bežná pracovná doba - v pracovné dni od 8:00 do 17:00 hodiny
- 1.1.15 Autorský zákon – zákon č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom v znení neskorších predpisov
- 1.1.16 Obchodný zákonník – zákon č. 513/1991 Zb. v platnom znení

## 2. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vytvoriť internetovú aplikáciu v existujúcom prostredí webového sídla [www.finance.gov.sk](http://www.finance.gov.sk) pre program UNITAS (ďalej aj „dielo“). Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) riešenie postaviť na súčasne použitej platforme ARNIA CMS, Microsoft server 2003 alebo vyšší, Microsoft SQL 2005 alebo vyšší,
- b) riešenie postaviť tak, aby umožňovalo samostatne spravovať ucelenú časť webového sídla vrátane databázy, a vybudovať tak nástroj pokrývajúci procesy s tým spojené,
- c) riešenie pripraviť tak, aby využívalo už implementovanú funkcionálnu webovú stránku www.finance.gov.sk,
- d) dielo vyhotoviť na základe dokumentu: Funkčná špecifikácia pre webové sídlo www.finance.gov.sk programu UNITAS, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy ako príloha č. 1.

## 2.2 Vytvorenie internetovej aplikácie v sebe zahŕňa:

- Vytvorenie grafického návrhu internetových stránok na základe design manuálu a corporate identity spoločnosti
- Analýza informačnej architektúry a navigácie
- Analýza prezentačnej vrstvy funkčných modulov
- Tvorba Podrobnej technickej špecifikácie
- Tvorba šablón pre jednotlivé zobrazenia na základe schváleného dizajnu
- Implementácia šablón a štruktúry do Arnia CMS
- Vytvorenie anglickej jazykovej verzie
- Poskytnutie používateľskej príručky a zaškolenie zamestnancov objednávateľa do obsluhy
- Programovanie internetových stránok v súlade s W3C štandardami, SEO optimalizáciou, prístupnosťou podľa platného výnosu o štandardoch prístupnosti IS VS a použiteľnosťou ako to umožňuje súčasné webové sídlo MF SR.
- Naplnenie slovenského obsahu do 100 strán textu a 30 externých súborov
- Úprava funkčných interaktívnych modulov s administračným rozhraním pre nižšie vybrané moduly:
  - Slovník
  - Mapa stránok
  - Novinky 2 ks
  - Verzia pre tlač
  - Kontaktný formulár
  - Vyhľadávanie
  - FAQ
  - Anketa
  - Štatistiky
  - RSS
- Tvorba funkčných interaktívnych modulov a ich integrácia do Arnia CMS s administračným rozhraním pre nižšie vybrané moduly:
  - Mailing list

- ## 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje predmet zmluvy prevziať a zaplatiť za neho cenu spôsobom a vo výške podľa tejto zmluvy.

### 3. Miesto plnenia

Činnosť podľa predmetu tejto zmluvy bude zhotoviteľ vykonávať najmä v mieste svojho sídla. Testovanie predmetu zmluvy bude zhotoviteľ vykonávať v mieste svojho sídla a aj v sídle objednávateľa za jeho súčinnosti. Nasadenie predmetu zmluvy bude zhotoviteľ vykonávať v sídle objednávateľa.

### 4. Doba plnenia

4.1 Objednávateľ a zhotoviteľ sa dohodli na nasledovnej dobe plnenia diela:

Vytvorenie Podrobnej technickej špecifikácie pre aplikáciu uvedenú v článku 2 sa uskutoční do **10 pracovných dní** od podpísania tejto zmluvy. Riadne odovzdanie diela v rozsahu danom Podrobnou technickou špecifikáciou do akceptačného procesu sa uskutoční do **15 pracovných dní** odo dňa schválenia Podrobnej technickej špecifikácie diela Riadiacim výborom pre implementáciu webového sídla UNITAS v zmysle bodu 8.1. Podrobná technická špecifikácia sa po jej schválení stáva dokumentom, popisujúcim všetky technické špecifikácie. Ak po dodaní návrhu Podrobnej technickej špecifikácie objednávateľ neposkytne súčinnosť do 7 pracovných dní, je zhotoviteľ oprávnený stanoviť nový termín začiatku práce Projektového tímu v súlade s jeho možnosťami, avšak s posunom termínu najneskôr o 10 pracovných dní.

