

PSBZU-4-6/2010

053 - - / 10

Zmluva č. 053-1-10

## o fakturácii nákladov za poskytnuté služby

uzatvorená medzi:

**Dodávateľ:** Krajské riaditeľstvo Policajného zboru v Banskej Bystrici  
ul. 9. mája č. 1, 974 86 Banská Bystrica  
zastúpený: plk. JUDr. Marian Slobodník – riaditeľ KR PZ  
IČO: 00735833  
DIČ: 2020972558  
bankové spojenie: štátna pokladnica  
č. účtu: 7000168219/8180  
zriadený: MV SR, č.p.: SH-776-6/6-96, zo dňa 8.10.1996

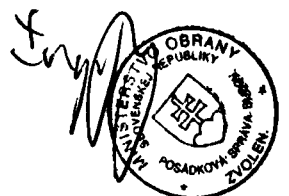
**Odberateľ:** Ministerstvo obrany SR, Sekcia majetku a infraštruktúry  
Správa prevádzky a údržby, Legionárska 15, 911 27 Trenčín  
zastúpený vo veciach zmluvných:  
Ing. Ján Bakoš – riaditeľ Správy prevádzky a údržby Trenčín  
zastúpený vo veciach technických:  
Ing. Tomáš Tóth – riaditeľ PSB Zvolen  
IČO: 30845572  
DIČ: NEPLAT.  
bankové spojenie: ŠTÁTNÁ POKLADNICA.  
č. účtu: 7000171928/8180.  
adresa pre poštový styk:  
Posádková správa budov Zvolen  
Kasárne SNP, Borovianská cesta 59/28  
960 02 Zvolen

### Čl. I. Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom zmluvy je fakturácia nákladov za vodné, stočné a zrážkové vody v objekte Krajského riaditeľstva Policajného zboru v Banskej Bystrici, Školská 690/1, Pliešovce.
- 1.2 Spotreba vody (vodné) v objekte je fakturovaná na základe zmluvy Stredoslovenskou vodárenskou prevádzkovou spoločnosťou, a.s., zákaznícke centrum Zvolen (ďalej len SVPS, a.s.). Odvádzanie odpadových vôd (stočné, zrážkové vody) je na základe zmluvy fakturované firmou LOM a SLUŽBY s.r.o., Pliešovce.
- 1.3 Vlastník objektu (dodávateľ) vykonáva fakturáciu nákladov na služby pre ostatných užívateľov objektu.

### Čl. II. Spôsob fakturácie a cena

- 2.1 Dodávka vody (vodné) bude odberateľovi fakturovaná 1x za polroka, na základe fakturácie SVPS, a.s. Zvolen. Fakturácia bude vykonaná v cenách fakturovaných SVPS, a.s. Zvolen.



- 2.2 Odpadové vody (stočné, zrážková voda) budú fakturované 1x za polroka, na základe fakturácie LOM a SLUŽBY s.r.o. Pliešovce. Fakturácia bude vykonaná v cenách fakturovaných touto organizáciou.
- 2.3 Spotrebované množstvo vody a stočné bude fakturované podľa počtu osôb odberateľa v objekte, a to ..... osôb.
- 2.4 Zrážkové vody budú účtované podľa podielu užívanej plochy (50%).
- 2.5 Odberateľ sa zaväzuje uhradiť faktúry v lehote splatnosti 21 kalendárnych dní, počítanej od ich doručenia.
- 2.6 Ak odberateľ neuhradí faktúru v lehote splatnosti je povinný zaplatiť úroky z omeškania, a to 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

### Čl. III. Záverečné ustanovenia

- 3.1 Odberateľ je povinný nahlasovať dodávateľovi všetky zmeny, ktoré ovplyvnia dodávku vody, ako aj zmeny v počte osôb.
- 3.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu, s účinnosťou dňom 1. 1. 2010.
- 3.3 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31. 12. 2012. Účastníci môžu zmluvu vypovedať s jednomesačnou výpovednou lehotou. Výpoveď musí mať písomnú formu a jej lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení.
- 3.4 Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, s určením 2 vyhotovení pre dodávateľa a 2 vyhotovení pre odberateľa.
- 3.5 Podpísaním tejto zmluvy strácajú platnosť všetky predchádzajúce dohody.

Za dodávateľa:

Banská Bystrica ..... 12. 3. 2010 .....



plk. JUDr. Marian Slobodník  
riaditeľ KR PZ

Za odberateľa:

Trenčín ..... 12. 3. 2010 .....



Ing. Ján Bakoš  
riaditeľ SPÚ Trenčín

MINISTERSTVO OBRANY SR  
Posádková správa budov  
ZVOLEN

Ing. Tomáš Tóth  
PSB Zvolen



## DOLOŽKA OVERENIA TOTOŽNOSTI ZMLUVY S ORIGINÁLOM

Svojim podpisom overujem totožnosť zmluvy s originálom. Jedná sa o zmluvu :  
Zmluva č. 053/10 (PSBZV-4-6/2010).



.....  
**Libor Šimo**  
vedúci skupiny špeciálnych činností  
Posádková správa budov Zvolen