

**ZMLUVA O DODÁVKE**  
**WEB STRÁNOK**  
**A POSKYTOVANÍ TECHNICKEJ PODPORY**  
Číslo: SPS\_LD\_02/2006

Zmluvné strany

**ŠTÁTNA PLAVEBNÁ SPRÁVA**

Prístavná 10

821 09 Bratislava

IČO: 00003361

Nadriadený orgán: MDPT SR

Štatutárny zástupca: **Ing. Dušan KNAP, riaditeľ**  
**riaditeľ Štátnej plavebnej správy a vedúci služobného úradu**

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu: 7000143935/8180

(ďalej „**Odberateľ**“)

a

**LADON, s.r.o.**

Vajnorská 136

832 61 Bratislava

IČO: 35 869 127

DIČ: 2021753822

Zastúpená: **RNDr. Alexander VALACH, konateľ**

zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu BA I, oddiel: Sro, vložka č.: 29999/B

Bankové spojenie: Tatra banka, Bratislava

číslo účtu 262 5828 448/1100

(ďalej „**Dodávateľ**“)

**1. PREDMET DODATKU KU ZMLUVE**

1.1. Predmetom zmluvy o web stránke pre odberateľa a poskytovaní technickej podpory (ďalej „zmluva“) sú nasledovné činnosti dodávateľa v prospech odberateľa:

- a) vytvorenie web stránky pre Štátnu plavebnú správu špecifikovanú v **Prílohe č. 1** tejto zmluvy a jej používateľskú dokumentáciu,
- b) poskytnutie technickej podpory pre CMS systém, v ktorom bola web stránka vytvorená.

Všetko podľa špecifikácie uvedenej v **Prílohe č. 1** tejto zmluvy.

## 2. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 2.1. Odberateľ sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi za plnenie uvedená v bode 1.1 písm. a) oddiel 1 tejto zmluvy cenu **206 025,- Sk** (slovom: *dvesto šesť tisíc dvadsaťpäť slovenských korún*) s DPH. Cena zahŕňa všetky ďalšie náklady spojené s dopravou do sídla odberateľa.
- 2.2. Dodávateľovi vznikne nárok na úhradu ceny dodaním web stránky Štátnej plavebnej správy do skúšobnej prevádzky. Fakturácia bude vykonaná ku dňu 20.12.2006.
- 2.3. Odberateľ sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi za plnenie uvedená v bode 1.1 písm. b) oddiel 1 tejto zmluvy na obdobie 12 mesiacov cenu **29 250,- Sk** (slovom: *dvadsať deväť tisíc dvesto päťdesiat slovenských korún*) s DPH, pre počiatočné obdobie technickej podpory. Cena pre nasledujúce obdobie technickej podpory bude stanovená na základe ďalších rozhovorov ku koncu ročnej technickej podpory, ak bude požadovaná, najneskôr do 15.11.2007.
- 2.4. Pokiaľ nie je technická podpora ukončená podľa podmienok oddielu 7 tejto zmluvy, je odberateľ povinný platiť poplatky za technickú podporu zo všetkých modulov informačného systému na základe faktúry vystavené dodávateľom:
  - ku dňu 31.03.2007, ak ide o počiatočné obdobie technickej podpory,
  - k dátumu začiatku každoročného obdobia technickej podpory, ak ide o ktorékoľvek nasledujúce ročné obdobie technickej podpory.
- 2.5. Počiatočným obdobím technickej podpory je obdobie od 01/2007 po dobu 12-tich mesiacov. Potom bude technická podpora pokračovať v po sebe nasledujúcich 12-tich mesačných obdobiach, pokiaľ nepríde k jej ukončeniu podľa ustanovenia v oddieli 7.2 tejto zmluvy.
- 2.6. Splatnosť všetkých faktúr je 14 kalendárnych dní od doručenia faktúry. Ak nebude faktúra obsahovať náležitosti stanovené obecnými záväznými právnymi predpismi je odberateľ oprávnený vrátiť ju dodávateľovi na opravu.
- 2.7. Všetky ceny uvedené v tejto zmluve sú s DPH.