4.2 Objednávateľ sa zaväzuje prevziať toto dielo aj v skoršom termíne ponúknutom zhotoviteľom, a to v zmysle čl. 7.

4.3 Dodržanie doby plnenia počas realizácie diela zo strany zhotoviteľa je závislé od riadne a včasne poskytnutej súčinnosti objednávateľa.

4.4. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím súčinnosti nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením záväzku.

### 5. Cena za predmet zmluvy

5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi za predmet zmluvy v zmysle článku č. 2 tejto zmluvy sumu podľa nasledovného ocenenia

Celková cena bez DPH: 15 535,00 EUR (468 007,41Sk)

Celková cena s 19% DPH: **18 486,65 EUR (556 928,82 Sk)**

Z toho DPH: 2 951,65 EUR (88 921,41 Sk)

Celková cena diela je cena pevná a nie je ju možné meniť.

DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov v čase fakturácie.

## 6. Platobné podmienky

- 6.1 Celková suma za dielo bude uhradená jednou faktúrou. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru na celkovú sumu podľa bodu 5.1 po akceptácii diela. Akceptačný protokol bude prílohou faktúry.
- 6.2 Splatnosť faktúry bude 30 dní od dátumu jej doručenia do podateľne objednávateľa.
- 6.3 Ak faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, má objednávateľ právo v lehote splatnosti faktúru vrátiť Zhotoviteľovi s uvedením nesprávnych alebo neúplných údajov. Zhotoviteľ faktúru opraví, alebo vystaví novú, doručí ju objednávateľovi a začne plynúť nová lehota splatnosti v zmysle bodu 6.2.
- 6.4 Platba ceny bude poukázaná v prospech Zhotoviteľa na jeho vyššie uvedený účet, a to v plnej výške, neznížená o akékoľvek bankové poplatky alebo iné náklady spojené s prevodom. Záväzok objednávateľa zaplatiť cenu sa považuje za splnený dňom odpísania platby z účtu objednávateľa.

## 7. Odovzdanie diela, prevzatie diela, prechod vlastníctva

- 7.1 Pod riadnym odovzdaním diela do akceptačného procesu sa rozumie inštalácia diela vytvoreného v súlade s Podrobnou technickou špecifikáciou do Testovacieho prostredia, podanie výzvy na prevzatie diela a podpis Preberacieho protokolu zmluvnými stranami. Riadnym odovzdaním sa začína akceptačný proces.
- 7.2 Objednávateľ má právo na vykonanie kontroly, predovšetkým z pohľadu súladu s Podrobnou technickou špecifikáciou. Prevzatiu diela nebránia drobné vady a nedorobky, ktoré samé ani v spojení s inými nebránia užívaniu diela (ďalej len „drobné vady, ktoré nemajú odkladný účinok“).
- 7.3 Prevzatím diela je podpis Akceptačného protokolu oboma zmluvnými stranami, v ktorom budú uvedené prípadné drobné vady diela, ktoré nemajú odkladný účinok. Dielo sa považuje za dokončené úspešným vykonaním skúšok v rámci akceptačného procesu v priebehu 10-tich pracovných dní pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, čo zmluvné strany potvrdzujú podpisom Akceptačného protokolu členmi Riadiaceho výboru v zmysle bodu 8.1. Počas akceptačného procesu je objednávateľ povinný otestovať všetky funkcionality diela podľa Podrobnej technickej špecifikácie a prípadné zistené nedostatky protokolárne oznámiť zhotoviteľovi vo výzve na odstránenie väd alebo v Akceptačnom protokole ak ide o drobné vady diela, ktoré nemajú odkladný účinok. Podpisom Akceptačného protokolu alebo vystavením výzvy na odstránenie väd sa končí akceptačný proces.
- 7.4 Objednávateľ je povinný dielo prevziať do 10 pracovných dní odo dňa podpisu Preberacieho protokolu, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, alebo podať výzvu na odstránenie väd, ktoré majú na prevzatie diela odkladný účinok, inak sa dielo považuje za riadne odovzdané a prevzaté.
- 7.5 Vady s odkladným účinkom sú chyby a nesúlad s Podrobnou technickou špecifikáciou, pre ktoré nie je dielo použiteľné alebo jeho použiteľnosť je výrazne obmedzená. Akceptačný protokol bude podpísaný po ich odstránení.

