


**Zmluva o poskytovaní služieb stravovania pre zamestnancov NBÚ  
č. 1/SE/2009/NBÚ**

uzatvorená podľa § 269 ods.2 a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

<b>1. Objednávateľ</b>	<b>Národný bezpečnostný úrad</b>
Sídlo:	Budatínska 30, P.O. BOX 16 850 07 Bratislava 57
Zastúpený:	Ing. František BLANÁRIK, riaditeľ
IČO:	36 061 701
DIČ:	20 21 59 42 45
Bankové spojenie I.:	Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu:	70 00 19 95 17/81 80
Osoba oprávnená jednat' vo veciach zmluvných	

<b>2. Zhotoviteľ</b>	<b>Anna Mariková - Závodná jedáleň Olšovská</b>
Sídlo:	č.d. 263 906 36 Plavecké Podhradie Bazová 8, 825 12 Bratislava
Fyzická osoba zapísaná Živnostenskom registri	

Splnomocnený zástupca:	Róbert Marík
IČO:	40 641 333
IČ DPH:	SK1020289094
DIČ:	1020289094
Bankové spojenie:	VUB
Číslo účtu:	1696442054/0200
Osoba oprávnená jednat' vo veciach zmluvných	Anna Mariková

**Čl. 1  
PREDMET ZMLUVY**

Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonávať v prospech objednávateľa nasledujúce plnenia:

1. Zabezpečovanie, príprava, dovoz, výdaj stravy v priestoroch Národného bezpečnostného úradu na Budatínskej 30, pre zamestnancov objednávateľa (ďalej len „stravníkov“).

2. Poskytovateľ sa zaväzuje v pracovné dni pripraviť a dodať pre objednávateľa šesť hlavných jedál: dve mäsité jedlá, jedno bezmäsité jedlo, jedno múčne jedlo, zeleninový tanier a ovocný tanier, ďalej dva druhy polievok vrátane chleba a malinovsky ku každému jedlu a súčasne možnosť výberu šalátu alebo kompótu k jedlám minimálne z troch druhov.

3. Neoddeliteľnou súčasťou plnenia predmetu zmluvy podľa bodu 1.1 a 1.2 tohto článku sú všeobecné hygienické povinnosti vyplývajúce z prevádzkovania stravovacieho zariadenia ako celku tj. upratovanie jedálne a výdajne stravy, umývanie riadu, zabezpečenie čistiacich a umývacích prostriedkov. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje poskytovať servítky, pravidelné dopĺňať koreninky s prísadami do jedla, likvidovať biolog. odpad, zabezpečiť k stolovaniu taniere, príbory, poháre, šálky a ich dopĺňanie v prípade ich rozbitia, tácky, špáradlá.

4. Poskytovateľ zabezpečí pravidelnú kontrolu kvality dodávanej stravy, prípadné pripomienky zo strany objednávateľa budú zabezpečovať v súlade so svojim dobrým menom, hygienickými predpismi a zásady zdravej výživy.

## **ČI. 2 PODMIENKY PLNENIA ZMLUVY**

1. Priamy výdaj objednaných hlavných jedál stravníkom poskytovateľ zabezpečí v čase od 11.30 hod. do 13.30 hod.
2. Poskytovateľ je povinný zverejniť týždenný jedálny lístok najneskôr do 8.00 hod. posledného pracovného dňa pred začatím nového kalendárneho týždňa.
3. Systém stravovania je objednávkový, stravné lístky si zakúpi objednávateľ od poskytovateľa formou objednávky, majú neobmedzenú platnosť počas trvania zmluvy. Stravníci si vyberajú a objednávajú stravu opečiatkovaním stravných lístkov podľa pokynov umiestnených na oznamovacej tabuli vo výdajni a na odber jedál sa prihlásia deň vopred alebo v deň obedu do 8,00 hod. Poskytovateľ sa zaväzuje akceptovať spresnenie počtu stravných jednotiek najneskôr do 8.00 hod. dňa, v ktorom má byť strava pripravená a vydaná. Doobjednanie sa vykoná telefonicky u poskytovateľa, kde kontakt na zodpovednú osobu poskytovateľa bude zverejnený každému stravníkovi prostredníctvom jedálneho lístka.
4. V prípade vypovedania zmluvy ktoroukoľvek stranou, odkúpi poskytovateľ nevydané stravné lístky do 21 dní po zrušení zmluvy.
5. Všetky zmeny v osobných údajoch zmluvných strán, ako i zmeny týkajúce sa predmetu zmluvy sú účastníci tohto zmluvného vzťahu povinní druhej strane bezodkladne písomne ohlásiť.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude dodržiavať režimové opatrenia upravujúce vstup, vjazd a pohyb v objekte Národného bezpečnostného úradu.

