

**Zmluva o poskytovaní služieb k V.O.SYSTEMu  
podľa § 269 ods. 2 Obch. zákonníka  
č. UVN/LC/01**

**I.**

**Zmluvné strany**

<b>Objednávateľ :</b>	<b>Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok</b>
Sídlo:	Ul. generála Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok
V zastúpení:	Doc. MUDr. Igor Čombor, riaditeľ
IČO :	319 36415
DIČ :	2020590187
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica Bratislava
číslo účtu:	7000177393/8180
<b>Osoby oprávnené jednat' vo veciach technických a realizačných:</b>	Ing. Zdenko Mikunda
Telefón / fax:	044/4382607, 044/4382904
<b>Osoby oprávnené k jednaniu vo veciach právnych:</b>	JUDr. Miroslav Myška
Telefón / fax:	044/4382782, 044/4382783
<b>Dodávateľ:</b>	<b>Lazar Consulting, s. r. o.</b>
Právna forma:	spoločnosť s ručením obmedzeným
Registrácia:	Obchodný register, Okresného súdu Bratislava I., oddiel Sro, vložka č.16688/B
Sídlo:	Klariská 10, 811 03 Bratislava
V zastúpení:	RNDr. Maroš LAZÁR, konateľ spoločnosti.
IČO :	35740175
DIČ :	2020270593
IČ DPH :	SK 2020270593
Bankové spojenie :	Tatra banka, a.s. Bratislava
číslo účtu :	2620100781/1100
Tel.:	02/546 416 01-3
Fax:	02/544 316 67
Kontaktná osoba:	Igor Šuhaj
Kontakt:	suhaaj@lacon.sk

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na základe zmluvy o dielo č. 80/2007, článku 7.12 na dodávku II. Etapy Komplexného nemocničného informačného systému uzavretej s SMS Slovakia spol. s.r.o., ktorá je výsledkom metódy verejného obstarávania - užšia súťaž v súlade s § 54 – nadlimitná metóda a v súlade s § 16, ods. 2 Zákona 523/2003 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

## II.

### Predmet plnenia

- 2.1 Predmetom plnenia sú služby, prostredníctvom ktorých sa zabezpečí rozvoj, vývoj a prevádzka softvérového diela „Informačný systém pre podporu verejného obstarávania“ s obchodným názvom V.O.SYSTEM.
- 2.2 Produkt V.O.SYSTEM predstavuje informačnú podporu činností v oblasti verejného obstarávania podľa platnej legislatívy. V.O.SYSTEM je štandardný produkt, ktorý je všeobecne využiteľný u verejných obstarávateľov a obstarávateľov.
- 2.3 V.O.SYSTEM je predmetom autorského práva dodávateľa a požíva ochranu v zmysle zákona č. 618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (Autorský zákon). Ochrannú registráciu v zmysle zákona zabezpečuje spoločnosť LITA, Bratislava.
- 2.4 Dodávateľ k dodanému dielu V.O.SYSTEM poskytuje:
- 2.4.1 **štandardné služby** – v cene paušálneho poplatku - zabezpečujú rozvoj a vývoj štandardného produktu V.O.SYSTEM, t. z. aktualizáciu V.O.SYSTEMu vždy, keď si to vyžiada legislatívna úprava (zmena zákona o verejnom obstarávaní) alebo keď si to vyžiada metodická úprava v oblasti verejného obstarávania (napr. vyhláška obsahujúca nové vzory formulárov, nové vzory odporúčaných dokumentov a pod.), alebo sa zmení štandardný produkt na základe podnetov používateľov (nové funkcie, nové algoritmy, nové dokumenty, nové výstupné zostavy a pod.)
- Do tejto skupiny služieb patrí:
- 2.4.1.1 analýza zmien legislatívy a ich vplyv na verejné obstarávanie,
- 2.4.1.2 vytvorenie novej verzie štandardného produktu,
- 2.4.1.3 dodanie novej verzie objednávateľovi elektronickou poštou (e-mail),
- 2.4.1.4 vypracovanie a dodanie pokynov na zmenu verzie (pre informatika objednávateľa – podmienky pre inštaláciu novej verzie),
- 2.4.1.5 vypracovanie a dodanie dokumentu o zmenách v novej verzii (pre používateľov),
- 2.4.2 **d ďalšie služby** - za úhradu - ktoré si objednávateľ písomne objedná v prípade, že realizáciu týchto služieb nemôže zabezpečiť vlastnými kapacitami. Ceny za výkon týchto služieb budú stanovené podľa prílohy č. 1 - „Cenník práce a služieb“ dodávateľa, ktorý je súčasťou tejto zmluvy.
- Do tejto skupiny služieb patrí:
- 2.4.2.1 inštalácia nových verzií,
- 2.4.2.2 konverzia dát v databázach,
- 2.4.2.3 dodávka a inštalácia nových licencií,
- 2.4.2.4 školenia používateľov (nových),
- 2.4.2.5 preškolenie na nové verzie,
- 2.4.2.6 prestavenie prevádzkových podmienok (zmena organizácie, resp. metodiky práce v obstarávateľskej organizácii),
- 2.4.2.7 školenie informatikov,
- 2.4.2.8 metodické poradenstvo,
- 2.4.2.9 ostatné činnosti požadované objednávateľom.