## 3. DODACIE PODMIENKY

- 3.1. Dodacia doba pre dodávku web stránky definovanej v bode **1. Predmet zmluvy** do rutínnej prevádzky je najviac **35 pracovných dní** od podpisu zmluvy. Týmto dátumom vzniká Odberateľovi právo na používanie web stránky. Toto právo Odberateľ stráca, pokiaľ je v omeškaní s úhradou za dodávku web stránky.

## 4. ZÁVÄZKY ODBERATEĽA

- 4.1. Odberateľ zaistí pracovníkom dodávateľa pre potreby analýzy prístup k obsahu predmetnej web stránky.
- 4.2. Odberateľ zaistí pracovníkom dodávateľa pre potreby inštalácie na nevyhnutne potrebnú dobu prístup k technike, na ktorej bude web stránka ŠPS inštalovaná a v prípade potreby plné prístupové práva a ďalšie nevyhnutné podmienky umožňujúce vykonať jej inštaláciu.
- 4.3. Odberateľ zaistí pre potreby analýzy a zaistenia dostupných dokumentov na web stránke ŠPS možnosť komunikácie s pracovníkom dodávateľa zodpovedným za obsahovú stránku súčasnej web stránky ŠPS, ako aj zariadenia, na ktorom bude web stránka nainštalovaná.

## 5. ZÁVÄZKY DODÁVATEĽA

- 5.1. Dodávateľ ručí za to, že dodaná web stránka ŠPS je s funkčnými vlastnosťami a parametrami deklarovanými v Prílohe č.1 tejto zmluvy, položka č.1 a č.2.
- 5.2. Dodávateľ zabezpečí inštaláciu web stránky ŠPS na technické vybavenie Odberateľa, v termíne stanovenom na základe dohody zmluvných strán.

## 6. PREVOD VLASTNÍCTVA NA DIZAJN WEB STRANKY

- 6.1. Vlastnícke právo k materiálnej časti dodanej web stránky ŠPS prechádza na Odberateľa úplným zaplatením ceny.
- 6.2. Prevod autorského práva na dizajn web stránky ŠPS nie je predmetom tejto zmluvy. Autorské právo a všetky ostatné práva na duševné vlastníctvo, ktoré prislúcha k produktu a dokumentácii, sú a zostanú vlastníctvom príslušného autora, prípadne tých subjektov, ktoré autorom udelili licenciu. Zmluvou nie sú dotknuté ďalšie práva autora a dodávateľa, najmä na ďalšiu distribúciu, modifikáciu a aktualizáciu dodaných produktov. Odberateľ sa stáva iba oprávneným používateľom web stránky ŠPS. Licencia a teda i právo Odberateľa používať softvér nie sú časovo obmedzené.

## 7. TECHNICKÁ PODPORA PRE WEB STRÁNKU

- 7.1. Dodávateľ sa zaväzuje na web stránku ŠPS uvedenú v Prílohe č.1 tejto zmluvy - položky 1 a 2, poskytovať oprávneným osobám Odberateľa uvedeným v Prílohe č. 2. technickú podporu, ktorá zahŕňa:

### 7.1.1. Službu hot-line

Služba hot-line je určená pre poskytnutie rád s ovládaním CMS systému použitého pre tvorbu web stránky ŠPS a pre riešenie technických problémov spojených s jeho využívaním. Nahlásenie problémov Odberateľom je možné vykonať:

- telefonátom na telefonickú linku dodávateľa, aktuálne číslo je **0908 31 12 16**, alebo
- zaslaním elektronickej pošty s popisom problému na adresu: [help@ladon.sk](mailto:help@ladon.sk)

Telefonická linka je k dispozícii v pracovné dni v dobe od 9.00 do 17.00.