## **ČI. 3 CENOVÉ A PLATOBNÉ PODMIENKY**

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zák. NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách, v znení zákona č. 196/2000 Z. z. a vyhlášky MF SR 87/1996 Z

.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. v znení vyhlášky MF SR č.375/1999 Z. z

2. Cena hodnoty stravného lístka:

Cena bez DPH 2,51 €  
19% DPH 0,48 €  
Cena spolu s DPH 2,99 €

V cene sú zahrnuté všetky súvisiace náklady poskytovateľa spojené s prípravou, dovozom, výdajom stravy a ostatných súvisiach činností dohodnutých v tejto zmluve, vrátane nákladov

na nájom, spotrebu el.energie a prenájom inventára.

Objednávateľ zakupuje stravné lístky formou písomnej objednávky u zodpovednej osoby poskytovateľa p. Mariková, tel.č. 02/554 22 047, 0908/131 597, fax 02/554 22 047, ktorá súčasne vypracuje a zašle faktúru spolu so stravnými lístkami za účelom úhrady formou prevodného príkazu. Poskytovateľ je povinný doručiť stravné lístky spolu s faktúrou do 24 hod. od doručenia záväznej objednávky od objednávateľa.

3. Splatnosť faktúry je 21 dní od doručenia faktúry objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v súlade so zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty objednávateľ ju vráti poskytovateľovi, na zmenu, doplnenie alebo opravu. Do doby doručenia opravenej, zmenenej alebo doplnenej faktúry lehota splatnosti faktúry neplynie. Nová lehota splatnosti začína plynúť od doručenia opravenej, zmenenej alebo doplnenej faktúry.
4. V prípade, ak poskytovateľ nedoručí stravné lístky spolu s faktúrou do 24 hod. od doručenia záväznej objednávky od objednávateľa, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z hodnoty objednávaných stravných lístkov za každý aj začatý deň omeškania.
5. V prípade ak poskytovateľ mešká s dodaním objednaných lístkov o viac ako dva kalendárne týždne od objednania, považuje sa takéto konanie za podstatné porušenie zmluvy.
6. Fakturovanú sumu objednávateľ uhradí prostredníctvom svojho finančného ústavu na účet poskytovateľa.
7. Úhrada bankovým prevodom je zrealizovaná odpísaním fakturovanej sumy z účtu objednávateľa.
8. V prípade, že objednávateľ neuhradí fakturovanú sumu v termíne splatnosti faktúry, poskytovateľ je oprávnený objednávateľovi vyúčtovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy za každý, aj začatý deň omeškania a objednávateľ je povinný tento úrok uhradiť.
9. V prípade zmeny vstupov (potravinových a energetických ako aj z dôvodu inflácie) predloženým dokladom zo štatistického úradu sa dohodnutá cena stravy môže primerane zmeniť dodatkom k tejto zmluve na základe vzájomného súhlasu oboch strán.
10. Poskytovateľ sa zaväzuje, že prvé zvýšenie ceny dodávanej stravy sa môže uskutočniť až po uplynutí 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
11. Objednávateľ poskytne poskytovateľovi-nájomcovi 214 m<sup>2</sup> plochy pozostávajúcej z výdajne stravy a jedálne za dohodnutú odplatu:
  - nájomné 82,98 €
  - spotreba el.energie 33,19 €
  - prenájom inventára 16,60 €Celková suma za ročný prenájom činí: 1593,24 €  
Mesačný nájom 132,77 €  
Za škody spôsobené na inventári jedálne a výdajne stravy /viď príloha č. 1/ zodpovedá nájomca.

Dohodnutá odplata bude uhrádzaná prevodom na účet objednávateľa štvrťročne do 30 dňa posledného mesiaca za nasledujúci štvrťrok.

