

**Zmluva**  
**o závodnom stravovaní**  
**č. : RVP-26-15/2009**

uzatvorená podľa § 269 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
v znení neskorších predpisov.

**Čl. I.**  
**Zmluvné strany**

- 1.1 Odberateľ:** **Ministerstvo obrany SR, Vojenský útvar 2020 Trenčín**  
Sídlo : 911 01 Trenčín, Železničná ul. 3  
Zodpovedný : **plk. Mgr. Milan MEZOVSKÝ - riaditeľ**  
Zastúpený : **mjr. Ing. Ľudovít BÁLINT – veliteľ VÚ 2215 Prešov**  
Kontaktné osoby : kpt. Ing. Jozef KAŠČÁK, č. tel.: 0960-522330  
por. Mgr. Peter KOLCUN, č. tel.: 0960-550999  
IČO : 30845572  
Bankové spojenie : Štátna pokladnica, číslo účtu : 7000172461/8180  
(ďalej len „odberateľ“)
- 1.2 Dodávateľ:** **Jarmila VARGOVÁ - MARCO**  
**„PIZZERIA – MARCO“**  
Ternavská 2245/2  
075 01 Trebišov  
Miesto prevádzky : Hviezdoslavova 1  
075 01 Trebišov  
Zastúpený : **Jarmila VARGOVÁ - majiteľ**  
Ternavská 2245/2  
075 01 Trebišov  
Kontaktné osoby : Jarmila VARGOVÁ č. tel.: 0905/629310  
IČO: 43476171, IČ DPH : SK1072517655  
Bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa, a.s.  
pobočka Trebišov  
číslo účtu : 0552637800/0900  
(ďalej len „dodávateľ“)

**Čl. II.**  
**Predmet zmluvy**

- 2.1** Na základe Nariadenia vlády SR č. 137/1998 Zb. sa dodávateľ zaväzuje poskytovať obedy zamestnancom odberateľa na základe zakúpených stravných lístkov.
- 2.2** Dodávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí plnenie predmetu zmluvy takto:
- jedlá ponúknuť tak, aby bol výber z troch druhov jedál (aj bezmäsité jedlo), vrátane polievky,
  - v zimnom období zabezpečí ku každému jedlu teplý nápoj,
  - v letnom období zabezpečí ku každému jedlu studený nápoj.

2.3 Odberateľ sa zaväzuje poskytnuté služby uhradiť.

### **Čl. III. Doba a miesto plnenia diela**

- 3.1 Miestom plnenia predmetu zmluvy sú vyhradené priestory závodného stravovania v „PIZZERII – MARCO“, ul. Hviezdoslavova 1, Trebišov.
- 3.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1.4.2009 do 31.12.2009.

### **Čl. IV. Cena a fakturácia**

- 4.1 Cena za predmet zmluvy je dohodnutá v eurách a je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č.18 / 1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a sú v nej zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa súvisiace so zhotovením a dodaním predmetu zmluvy.

#### **Cena predmetu zmluvy :**

| <b>P.č.</b> | <b>Položka</b>   | <b>Obed</b> |
|-------------|--|-------------|
| 1.          | Cena stravného lístka s DPH                                  | 3,30 €      |
| 2.          | Príspevok zamestnávateľa 65% - pre profesionálneho vojaka    | 2,14 €      |
| 3.          | Cena stravného lístka (stravenky) pre profesionálneho vojaka | 1,16 €      |

- 4.2 Právo na zaplatenie ceny vzniká dodávateľovi riadnym splnením jeho záväzku spôsobom a v mieste plnenia v súlade s touto zmluvou.
- 4.3 Odberateľ je povinný zaplatiť dohodnutú cenu. Dodávateľ doručí objednávateľovi faktúru 1 x mesačne a to 7 dní po ukončení mesiaca. Cena za dodané jedlá sa určí ako súčin počtu skutočne zakúpených stravných lístkov a hodnoty príspevku zamestnávateľa za uplynulé obdobie. Dodávateľ vyfakturuje odberateľovi 65 % z celkovej ceny za dodané jedlá podľa zakúpených stravných lístkov. Počet dodaných porcií jedál ( predaných stravných lístkov ) podľa náležitosti za odpracované dni zamestnancov predchádzajúceho mesiaca bude preukázaný doručenou písomnou objednávkou 1 krát mesačne pri predaji stravných lístkov u dodávateľa. Počet dodaných porcií jedál bude preukázaný dodacím listom.
- 4.4 Dodávateľ vydá žiadaný počet stravných lístkov po priamej platbe v hotovosti a vystaví potvrdenie o predaji lístkov a ich zaplatení. Príplatok zamestnanca za lístok je 1,16 € s DPH.
- 4.5 Odberateľ sa zaväzuje do 30 dní odo dňa doručenia faktúry zaplatiť dohodnutú cenu prevodom na účet dodávateľa.
- 4.6 Dodávateľ zašle odberateľovi faktúru na zaplatenie na jeho hore uvedenú adresu.
- 4.7 V prípade zmeny ceny stravného limitu musí byť vyhotovený písomný doklad - dodatok k zmluve.

- 4.8 Cenu je možné upraviť v dôsledku zmeny cien, DPH alebo cla a tiež v prípade zvýšenia indexu spotrebiteľských cien

## ČI. V. Podmienky zmluvy

- 5.1 Objednávanie jedál bude realizované individuálne stravníkmi deň pred odberom obeda alebo v deň odberu obeda do 08.00 hod.. Jedálne lístky zhotoviteľ vydáva týždeň vopred.
- 5.2 Dodávateľ predá oprávnenej osobe stravné lístky (objednávka, poukážka) a odberateľ je povinný opečiatkovať stravné lístky pečiatkou organizácie, aby nedošlo k ich zámene a zneužitiu.
- 5.3 Dodávateľ sa zaväzuje zrealizovať výdaj obedov v pracovných dňoch v čase od 11.00 hod. v neobmedzenom čase podľa potreby, najneskôr do 20.00 hod.
- 5.4 Výdaj jedál dodávateľ zabezpečí obslužným spôsobom.

## ČI. VI. Záverečné ustanovenia

- 6.1 Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
- 6.2 Túto zmluvu možno jednostranne vypovedať len z dôvodu závažného porušenia zmluvných podmienok, a to v lehote jedného mesiaca od doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.
- 6.3 Zmluvu možno ukončiť aj dohodou zmluvných strán v dohodnutý deň.
- 6.4 Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len písomnou formou písomných dodatkov
- 6.5 Táto zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch po dvoch výtlačkoch pre každú zmluvnú stranu.

V Trenčíne, dňa 27. marca 2009

plk. Mgr. Milan MEZOVSKÝ

odberateľ



Jarmila VARGOVÁ

dodávateľ  
JARMILA VARGOVÁ  
č. 1  
TRENČÍN  
TEL: 42 472 171, FAX: 42 472 155

Zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom.

25. augusta 2010

kpt. Ing. Miloš Petrov

A handwritten signature in black ink, appearing to read "kpt. Ing. Petrov", written in a cursive style.