

**Zmluva č. 64-ČVP-ZÚ  
na poskytnutie služby  
uzatvorená medzi**

3-145/2006

1. Objednávateľom:

**Ministerstvo obrany SR,  
zastúpené Posádkovou správou budov Bratislava,  
Pri starom letisku, 831 07 Bratislava,  
v zastúpení vo veciach zmluvných: Ing.Štefanom Kukumbergom-  
riaditeľom Posádkovej správy budov Bratislava,  
IČO: 00805025,  
bankové spojenie: VÚB Bratislava(Štátna pokladnica),  
číslo účtu: 7000171784/8180  
(ďalej len „objednávateľ“)**

a

2. Poskytovateľom:

**František Mošat'-STEP, Bradáčova 6, 851 02 Bratislava,  
v zastúpení vo veciach zmluvných: Františkom Mošat'om-živnostníkom,  
IČO: 37418114,  
DIČ: 1044518233,  
Nie je platcom DPH,  
bankové spojenie: VÚB Bratislava,  
číslo účtu: 146483925/0200,  
registrovaným pod č. 2001/02489/00002 a A/2006/2908-2/CR1,  
(ďalej len „poskytovateľ“)**

v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení (ďalej len „ObchZ“).

**Čl. 1**

**Predmet zmluvy**

**Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán spojených so službami pri čistení verejných priestranstiev okolo Dukelských kasární v Bratislave v zimnom období podľa Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Nové Mesto (ďalej len „VZN“) a v zmysle zákonov o odpadovom hospodárstve.**

**Čl. 2**

**Rozsah služieb a úkony upratovania**

Pre objednávateľa bude poskytovateľ postupne vykonávať nasledovné služby a upratovacie úkony:

1. Čistenie chodníkov a parkovísk od snehu v zmysle VZN.

2. Posyp zľadovateľých plôch inertným materiálom alebo chemickým posypom(soľou) v zmysle VZN.
3. Zbieranie papierov a odpadkov z chodníkov podľa potreby.

### Čl. 3

#### Povinnosti a práva poskytovateľa

Poskytovateľ je povinný:

1. Vykonávať služby v rozsahu podľa čl. 2 tejto zmluvy.
2. Objednané služby vykonávať s náležitou odbornou starostlivosťou.
3. Dodržiavať bezpečnostné predpisy vyplývajúce z charakteru prác a podľa Dohody na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle zákona číslo 124/2006.
4. Zabezpečiť koordináciu pri zimnej údržbe s Mestskou časťou Bratislavy-Novým mestom a v súlade s ich plánom zimnej služby.
5. Dodržiavať podmienky súčinnosti s objednávateľom a ÚLogS MO SR pri zabezpečení zimnej služby.
6. Operatívne zabezpečovať práce a služby, ak si situácia vyžaduje a je to v súlade so zámermi objednávateľa a ÚLogS MO SR.

Poskytovateľ je oprávnený:

1. Zmeniť dohodnuté postupy so súhlasom objednávateľa, ak charakter prác vyžaduje okamžité riešenie.
2. Použiť nové metódy pri zachovaní štandardnej kvality služieb a po predchádzajúcom prerokovaní s objednávateľom.
3. Požiadat' objednávateľa o poskytnutie súčinnosti v prípade neočakávaných situácií, hlavne v prípade poveternostných a živelných pohrôm.

### Čl. 4

#### Povinnosti a práva objednávateľa

Objednávateľ je povinný:

1. Umožniť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť v miere, v akej to vyžaduje riadny výkon služieb, alebo ak to vyplýva z platných právnych predpisov, alebo je to v obchodnom styku obvyklé, a v akej to nevylučuje obsah, povaha a rozsah služieb.
2. Umožniť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri jednotlivých problémoch a v prípade sporných riešení zabezpečiť súčinnosť s ÚLogS MO SR.
3. Dodržiavať platobné podmienky.

Objednávateľ je oprávnený:

1. Zmeniť rozsah objednaných prác alebo ich zrušiť, ak rozhodnutím nadriadených orgánov zanikne povinnosť správy majetku štátu k nehnuteľnostiam uvedeným v článku 2 tejto zmluvy.
2. Požadovať od poskytovateľa práce za úhradu, ktoré vzniknú náhle a neočakávane a súvisia s predmetom tejto zmluvy.