- 7.6 Zhotoviteľ je povinný odstrániť vady uvedené vo výzve na odstránenie vád do 3 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na odstránenie vád, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Na dielo sa v tomto prípade hľadí, ako keby nebolo objednávateľovi riadne odovzdané a akceptačný proces je potrebné zopakovať.
- 7.7 Za výzvu na odstránenie vád s odkladným účinkom sa nepovažuje požiadavka na odstránenie drobných vád a nedorobkov podľa článku 7.2.
- 7.8 Drobné vady diela uvedené v Akceptačnom protokole je zhotoviteľ povinný odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase na svoje náklady najneskôr však do 5 pracovných dní.
- 7.9 Počas trvania akceptačného konania doba omeškania zhotoviteľa neplynie.
- 7.10 Termíny a miesto školenia zamestnancov objednávateľa budú stanovené dohodou zmluvných strán najmenej 1 týždeň pred začiatkom školenia. Školenie je zahrnuté v cene diela so začiatkom do 2 pracovných dní po nainštalovaní a spustení aplikácie, ak sa obe zmluvné strany nedohodnú inak. Školiace materiály zhotoviteľ odovzdá pred začatím školenia v papierovej forme a jedno vyhotovenie v elektronickej forme projektovému manažérovi objednávateľa.
- 7.11 Vlastníctvo k jednotlivým súčastiam diela prejde na objednávateľa po uhradení celej sumy za vyhotovené dielo.
- 7.12 Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi výhradný a úplný súhlas na používanie diela v prípade, ak spĺňa podmienky autorského diela.
- 7.13 Súhlas podľa bodu 7.12 udeľuje zhotoviteľ na používanie diela v neobmedzenom rozsahu, na neobmedzenú dobu, akýmkoľvek spôsobom a na akýkoľvek účel. Pre zamedzenie pochybnosti sa uvádza, že tento súhlas sa nevzťahuje na podmienky Licenčnej zmluvy „Arnia Content Management Server“ v zmysle bodu 7.15,
- 7.14 Odmena zhotoviteľa za udelenie súhlasu podľa bodu 7.12 je zahrnutá v cene za vykonanie diela podľa čl. 5 zmluvy.
- 7.15 Keďže dielo bude postavené na súčasne použitej platforme ARNIA CMS, na jej použitie sa uplatňujú podmienky Licenčnej zmluvy „Arnia Content Management Server“, ktorá je súčasťou softvéru k Zmluve o dielo č. 20/2005/24 zo dňa 24.3.2005 uzavretej medzi zhotoviteľom a objednávateľom. Pre zamedzenie pochybnosti sa uvádza, že súhlas na používanie platformy sa udeľuje bezodplatne.

## 8. Riadenie projektu

- 8.1 Pre potreby riadenia a celkovej kontroly sa zriaďuje Riadiaci výbor pre implementáciu webového sídla UNITAS, ktorý má 4 členov, (ďalej len „Riadiaci výbor“). Každá zmluvná strana je oprávnená zmeniť svojho člena Riadiaceho výboru. Táto zmena je účinná jej písomným oznámením druhej zmluvnej strane. Každá zmluvná strana nominuje dvoch členov Riadiaceho výboru.

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

Riadiaci výbor bude oprávnený navrhovať:

- zmeny, ktoré budú znamenať posun termínu ukončenia projektu,
- zmeny súvisiace s vlastnosťami diela a jeho funkciami, ktoré prekročia rozsah oprávnenia projektových manažérov (ďalej spoločne len „Zmena väčšieho rozsahu“).

Platnosť a účinnosť týchto zmien nastane po ich schválení zmluvnými stranami formou písomného dodatku k tejto zmluve.

Riadiaci výbor je oprávnený rozhodnúť aj o Zmenách menšieho rozsahu, t.j. zmeny menšieho rozsahu sú zmeny, ktorých zapracovanie neprevyšuje 2 človeko-dní. v prípade, ak nedôjde k dohode medzi projektovými manažermi zmluvných strán.