Pracovisko technickej podpory dodávateľa vynaloží odpovedajúce úsilie k tomu, aby napravilo problémy alebo poskytlo rady prostredníctvom telefonickej konzultácie. Ak nebude možné pre ich rozsah alebo odbornú náročnosť odstrániť akékoľvek problémy ohlásené Odberateľom a problém/otázku vybaviť v danom okamihu, bude Odberateľovi podaná odpoveď vo forme jednej z ďalej uvedených možností:

- poskytnutie prijateľného riešenia problému inou než telefonickou formou, alebo
- poskytnutie prijateľného návodu na dočasné obídenie problému, alebo
- rozhodnutie, že sa jedná o žiadosť o novú funkcionality produktu, alebo
- postúpenie problému k vyriešeniu.

Nahlásené problémy budú riešené podľa stanovenej priority:

Priorita	Definícia	Riešenie
veľmi vysoká	Práca s CMS systémom je zastavená. Odberateľ nemôže s CMS systémom ďalej pracovať.	2 pracovné dni
vysoká	Práca je pozastavená, ale s dočasným obídením problému môže Odberateľ s CMS systémom po určitú dobu ďalej pracovať.	3 pracovné dni
stredná	Práca s CMS systémom je problémom ovplyvnená, ale Odberateľ môže pokračovať iným spôsobom.	5 pracovných dní
nízka	Práca s CMS systémom môže pokračovať. Odberateľ oznámi problém dodávateľovi, ale neočakáva bezprostrednú odozvu.	10 pracovných dní

7.2. Technická podpora môže byť ukončená:

- Odberateľom ku dňu uplynutia ktoréhokoľvek ročného obdobia technickej podpory za predpokladu, že Odberateľ oznámil dodávateľovi toto ukončenie najmenej 1 mesiac dopredu, alebo
- Dodávateľom po uplynutí šesťmesačnej písomnej výpovedi, ktorou oznámi Odberateľovi svoj úmysel ukončiť technickú podporu web stránky. Dodávateľ nepodá takúto výpoveď skôr, ako po uplynutí počiatočného obdobia technickej podpory. V prípade, že sa dátum takejto výpovedi, podanej dodávateľom nekryje s dátumom konca ročného obdobia technickej podpory, vráti Dodávateľ pomernú časť poplatkov za technickú podporu, ktorú Odberateľ zaplatil.

7.3. Ukončenie technickej podpory musí byť oznámené písomne a podpísané štatutárnym zástupcom príslušnej strany.

7.4. Ukončenie technickej podpory podľa podmienok bodu 7.2 oddielu 7 tejto zmluvy neruší povinnosť Odberateľa zaplatiť poplatky za technickú podporu, ktorú dlží za dobu pred ukončením.

7.5. Dodávateľ nie je povinný vykonávať akékoľvek služby špecifikované v bode 7.1 oddielu 7 tejto zmluvy, pokiaľ je Odberateľ v omeškaní platby za technickú podporu.

## 8. ZMLUVNÁ POKUTA A ÚROK Z OMEŠKANIA

8.1. V prípade nedodržania lehoty splatnosti faktúry sa Odberateľ zaväzuje dodávateľovi uhradiť úrok z omeškania vo výške 0,0005% fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.

8.2. V prípade nesplnenia dodacích podmienok podľa oddielu 3 tejto zmluvy sa Dodávateľ zaväzuje uhradiť Odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,0005% z ceny web stránky ŠPS za každý deň omeškania.

## 9. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

9.1. Táto zmluva je uzatvorená podľa práva Slovenskej republiky a bude sa ním riadiť. Zmluvné strany sa dohodli, že sa táto zmluva riadi obchodným zákonníkom.

9.2. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch identických exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží dve vyhotovenia.