- 2.5 Dodávateľ sa zaväzuje, že poskytne objednávateľovi k dodanému V.O.SYSTEMu servisné služby, ktoré si vyžaduje prevádzka zakúpeného štandardného softvéru, a to v záručnej aj v pozáručnej dobe.

### **III.**

#### **Miesto a spôsob plnenia**

- 3.1 Miestom dodania služieb bude sídlo objednávateľa uvedené v časti I. tejto zmluvy.
- 3.2 Služby sa plnia:
- 3.2.1 na pracovisku dodávateľa - štandardné služby (rozvoj a vývoj V.O.SYSTEMu - zmeny legislatívy, metodiky, či funkcií – t.z. vytváranie nových verzií, tiež odstraňovanie skrytých väd),
  - 3.2.2 na pracovisku objednávateľa - priame výkony (obhliadka technológií, inštalácia softvérov, nastavenie prevádzkových parametrov....., ),
  - 3.2.3 poradenstvo na diaľku - pre používateľov a informatikov (telefonická navigácia, e-mailové poradenstvo).

### **IV.**

#### **Dodacie lehoty a rozsah služieb**

- 4.1 Režim vykonávania služieb bude nasledovný:
- 4.1.1 Hot-line služba sa bude vykonávať počas pracovných dní v čase od 9,00 do 16,00 hod.,
  - 4.1.2 Priame výkony a služby (u objednávateľa) sa budú vykonávať počas pracovných dní v čase od 9.00 – 16.00.
- 4.2 Aktualizované verzie V.O.SYSTEM (štandard) budú dodávané podľa potreby.
- 4.3 Dodávateľ bude zabezpečovať zmeny štandardných verzií:
- 4.3.1 vyplývajúcich zo zmien legislatívneho charakteru (zmena zákona a/alebo zmena metodiky - napr. vyhláška obsahujúca nové vzory formulárov) do účinnosti zákona v prípade, že budú zverejnené najneskôr 30 kalendárnych dní pred ich účinnosťou,
  - 4.3.2 v prípade, že sa dátumy zverejnenia a účinnosti budú prekrývať, tak dodávateľ zabezpečí zmeny čo najskôr, najneskôr však do 30 kalendárnych dní od účinnosti zákona,
  - 4.3.3 zmeny vyplývajúce z požiadaviek a návrhov používateľov diela (nové funkcie, nové postupy, nové dokumenty....) - priebežne, podľa naliehavosti, či užitočnosti návrhov na prácu všetkých používateľov V.O.SYSTEMu.

### **V.**

#### **Dodacie podmienky**

- 5.1 Služby sa budú vykonávať na základe tejto zmluvy.
- 5.2 Servisné služby ("ďalšie"), podľa bodu 2.4.2 sa vykonajú na základe písomnej objednávky (poštou, faxom). V objednávke k požadovanej službe poskytne objednávateľ všetky potrebné podklady a informácie.
- 5.3 Dodávateľ poskytne služby za predpokladu, že:
-

- 5.3.1 do technického zariadenia nebolo zasahované. Zásahom sa rozumie akákoľvek zmena, alebo úprava SW a ostatných technologických komponentov, prípadne inštalácia dodávateľom nedodaných, či písomne neschválených SW komponentov, poškodenie nešetrnou manipuláciou a pod.,
  - 5.3.2 zariadenie, na ktorom je inštalovaný dodaný produkt je používané vo vhodnom prevádzkovom prostredí špecifikovanom dodanou dokumentáciou,
  - 5.3.3 vada nie je spôsobená počítačovými vírmi, ani poruchou zariadení, či produktov (SW) ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy,
  - 5.3.4 objednávateľ služby poskytuje potrebnú súčinnosť k odstráneniu závady (bezprostredné oznámenie vzniku závady, jej špecifikácia) a urobí opatrenia pre minimalizáciu svojich škôd a umožnenie servisného zásahu.
- 5.4 Dodávateľ nezodpovedá za vady a škody spôsobené:
- 5.4.1 neodbornou obsluhou alebo zásahom,
  - 5.4.2 nedodržiavaním alebo porušením návodov, postupov, doporučení a inštrukcií určených k používaniu diela dodávateľom,
  - 5.4.3 živelnou pohromou alebo prírodnou katastrofou,
  - 5.4.4 násilným alebo úmyselným poškodením diela alebo odcudzením jeho častí treťou stranou.
- 5.5 Objednávateľ je zodpovedný za to, že použitý software má korektne zakúpený a vlastní platnú licenciu.
- 5.6 Objednávateľ zodpovedá za pravidelnú archiváciu údajov vznikajúcich pri práci s programom (V.O.SYSTEM).
- 5.7 Objednávateľ zabezpečí potrebné podmienky pre kvalifikovaný a odborný výkon služby dodávateľom (vstup do budovy, priestorov, dohľad zodpovedného pracovníka, ktorý na záver prác prevezme systém a má oprávnenie na podpis protokolov o vykonaní servisných výkonov).