- 8.2 Riadiaci výbor sa zide kedykoľvek podľa potreby. Zvolať Riadiaci výbor je oprávnený ktorýkoľvek jeho člen.
- 8.3 Na rozhodnutie Riadiaceho výboru je potrebný súhlas väčšiny hlasov všetkých jeho členov. Zmeny väčšieho rozsahu musia byť zachytené písomne v dvoch originálnych exemplároch, ktoré musia byť podpísané členmi Riadiaceho výboru tak, aby rozhodnutie Riadiaceho výboru podľa predchádzajúcej vety bolo jednoznačne preukázateľné. Každá zo zmluvných strán obdrží jeden exemplár rozhodnutia.
- 8.4 Riadiaci výbor vždy prizve na svoje zasadnutie projektových manažérov zmluvných strán a vecného garanta objednávateľa.
- 8.5 Hlasovacie právo majú len členovia Riadiaceho výboru.

## 9. Spolupôsobenie objednávateľa

- 9.1 Objednávateľ je povinný zabezpečiť pre zhotoviteľa všetky podkladové materiály a informácie, ktoré bude potrebovať k plneniu záväzkov podľa tejto zmluvy, najmä nevyhnutné sieťové a systémové nastavenia, materiály určené na zverejnenie, podklady na vytvorenie Podrobnej technickej špecifikácie a prípadné ďalšie nevyhnutné podklady slúžiace pre riadnu funkčnosť diela.
- 9.2 Ak materiály dodané objednávateľom nie sú v zodpovedajúcej vopred dohodnutej kvalite, zhotoviteľ na tento stav objednávateľa upozorní. Podľa následnej dohody, objednávateľ dodá materiály v dohodnutej kvalite v čo najkratšom technicky možnom čase.
- 9.3 Objednávateľ je povinný stanoviť kontaktnú osobu pre potreby komunikácie so zhotoviteľom počas celej doby tvorby diela:

Kontaktnou osobou za objednávateľa je:



## 10. Kvalita diela a záruka za akosť

- 10.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť dielo v súlade s touto zmluvou bez právnych a faktických väd a v súlade s príslušnými právnymi predpismi a záväznými technickými normami.
- 10.2 V prípade, že funkčnosť diela sa nebude zhodovať s požiadavkami uvedenými v Podrobnej technickej špecifikácii, zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť vady v čo najkratšom technicky možnom čase do 3 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na odstránenie väd, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, a na svoje náklady.
- 10.3 V prípade, že vady diela sú spôsobené chybnými dodanými materiálmi alebo informáciami objednávateľom, objednávateľ je povinný dodať zhotoviteľovi správne materiály alebo informácie v čo najkratšom technicky možnom čase. Takéto vady zhotoviteľ odstráni na základe osobitného časového plánu a rozpočtu.
- 10.4 Zhotoviteľ poskytuje na dielo dodané podľa tejto zmluvy záruku v dĺžke 24 mesiacov odo dňa podpísania akceptačného protokolu.
- 10.5 Zhotoviteľ zodpovedá za systémové vady diela (spôsobené nedokonalosťou funkčnosti diela), ktoré je povinný počas trvania záručnej lehoty odstrániť v čo najkratšom možnom termíne najneskôr však do 24 hodín po ich nahlásení povereným pracovníkom objednávateľa.
- 10.6 Zhotoviteľ zodpovedá za drobné vady diela, ktoré je povinný počas trvania záručnej lehoty odstrániť v čo najkratšom možnom termíne najneskôr však do 5 pracovných dní po ich nahlásení povereným pracovníkom objednávateľa.
- 10.7 Objednávateľ sa zaväzuje využívať dielo v súlade s podmienkami uvedenými v Licenčnej zmluve „Arnia Content Management Server“, ktorá je súčasťou Zmluvy o dielo č. 20/2005/24 zo dňa 24.3.2005.

## 11. Sankcie za neplnenie záväzkov

- 11.1 V prípade omeškania zhotoviteľa s riadnym ukončením a odovzdaním diela sa dohodla zmluvná pokuta vo výške 0,05 % z ceny zákazky vrátane DPH za každý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo objednávateľa na uplatnenie si náhrady škody voči zhotoviteľovi. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry sa dohodol úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy vrátane DPH za každý deň omeškania.

