

Posádková správa budov

HLOHOVEC

Č. KaVSU -2- 150 /2009

Výtlačok číslo: 1

Počet listov: 6

Počet príloh: 1/1

Čiastková zmluva o poskytnutí služby

č: 64-1/2009 „Fyzická ochrana objektu PMS Brestovany“

uzavretá na základe rámcovej dohody č. KaVSU -2-130/2009 a č.28/506 v zmysle § 269 ods. 2 a § 536 a následne zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a § 64 ods. 4 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok I.

Zmluvné strany

1. Identifikácia verejného obstarávateľa.

Názov organizácie: SLOVENSKA REPUBLIKA

Ministerstvo obrany SR, Sekcia majetku a infraštruktúry
Kutuzovova 8 , 832 47 Bratislava

V zastúpení štatutárneho zástupcu: **Ing. Jozef SIEKLIK**
generálny riaditeľ

IČO: 30 845 572

Kontaktná adresa: Posádková správa budov, ulica Duklianska 39, 920 01 Hlohovec

Oprávnený rokovať vo veciach

technických za SEMaI MO SR : Ing. Július RAPA VÝ - riaditeľ PSB

Kontaktná osoba: Ing. Viliam Rafaj, telefón-0960/396 501, fax-0960/396 505

Bankové spojenie : číslo účtu 7000171928/8180 - Štátna pokladnica

d'alej len „objednávateľ“

1.2 Poskytovateľ - obchodné meno : DUG s.r.o.

Sídlo *Alexandra Markuša 22, 979 01 Rimavská Sobota*

Štatutárny zástupca *Dušan Urban st.*

Právna forma *spoločnosť s r.o.*

Označenie registra *Banská Bystrica ,oddiel –Sro, vložka číslo: 5796/S*
výpis z obchodného registra Okresného súdu

V zastúpení

- osoba oprávnená na rokovanie: *Dušan Urban st.*

IČO *36034762*

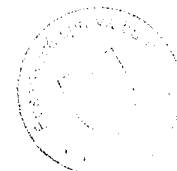
IČ DPH *SK20214421269*

Bankové spojenie *Slovenská sporiteľňa*

Číslo účtu *0380423725/0900*

Číslo telefónu/fax *0471/5649315*

d'alej len „ poskytovateľ “



Čl. II.

Predmet plnenia zmluvy

- 2.1. Vykonávateľ zabezpečuje ochranu majetku objednávateľa „*FOO -Vojenský objekt PMS Brestovany*“ pracovníkmi bezpečnostnej služby DUG s.r.o. Rimavská Sobota.
- 2.2. Nástup strážnej služby bude za počatý od 1.2.2009 o 00.00 hod. Režim strážnej služby bude 24 hodinový, nepretržitý.

Čl. III.

Cena služby

- 3.1. Ceny za poskytované služby sú určené v zmysle platných predpisov a budú odsúhlasené oboma zmluvnými stranami.
- 3.2. Cena za poskytované služby v objekte uvedeného v čl.2 tejto zmluvy za jednu hodinu výkonu strážnej služby je **124,27 Sk/hod./osoba bez DPH, sadzba DPH 19 % 23,61 Sk/hod/osoba a s DPH 19 % 147,88 Sk/hod/osoba. 4,91 € hod/osoba**
- 3.3 Maximálna cena za rok 2009 : **78 972,47 €**

Čl. IV.

Možnosť a spôsob úpravy ceny

- 4.1. Zvýšenie ceny môže byť realizované len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán dodatkom ku zmluve. Dohodnutú cenu bude možné meniť len v prípade ekonomicky oprávnených nákladov vykonávateľa, spôsobených administratívnymi opatreniami štátu / napr. inflácia, zvýšenie minimálnej mzdy, nárastu materiálových nákladov a iných riadne odôvodnených prípadoch / ku ktorým dôjde po dátume nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Čl. V

Platobné podmienky

- 5.1. Faktúry za poskytovanie strážnej služby budú vystavované každý mesiac vždy do 10. dňa nasledujúceho mesiaca a doručene objednávateľovi. Splatnosť faktúry je 14 dní od doručenia objednávateľovi a vykonávateľovi v tomto termíne vykoná jej úhradu. Objednávateľ neposkytuje preddavok alebo zálohu na plnenie zmluvy.
- 5.2. Vykonávateľ vypracuje rozpis odpracovaných hodín za príslušný odpracovaný kalendárny mesiac bude tvoriť prílohu faktúry.

