

## D o h o d a

o úhrade prevádzkových nákladov v budove čs.1544, ul.Dr.Alexandra 61 v Kežmarku, uzavretá medzi týmito zmluvnými stranami :

### Krajský úrad v Prešove

Námestie mieru 3, Prešov

štatutárny zástupca : Ing.Jozef P o l a č k o, prednosta

IČO : 31777619 (Obvodný úrad v Kežmarku, Dr.Alexandra 61, Kežmarok)

ako správca majetku štátu – budovy čs.1544 (ďalej len "správca budovy")

a

### Krajský úrad pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie Prešov

Námestie mieru 3, Prešov

štatutárny zástupca : Ing.Peter J e r g e, prednosta

IČO : 37938053

ako užívateľ priestorov v budove čs.1544 (ďalej len "užívateľ")

1. Správca budovy má v zmysle ust. § 8 ods.7 zák.č.515/2003 Z.z. o krajských úradoch a obvodných úradoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v správe nehnuteľný majetok vo vlastníctve Slovenskej republiky, nachádzajúci sa v Kežmarku, ul.Dr.Alexandra 61, zapísaný na LV č.2938 ako budova čs.1544, situovaná na pozemku parc.č.1792.
2. Nebytové priestory, nachádzajúce sa v budove čs.1544 na 3.poschodí , využíva užívateľ pre potreby Obvodného úradu pre CDaPK v Kežmarku takto :
  - kancelárie č.316, 317 o celkovej výmere podlahovej plochy : **48,06 m<sup>2</sup>**
  - spoločné priestory (WC, kuchynka, chodba, schodište, vestibul) v podiele k celkovej ploche spoločných priestorov (podiel vypočítaný podľa plochy užívaných kancelárií) : 2% z 1501,19 m<sup>2</sup> , t.j. 30 m<sup>2</sup>.
3. Užívateľ sa zaväzuje podieľať sa na úhrade prevádzkových nákladov v budove, ktorými sú platby spojené s vykurovaním a upratovaním, platby za spotrebu el.energie, vodné a stočné, platby za užívanie telefónnych liniek, platby za odvoz odpadu a platby za bežnú údržbu spoločne užívaných častí budovy ( siete, strecha, výt'ahy, kotolňa, ochrana objektu), a to na základe podmienok, uvedených v ods.4.
4. Náklady za služby spojené s užívaním bude správca budovy fakturovať užívateľovi na základe dodávateľských faktúr a skutočnej spotreby za príslušné obdobie nasledovne : náklady za vykurovanie v užívaných nebytových priestoroch a v spoločných priestoroch - podľa podielu prepočítanej vykurovanej plochy (čl.2)

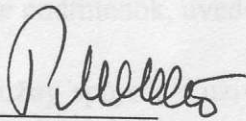
orig. v účelomí w p. DEQUARO.


- náklady za upratovanie podľa skutočných nákladov za upratovanie nebytových priestorov a spoločných priestorov - podľa podielu spoločných priestorov (čl.2),
  - náklady za el.energiu včítane podielu stálej platby - prepočítané na počet pracovníkov Obvodného úradu pre CD a PK v Kežmarku k celkovému počtu pracovníkov v budove,
  - náklady za vodné a stočné včítane podielu stálej platby - prepočítané na počet pracovníkov Obvodného úradu pre CD a PK v Kežmarku,
  - náklady za odvoz odpadu podľa skutočných nákladov rozúčtovaných na počet pracovníkov Obvodného úradu pre CD a PK v Kežmarku,
  - náklady za užívanie telefónnych liniek podľa skutočne odobratých impulzov na základe výpisu z telefónnej ústredne za príslušné obdobie a nasledovné klapky : 316, 317 a podielu spoločnej platby za užívanie telefónnej ústredne na celkovom počte impulzov,
  - náklady za bežnú údržbu spoločne užívaných častí budovy podľa podielu užívaných nebytových priestorov.
5. Fakturáciu nákladov podľa ods.2 bude realizovať v mene správcu budovy Obvodný úrad v Kežmarku mesačne, so splatnosťou do 10 dní od vystavenia faktúry. Pri nedodržíaní termínu splatnosti faktúry je správca budovy prostredníctvom Obvodného úradu v Kežmarku oprávnený účtovať užívateľovi úroky z omeškania, v súlade s § 517 ods.2 Obč.zákonníka vo väzbe na ust. § 3 a 4 Nariadenia vlády SR č.87/95 Z.z.
6. Táto dohoda sa uzatvára od 1.1.2004 do doby rozhodnutia dislokačnej komisie o rozmiestnení špecializovaných úradov štátnej správy na území mesta Kežmarok - v budove ul.Dr.Alexandra 61 alebo v budove ul.Mučeníkov 4. Náklady uvedené v ods.4 bude užívateľ uhrádzať počas doby užívania nebytových priestorov v budove. Dohoda stratí platnosť pri zmene správcu budovy - dňom prevodu správy alebo pri presťahovaní užívateľa do iných priestorov - dňom vypratania priestorov užívateľom.
7. Zmeny a doplnky tejto dohody sa môžu uskutočniť písomne so súhlasom zmluvných strán.
8. Dohoda sa vyhotovuje v 4 rovnopisoch, z ktorých užívateľ obdrží dva rovnopisy.

Zmluvné strany prehlasujú, že si túto dohodu pred podpísaním prečítali, ustanoveniam porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom vlastnoručne podpísali.

V Prešove 27.01.2004

V Prešove 27.01.2004

  
Ing. Jozef Poláčko  
prednosta KÚ Prešov

  
Ing. Peter Jerge  
prednosta KÚ pre CD a PK-Prešov