Poskytovateľ nesmie vykonávať stavebné úpravy ani inú zmenu prenajatých priestorov bez súhlasu objednávateľa.

Poskytovateľ je povinný uhradiť sám náklady spojené s obvyklým udržiavaním prenajatých priestorov. Bez zbytočného odkladu je poskytovateľ povinný nahlásiť objednávateľovi potrebu bežných opráv, v opačnom prípade ich uhradí sám a zodpovedá za škodu.

Objednávateľ si vyhradzuje právo uskutočňovania akcií mimo prevádzkovania času pre výdaj stravy a právo zákazu podávania alkoholických nápojov, vrátane piva a fajčenia v priestoroch jednotky.

#### **Čl. 4**

### **MIESTO A TERMÍN PLNENIA ZMLUVY**

1. Miesto plnenia zmluvy: Národný bezpečnostný úrad, Budatínska 30, Bratislava
2. Termín plnenia zmluvy: od 1.9.2009, termíny výdaja obedov sú: v pracovných dňoch od 11.30 hod. do 13.30 hod., ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

#### **Čl. 5**

### **ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU**

1. Poskytovateľ zodpovedá za škody, spôsobené objednávateľovi na jeho majetku pri plnení zmluvy zanedbaním svojich povinností alebo v dôsledku okolností, o ktorých zhotoviteľ vedel alebo mal vedieť z titulu svojej činnosti v čase plnenia zmluvy, alebo ich mohol predvídať.

#### **Čl. 6**

### **BEZPEČNOSŤ PRI PRÁCI, OCHRANA PRI PRÁCI A OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zhotovenie predmetu plnenia zmluvy zabezpečí len prostredníctvom zdravotne a odborne spôsobilých pracovníkov.
2. Za dodržanie zásad BOZP a ochrany pred požiarmi na pracovisku zodpovedá poskytovateľ.
3. Náklady vzniknuté nedodržaním zásad ochrany životného prostredia, BOZP a ochrany pred požiarmi pracovníkmi poskytovateľa hradí poskytovateľ.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti v súlade s platnými právnymi predpismi o ochrane životného prostredia a pôdneho fondu.

5. Poskytovateľ sa zaväzuje, že poskytne pre svojich pracovníkov všetky zdravotné, hygienické a pracovné pomôcky, ktoré sú potrebné pri výkone ich činností.

## Čl. 7

### ĎALŠIE DOJEDNANIA

1. Poskytovateľ sa zaväzuje na základe samostatnej objednávky a vzájomného dohovoru poskytnúť a zabezpečiť prípravu, dovoz stravy a následne aj obsluhu pracovníkmi objednávateľa, pri uskutočňovaní pracovných obedov objednávateľa.
2. Objednávateľ je povinný predložiť poskytovateľovi najneskôr 24 hod. pred začatím pracovných obedov objednávateľa záväznú objednávku, ktorá bude obsahovať všetky náležitosti, tak aby poskytovateľ mohol náležite túto službu poskytnúť v požadovanej kvalite.

## Čl. 8

### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú s účinnosťou odo dňa jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
2. Ustanovenia tejto zmluvy je možné zmeniť, resp. doplniť, len písomne formou číslovaného dodatku na základe vzájomnej dohody.
3. Zmluvné strany môžu túto zmluvu vypovedať bez udania dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná lehota je tri kalendárne mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená do sídla druhej zmluvnej strany. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.
4. Objednávateľ si vyhradzuje právo odstúpenia od zmluvy aj bez predchádzajúcej písomnej výzvy ak poskytovateľ podstatným spôsobom poruší túto zmluvu. Odstúpenie musí mať písomnú formu a musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží dva rovnopis.

6. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanovenia tejto zmluvy sú obojstranne formulované jasne a zrozumiteľne, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
7. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.

V Bratislave dňa: 29.07.2009



Ing. František Blanárik  
riaditeľ úradu

Dušan Piaček  
Odborne spôsobilá osoba  
na verejné obstarávanie

Poskytovateľ:

**Anna Mariková**  
Závodná jedáleň Olšovská  
906 36 Plavecké Podhradie 263  
IČO: 40 641 333  
IČ DPH: SK 1020289094

Anna Mariková