Čl. VI

Právne vzťahy a podmienky neplnenia zmluvy

6.1. Odstúpenie od zmluvy a úhrada súvisiacich nákladov

Odstúpenie od zmluvy je možné na základe závažného porušenia podmienok zmluvy zo strany vykonávateľa. Výpovedná lehota je 30 dní. V prípade odstúpenia od zmluvy z dôvodu porušenia podmienok zmluvy nevzniká objednávateľovi žiadna povinnosť finančného odškodnenia..

6.2. Zmluvné pokuty

V prípade, že objednávateľ nedodrží splatnosť faktúry, ktorá je stanovená na 14 dní, má vykonávateľ právo vymáhať úrok z omeškania vo výške **0,05 %** z dlžnej čiastky za každý deň omeškania

6.3. Riešenie sporov

Riešenie sporov budú zmluvné strany riešiť najskôr vzájomnou dohodou. V prípade, že k vzájomnej dohode nedôjde, budú spory riešené cestou súdu.

6.4. Ostatné ujedania

Ostatné spory neobsiahnuté v tejto zmluve budú riešené v zmysle obchodného zákonníka.

Čl. VII.

Práva a povinnosti zmluvných strán

7.1. Povinnosti poskytovateľa:

7.1.1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávaním strážnej služby zabezpečiť ochranu majetku štátu pre Ministerstvo obrany SR. Ochrana je potrebné zabezpečiť v nepretržitom režime v súlade so zákonom 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, podľa bodu 2.1. tejto zmluvy.

7.1.2. Poskytovateľ je povinný v súčinnosti s príslušnou PSB najneskôr 5 dní pred zahájením poskytovania služby spracovať „*Smernicu pre výkon služby*“, ktorú obe strany schvália svojimi štatutárnymi zástupcami.

7.1.3. Poskytovateľ služby zabezpečí vystrojenie pracovníkov strážnej služby uniformou SBS, vecnými bezpečnostnými prostriedkami.

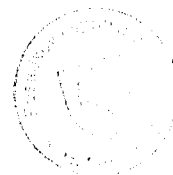
7.2. Povinnosti objednávateľa:

7.2.1. Bezprostredne po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy zverejniť trvalé oznámenie pre všetky osoby vstupujúce do jednotlivých prevádzkových objektov:
„Objekt je chránený SBS“ – súkromnou bezpečnostnou službou“ (samolepku dostane od poskytovateľa),

7.2.2. Zabezpečiť riadne osvetlenie a neporušené oplotenie stráženého objektu

7.2.3. Objednávateľ je dodávateľovi pri podpise zmluvy o poskytovaní strážnej služby povinný predložiť príslušné doklady, ktorými preukáže oprávnenosť užívať majetok, ktorý je predmetom ochrany v zmysle § 56 ods. 3 zákona č. 473/2005Z.z. o súkromnej bezpečnosti v znení neskorších predpisov.