## 12. Ochrana informácií

- 12.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, informácie a údaje, ktoré sú uvedené v tejto Zmluve, ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách alebo ktoré sa zmluvné strany dozvedeli v súvislosti s touto Zmluvou, jej plnením a predkontrakčnými rokovaniami s ňou súvisiacimi, sú dôvernými informáciami

- (ďalej len „Dôverné informácie“). Obidve zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách, ibaže by z tejto Zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Závazok zmluvných strán obsiahnutý v tomto článku nie je časovo obmedzený.
- 12.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že Dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nevyužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k Dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov zmluvných strán, audítori alebo právni poradcovia zmluvných strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti buď na základe Zmluvy alebo všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 12.3 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na:
- 12.3.1 informácie, ktoré už sú v deň podpisu tejto Zmluvy verejne známe alebo ktoré sa už v deň podpisu tejto Zmluvy dali získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
  - 12.3.2 informácie, ktoré sa stali po podpise tejto Zmluvy verejne známymi alebo ktoré sa po tomto dni už dajú získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
  - 12.3.3 prípady, kedy na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov musí zmluvná strana poskytnúť Dôverné informácie. V takom prípade je dotknutá zmluvná strana povinná informovať druhú zmluvnú stranu o vzniku jej povinnosti poskytnúť Dôverné informácie s uvedením rozsahu tejto povinnosti bez zbytočného odkladu;
  - 12.3.4 informácie, ktoré je objednávateľ povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
- 12.4 Podklady, ktoré obdrží zhotoviteľ od objednávateľa, môžu byť použité len v súlade s predmetom tejto zmluvy.
- 12.5 Za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách podľa tohto článku tejto Zmluvy sa nepokladá použitie potrebných Dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských, správnych alebo iných konaní vedených za účelom prípravy a realizácie projektu alebo výkonu práv zmluvnou stranou podľa tejto Zmluvy.

### 13. Ostatné ustanovenia

- 13.1 Zodpovednými zástupcami, ktorí sú oprávnení jednať a rozhodovať vo veci plnenia tejto zmluvy sú:

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

13.2 Poverenými zástupcami, ktorí sú za zmluvné strany oprávnení komunikovať a zabezpečovať veci plnenia tejto zmluvy sú:

**Za zhotoviteľa:**

**Za objednávateľa:**

13.3 V odôvodnených prípadoch môžu zmluvné strany zmeniť zodpovedného zástupcu písomným oznámením, preukázateľne doručeným, druhej zmluvnej strane

## **14. Záverečné ustanovenia**

14.1 Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, autorského zákona a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

14.2 Všetky prípady nejasností, ktoré vzniknú medzi zmluvnými stranami týkajúce sa právnych vzťahov definovaných v tejto zmluve a jej dodatkov budú v záujme predchádzaniu súdnych sporov najskôr riešené vzájomnou dohodou zmluvných strán.

14.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že rozumejú obsahu zmluvy a že ju uzatvárajú slobodne.

14.4 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán

14.5 Zmluvné strany môžu túto zmluvu ukončiť dohodou, ktorá musí byť vyhotovená v písomnej forme a podpísaná oboma zmluvnými stranami.

14.6 Všetky zmeny týkajúce sa tejto zmluvy okrem zmien menšieho rozsahu v zmysle bodu 8.1 budú považované za platné jedine vtedy, ak budú vo forme číslovaných dodatkov a budú opatrené podpisom zástupcov oboch strán, pokiaľ táto zmluva nestanovuje inak.



14.7 Táto zmluva bola vypracovaná v štyroch rovnopisoch, v slovenskom jazyku, ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch vyhotoveniach.

V Bratislave dňa: 27.05.09

Za objednávateľa **MINISTERSTVO FINANCIÍ SR**  
Štefanovičova 5  
817 82 BRATISLAVA 15  
- 2C/1 -

  
.....  
Ing. Jaroslav Mikla, vedúci/služobného úradu

Za zhotoviteľa

  
.....  
Ing. Ján Simon, konateľ

 millennium 000, spol. s r. o.  
sládkovičova 7, 811 06 bratislava 1  
ičo 35781271, ič dph sk2020222446  
www.millennium000.sk