


**Dodatok č. 1
k zmluve č. 64/2009-ČVP-ZÚ
na poskytnutie služby
uzatvorený medzi**

1. Objednávateľom:


Slovenská republika-Ministerstvo obrany SR,
zastúpené Posádkovou správou budov Bratislava,
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava,
v zastúpení vo veciach zmluvných: Ing.Štefanom Kukumbergom-
riaditeľom Posádkovej správy budov Bratislava,
IČO: 30 845 572,
bankové spojenie: VÚB Bratislava(Štátna pokladnica),
číslo účtu: 7000171928/8180
(ďalej len „objednávateľ“)

a

2. Poskytovateľom:

František Mošat'-STEP, Bradáčova 6, 851 02 Bratislava,
v zastúpení vo veciach zmluvných: Františkom Mošat'om-živnostníkom,
IČO: 37 418 114,
DIČ: 1044518233,
IČ DPH: SK1044518233,
bankové spojenie: VÚB Bratislava,
číslo účtu: 1464839255/0200,
registrovaným pod č. 2001/02489/00002 a A/2006/2908-2/CR1,
(ďalej len „poskytovateľ“)

v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení (ďalej len „ObchZ“).

Na základe nepriaznivých klimatických podmienok sa zmluvné strany dohodli na tomto dodatku:

Čl. 1

Predmet zmluvy a dodatku k ZoPS

- 1.Predmet zmluvy (zákazky): Úprava práv a povinností zmluvných strán spojených so službami pri čistení verejných priestranstiev okolo Dukelských kasární (chodníky a parkoviská), okolo areálu SAMaV Bratislava na Krížnej ul.(chodník) a okolo Hurbanových kasární (chodník a nádvorie), okolo budovy na Záhradách (chodník) a okolo budovy na Tematínskej v Bratislave v zimnom a jarnom období podľa Všeobecne záväzného nariadenia mestských častí Bratislavy (ďalej len „VZN“) a v zmysle zákonov o odpadovom hospodárstve.
- 2.Kód služby: 27-Ostatné služby.
- 3.CPV: 98341140-8 Správcovské služby.



4.Predmet činnosti VO (objednávateľa): **Správa, prevádzka, údržba a obnova nehnuteľného majetku na úseku obrany.**

Čl. 2

Rozsah služieb a úkony upratovania

Pre objednávateľa bude poskytovateľ postupne vykonávať nasledovné služby a upratovacie úkony:

1. Čistenie chodníkov a parkovísk od snehu v zmysle VZN podľa poveternostných podmienok.
2. Posyp zľadovateľých plôch inertným materiálom alebo chemickým posypom(soľou) v zmysle VZN.
3. Snehová pohotovosť.
4. Zbieranie papierov a odpadkov z chodníkov podľa potreby.
5. Odstraňovanie spadnutých konárov pod vplyvom veľkej námrazy a vetra.

Čl. 5

Cena a fakturácia

1. Cena za poskytnuté služby uvedené v článku 2 je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona číslo 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.
2. Mesačná úhrada za poskytnuté služby bude **10.622,05 € bez DPH a 12.640,24 € vrátane DPH.**
3. Celková cena za poskytnuté služby je **37.920,72 € vrátane 19 % DPH.**
4. Cena sa bude fakturovať mesačne do 10 dní nasledujúceho mesiaca za mesiac predchádzajúci.
5. Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia.
6. Za Posádkovú správu budov Bratislava bude vykonávať úhradu faktúr vnútorná organizačná jednotka Sekcie majetku a infraštruktúry MO SR **Správa prevádzky a údržby Trenčín** (ďalej len „SAPaÚ“) prostredníctvom disponenta-Ing.Dušana Krátkeho-riaditeľa SAPaÚ Trenčín (nového finančného strediska **B005-210**) na ľarchu účelového prvku BU04-210 Scivilnené služby.
7. Poskytovateľ služby zašle daňový doklad (faktúru) vrátane potvrdeného pracovného listu na adresu:
**Ministerstvo obrany Slovenskej republiky,
Posádková správa budov Bratislava,
Kutuzovova 8,
832 47 Bratislava – Nové Mesto.**

Čl. 6

Ostatné dojednania

1. Čistenie (upratovanie) priestorov podľa čl. 2 a 3 bude sa vykonávať v období **od 1. januára 2009 do 31. marca 2009.**
2. Poskytovateľ sa zaväzuje do 24 hodín odstrániť všetky nedostatky v kvalite prác, ich rozsahu a riešiť oprávnené požiadavky objednávateľa. V prípade, že



tak neučiní, súhlasí s 10 % krátením úhrady. Krátenie úhrady musí objednávateľ oznámiť poskytovateľovi pred úhradou faktúry písomne a pri opakovaní nedostatkov môže byť dôvodom na okamžitú výpoveď.

3. Poskytovateľ je zodpovedný za škody spôsobené objednávateľovi zavinením úmyselne alebo z nedbanlivosti pracovníkov poskytovateľa.
4. Za oneskorené zaplatenie faktúry má poskytovateľ právo na úroky z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň omeškania.
5. Osobitné požiadavky objednávateľa budú oznámené poskytovateľovi telefonicky alebo písomne.

Čl. 7

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a uzatvára sa na dobu určitú **do 31. marca 2009.**
2. Platnosť zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby končí dohodou príp. odstúpením od zmluvy. Výpovedná lehota z oboch zmluvných strán je dvojmesačná.
3. Akékoľvek zmeny v obsahu tejto zmluvy musia byť písomné a len so súhlasom oboch zmluvných strán. Nesúhlas jednej zo strán s navrhovanou zmenou nie je dôvodom na skrátenie výpovednej lehoty.
4. Dôvodom na okamžité odstúpenie od zmluvy je:
 - a/ zo strany objednávateľa:
 - preukázateľne nekvalitné poskytovanie služieb zo strany poskytovateľa,
 - zmena vlastníctva a správy zvereného majetku,
 - b/ zo strany poskytovateľa:
 - neuhradenie daňového dokladu zo strany objednávateľa po dobu dlhšiu ako 30 dní odo dňa jeho splatnosti.

Právne účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strany.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po 2 výtlačky.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, celému jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad prostredníctvom svojich štatutárnych zástupcov podpísali.

Ostatné články a body ZoPS č. 64/2009-ČVP-ZÚ sa nemenia.

V Bratislave, ... februára 2009.



objednávateľ

STEP
František MOŠAŤ
 Bradáčove 6, 851 02 Bratislava
 IČO: 37418114, DIČ: 1044518233
 IČ DPH: Sk1044518233
 Tel.: 0903 27 33 28

poskytovateľ

Osvedčujem, že táto kópia doslovne
súhlasí s predloženým originálom
skladajúcim sa z strán.

V Bratislave, dňa: **24 AUG. 2010**

Anna Jendeková