7.2.4. Vytvoriť podmienky na výkon predmetu zmluvy dodávateľa



- 7.2.5. Oznámiť a konzultovať s pracovníkmi fyzickej ochrany všetky skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na plnenie a realizáciu predmetu zmluvy
- 7.2.6. Kontrolu výkonu SBS môže zo strany organizácie vykonať riaditeľ alebo ním poverený pracovníci na základe kontrolného listu vydaného R PSB a príslušníci Vojenskej polície
- 7.2.7 Uhrádzať fakturované čiastky v stanovenom termíne
- 7.2.8 Zabezpečiť riadne osvetlenie a neporušené oplotenie stráženého objektu
- 7.2.9. Zapísať do knihy prevzatia a odovzdania služieb každé porušenie povinnosti alebo zákazu vyplývajúceho pre pracovníka fyzickej ochrany z tejto zmluvy a „Inštrukcie“. Záznam musí obsahovať najmä dátum, čas v hodinách a minútach, meno a priezvisko pracovníka fyzickej ochrany, predmet porušenia a čitateľný podpis zapisovateľa.
- 7.2.10. Objednávateľ zabezpečí, miestnosť stáleho strážneho stanovišťa spolu s príslušným sociálnym a hygienickým vybavením vrátane kúrenia a šatne, s príslušnými nariadeniami a predpismi, ktoré súvisia s poskytovanými službami z hľadiska požiarnej ochrany, obsluhy technických zariadení a pod.

Čl. VIII.

Trvanie a vypovedanie zmluvy

8.1. Zmluva sa uzatvára od 01.02.2009 po dobu 31.12.2009 alebo do termínu odovzdania prebytočného objektu inému právnomu subjektu.

Účastníci zmluvy sa v budúcnosti môžu dohodnúť na jej zmene alebo jej zrušení. Zmena a zrušenie sa musia vykonať písomne.

8.2. Zmluvu možno vypovedať písomnou výpoveďou doručenou druhej strane v lehote 30 dní a začína plynúť prvým dňom po doručení výpovede..

Odstúpenie od zmluvy je možné na základe závažného porušenia podmienok zmluvy zo strany vykonávateľa, výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom po doručení výpovede.

Čl. X.

Kontrola fyzickej ochrany a riešenie nedostatkov

10.1. Nedostatky vo výkone fyzickej ochrany sú povinní riešiť pracovníci objednávateľa a vykonávateľa. O odstránení zistených nedostatkov sú zmluvné strany povinné vzájomne sa písomne informovať.

Čl. XI.

Záverečné ustanovenia

11.1. Zmeny a doplnky k tejto zmluve musia byť spracované písomnou formou a vopred odsúhlasené zástupcami oboch zmluvných strán.

Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa posudzujú ďalej podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Táto zmluva bola vyhotovená šiestich exemplároch, jeden pre poskytovateľa a šesť pre objednávateľa.

Súčasťou zmluvy je aj list vlastníctva stráženého objektu.

V Bratislave,

30 JAN. 2009

V Rimavskej Sobote,

29.1. 2009



objednávateľ

DUG s.r.o.

A. Markuša 22

979 01 Rimavská Sobota

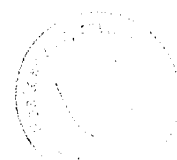
DIČ: 2021442126, IČO: 36034762

poskytovateľ

Príloha č.1

Plán fakturácií pre MO SR /PSB Hlohovec/ - PMS Brestovany

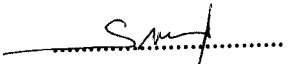
Mesiac	hodiny	€/hod	Bez DPH	DPH	SPOLU
február	1344	4,126	5 545,34	1 053,62	6 598,96
marec	1488	4,126	6 139,49	1 166,50	7 305,99
apríl	1440	4,126	5 941,44	1 128,87	7 070,31
máj	1488	4,126	6 139,49	1 166,50	7 305,99
jún	1440	4,126	5 941,44	1 128,87	7 070,31
júl	1488	4,126	6 139,49	1 166,50	7 305,99
august	1488	4,126	6 139,49	1 166,50	7 305,99
september	1440	4,126	5 941,44	1 128,87	7 070,31
október	1488	4,126	6 139,49	1 166,50	7 305,99
november	1440	4,126	5 941,44	1 128,87	7 070,31
december	1488	4,126	6 139,49	1 166,50	7 305,99
SPOLU	16032		66 148,03	12 568,13	78 716,16



DOLOŽKA OVERENIA TOTOŽNOSTI ZMLUVY S ORIGINÁLOM

Svojím podpisom overujem totožnosť zmluvy s originálom.

Jedná sa o zmluvu: PSB-HG-64-1...../2009


Ing. Jana Sventeková
SAPaÚ Trenčín