## VI.

### Cena a platobné podmienky

- 6.1 Štandardné služby uvedené v bode 2.4.1. budú vykonávané za dohodnutý paušálny poplatok.
- 6.2 Cena paušálneho poplatku **pre 3 pracovné stanice** objednávateľa je **3000,-Sk za 1 mesiac** (cena bez DPH). DPH bude fakturovaná v súlade s právnymi predpismi platnými v čase fakturácie.
- 6.3 Objednávateľ uhradí fakturovanú sumu do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia daňového dokladu. Pre tento účel sa za deň úhrady považuje dátum odpísania zaplatenej sumy z účtu objednávateľa.
- 6.4 Ďalšie služby uvedené v bode 2.4.2 bude dodávateľ objednávateľovi fakturovať v zmysle Cenníka prác a služieb, ktorý je súčasťou tejto zmluvy.
- 6.5 Ceny vykonaných služieb budú stanovené na základe skutočných výkonov prác a služieb. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude rozpis vykonaných prác.
- 6.6 K cenám sa pripočítava prirážka v prípade, ak sa objednaný výkon realizuje mimo času uvedeného na výkon servisných služieb (vid'. Cenník prác a služieb).
- 6.7 Zmeny cien je možné vykonať na základe zmeny cien produktov informačných technológií (nad 10%), alebo zmeny rozsahu dodávky, a to na základe písomnej požiadavky objednávateľa. Zmeny budú zmluvnými stranami písomne odsúhlasované.

## VII.

### Ostatné dojednania

- 7.1 Dĺžka trvania tejto zmluvy o poskytovaní služieb je dohodnutá na dobu neurčitú.
- 7.2 Dodávateľ garantuje poskytovanie zmluvných služieb k dielu počas doby platnosti tejto zmluvy.
- 7.3 Pri odstúpení od zmluvy sa obidve zmluvné strany riadia ustanoveniami §§ 344 - 351 Obchodného zákonníka.
- 7.4 Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno vykonávať len formou písomnej dohody zmluvných strán, ktorá sa stane nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Uzavretá zmluva sa ruší písomnou požiadavkou, ktorú vypracuje požadovateľ.
- 7.5 Zmeny sa označujú ako dodatky k tejto základnej zmluve a číslojú sa. Platnosť zmeny zmluvy sa potvrdzuje podpisom zmluvných strán.

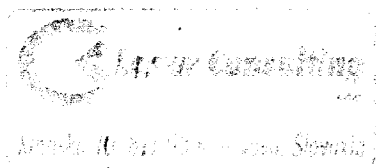
## VIII.

### Záverečné ustanovenia

- 8.1 Zmluvné strany vyjadrujú súhlas so zmluvou, ktorú uzavreli na základe svojej slobodnej vôle, čo potvrdzujú svojím podpisom.
- 8.2 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami.
- 8.3 Zmluva sa vyhotoví v 4 rovnopisoch, z ktorých 3 ks výtlačkov obdrží objednávateľ a 1 ks výtlačku obdrží dodávateľ.

v Bratislave: 30.01.2007

v Ružomberku: 30.01.2007



.....  
RNDr. Maroš LAZÁR  
konateľ spoločnosti

Doc. MUDr. Igor Čombor  
riaditeľ nemocnice

.....  
Doc. MUDr. Igor Čombor  
riaditeľ nemocnice



# Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok- fakultná nemocnica

Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Váš list číslo / zo dňa

Naše číslo

Vybavuje / linka  
Vasilová / 4382433

Ružomberok  
24.08.2010

## Vec: Vyhlásenie.

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník, ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová  
Odborný referent VO ÚVN SNP  
Ružomberok-FN

Držiteľ certifikátu Systému manažérstva kvality ISO  
9001:2000

Telefón: +421 44 438 2111  
Fax: +421 44 438 2783  
Email: [vasilovaa@uvn.sk](mailto:vasilovaa@uvn.sk)  
Web: [www.uvn.sk](http://www.uvn.sk)



Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Bratislava

Číslo účtu: 7000177393 / 8180  
IČO: 319 364 15  
DIČ: 2020590187  
IČ DPH: SK2020590187