**Čl. 5****Cena a fakturácia**

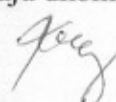
1. Cena za poskytnuté služby uvedené v článku 2 je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona číslo 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.
2. Mesačná úhrada za poskytnuté služby bude **180.000,- Sk.**
3. Celková cena za poskytnuté služby je **540.000,- Sk.**
4. Cena sa bude fakturovať mesačne do 10 dní nasledujúceho mesiaca za mesiac predchádzajúci.
5. Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia.

**Čl. 6****Ostatné dojednania**

1. Upratovanie priestorov podľa čl. 2 a 3 bude sa vykonávať v období od **1. decembra 2006 do 28. februára 2007.**
2. Poskytovateľ sa zaväzuje do 24 hodín odstrániť všetky nedostatky v kvalite prác, ich rozsahu a riešiť oprávnené požiadavky objednávateľa. V prípade, že tak neučiní, súhlasí s 10 % krátením úhrady. Krátenie úhrady musí objednávateľ oznámiť poskytovateľovi pred úhradou faktúry písomne a pri opakovaní nedostatkov môže byť dôvodom na okamžitú výpoveď.
3. Poskytovateľ je zodpovedný za škody spôsobené objednávateľovi zavinením úmyselne alebo z nebanlivosti pracovníkov poskytovateľa.
4. Za oneskorené zaplatenie faktúry má poskytovateľ právo na úroky z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň omeškania.
5. Osobitné požiadavky objednávateľa budú oznámené poskytovateľovi telefonicky alebo písomne.

**Čl. 7****Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a uzatvára sa na dobu určitú **do 28. februára 2007.**
2. Platnosť zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby končí dohodou príp. odstúpením od zmluvy. Výpovedná lehota z oboch zmluvných strán je dvojmesačná.
3. Akékoľvek zmeny v obsahu tejto zmluvy musia byť písomné a len so súhlasom oboch zmluvných strán. Nesúhlas jednej zo strán s navrhovanou zmenou nie je dôvodom na skrátenie výpovednej lehoty.
4. Dôvodom na okamžité odstúpenie od zmluvy je:
  - a/ zo strany objednávateľa:
    - preukázateľne nekvalitné poskytovanie služieb zo strany poskytovateľa,
    - zmena vlastníctva a správy zvereného majetku,
  - b/ zo strany poskytovateľa:
    - neuhradenie daňového dokladu zo strany objednávateľa po dobu dlhšiu ako 30 dní odo dňa jeho splatnosti.Právne účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strany.



5. Táto zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po 2 výtlačky.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, celému jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad prostredníctvom svojich štatutárnych zástupcov podpísali.

V Bratislave, <sup>30.</sup> ... novembra 2006.

Posádková správa budov  
BRATISLAVA

.....  
**objednávateľ**

**STEP**  
František MOŠAT  
Romanova 15, 851 02 Bratislava  
IČO: 37 418 114  
Tel.: 0903 27 33 26

.....  
**poskytovateľ**

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9  
Zákona NR SR č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole.  
Prípravovaná finančná operácia je (nie je) finančne  
krytá v rozpočte správy budov.  
Dátum: 30.11.2006 *GA*  
Podpis oprávnenej osoby

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná  
podľa § 9 Zákona č. 502/2001 Z.z.  
o finančnej kontrole. Proces obstarávania bol  
(nebol) v súlade s § 4 ods. 4 a 5, § 102 Zákona  
č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní  
a uzatvorenie predmetnej zmluvy, dodatku  
alebo potvrdenie objednávky je (nie je)  
v súlade s týmto zákonom.  
Dátum: 30.11.2006 *Nedický*  
Podpis oprávnenej osoby

Osvedčujem, že táto kópia doslovne  
súhlasí s predloženým originálom  
skladajúcim sa z ..... strán.

V BRATISLAVE, dňa: 10 AUG. 2010

JOZEF POKORNÝ