- 9.3. Zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
- 9.4. Zmluvné strany súhlasia s tým, že všetky prílohy tejto zmluvy sú ich nedeliteľnou súčasťou. Zoznam príloh:  
Príloha č. 1 – Špecifikácia web stránky ŠPS a služieb, ich cenová kalkulácia.  
Príloha č. 2 – Zoznam oprávnených osôb Odberateľa pre poskytovanie technickej podpory.
- 9.5. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť v deň podpisu poslednou zo zmluvných strán. Dňom podpisu tejto zmluvy Zmluvné strany tiež potvrdzujú jej autentičnosť. Zmluvné strany ďalej potvrdzujú, že táto zmluva bola uzavretá slobodne a vážne, že nebola dohodnutá v tiesni a za inak jednostranne nevýhodných podmienok.
- 9.6. Na znamenie súhlasu s touto zmluvou ju podpisujú splnomocnení zástupcovia oboch strán:

V Bratislave dňa ..... *9. NOV. 2006* .....

V Bratislave dňa ..... *9.11. 2006* .....

**ŠTÁTNA PLAVEBNÁ SPRÁVA**

**LADON, s.r.o.**

  
\_\_\_\_\_  
**Ing. Dušan KNAP**  
Riaditeľ ŠPS a vedúci služobného úradu

  
\_\_\_\_\_  
**RNDr. Alexander VALACH**  
Konateľ spoločnosti

ako Odberateľ

ako Dodávateľ

## Príloha č. 1 – Špecifikácia obsahu web stránky a služieb, ich cenová kalkulácia

Položka	Názov modulu / činnosti	Cena Sk (s DPH)
1	<p><b>Návrh a redizajn web stránky pre Štátnu plavebnú správu:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizácia, štatút, poslanie, organizačná štruktúra, zoznam zamestnancov, kontakty (telefón, e-mail, číslo kancelárie).</li> <li>2. Plné znenia právnych noriem, predpisov týkajúcich sa vnútornej plavby (zákony, vyhlášky, smernice).</li> <li>3. Informácie oddelenia vodných ciest a prístavov a plavebnej bezpečnosti, archív vydaných plavebných opatrení, nové plavebné opatrenia</li> <li>4. Tlačivá na podávanie žiadostí: skúšky, zaevidovanie plavidiel, preukazy, loďnícke knižky.</li> <li>5. Informácie oddelenia lodných posádok, informácie o skúškach (termíny, podmienky, doporučená literatúra).</li> <li>6. Informácie odboru technického dozoru</li> <li>7. Informácie odboru vnútornej správy, výročné správy, informácie ostatných útvarov ŠPS</li> <li>8. Informácie o prebiehajúcich projektoch.</li> <li>9. Implementácia predpisov EU vo vnútrozemskej plavbe do legislatívy SR.</li> <li>10. Preberanie informácií o vodných stavoch (podmienené dohodou so Slovenským vodohospodárskym podnikom, resp. SHMÚ).</li> <li>11. FAQ (Často kladené otázky a odpovede), odpovede na často kladené otázky.</li> <li>12. Mapa web stránky.</li> <li>13. Informácie o voľných pracovných miestach</li> <li>14. Odkazy iné stránky</li> </ol>	195 000
2	<p><b>Školenie na CMS systém, v ktorom bude vytvorená web stránka Štátnej plavebnej správy</b></p>	11 025
<b>Cena spolu:</b>		<b>206 025.-</b>

Položka	Služba technickej podpory	Cena v Sk (s DPH) (na 12 mesiacov)
1	<p><b>CMS systém na tvorbu web stránky Štátnej plavebnej správy.</b></p>	29 250.-
<b>Cena spolu:</b>		<b>29 250.-</b>

**Príloha č. 2 - Zoznam oprávnených osôb Odberateľa pre poskytovanie technickej podpory**

Meno a priezvisko	Funkcia	Telefón	E-mail	Predmet technickej podpory
Ing. Štefan Chalupka		02/555 67 605 kl. 123	stefan.chalupka@sps.sk	CMS systém pre tvorbu web stránky