

**MANDÁTNA ZMLUVA**  
**uzatvorená podľa § 566 a násl. Obchodného zákonníka**

---

**Článok 1**  
**Zmluvné strany**

- 1.1 Mandant: Ústav informácií a prognóz školstva  
Staré Grunty č. 52, 842 44 Bratislava  
Internetová adresa organizácie (URL): [www.uips.sk](http://www.uips.sk)  
Zastúpený: Ing. Miroslav Korman, riaditeľ  
Kontaktná osoba: Ing. Vladimír Kanás  
Telefón: 0421/02/69295300  
Fax: 0421/02/65421048  
E-mail: [vladimir.kanas@uips.sk](mailto:vladimir.kanas@uips.sk)
- 1.2 Mandatár: EUROKONZULT, s.r.o.  
zastúpený: Ing. Drahoslav Lorinc - konateľ  
Kubínska 4, 010 08 Žilina  
IČO: 36 433 306  
IČ DPH: SK 2022039019  
Tel: 041/5654201  
Fax: 041/5654201  
Bankové spojenie: Tatrabanka a.s., pobočka Žilina  
Číslo účtu: 2622858430/1100  
Spoločnosť zapísaná v OR OS Žilina oddiel Sro, vložka č. 1651/L

**Článok 2**  
**Predmet zmluvy**

- 2.1 Zmluvné strany uzatvárajú mandátnu zmluvu s nasledovným obsahom:  
Mandant poveruje mandatára výkonom technickej asistencie - poradenských služieb v oblasti verejného obstarávania, ktoré bude mandatár v mene mandanta vykonávať na základe tejto zmluvy a v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v rozsahu aktivít, daných jednotlivými projektmi.
- 2.2 Názvy projektov, pre ktoré je uskutočniť procesy verejného obstarávania:  
Modernizácia vzdelávacieho procesu na základných školách ITMS 26110130083  
Modernizácia vzdelávacieho procesu na základných školách ITMS 26140130013  
Modernizácia vzdelávacieho procesu na stredných školách ITMS 26110130084  
Modernizácia vzdelávacieho procesu na stredných školách v Bratislavskom kraji
- V rámci obstarávania tovarov a služieb rozpočtovaných v rámci jednotlivých aktivít projektu budú aplikované postupy zadávania zákazky – nadlimitná zákazka na dodanie tovarov a súvisiacich služieb, nadlimitná zákazka na poskytnutie služieb, podprahová zákazka na dodanie tovarov a služieb, zákazka s nízkou hodnotou na dodanie tovarov a služieb. Príslušný postup stanoví na vyžiadanie mandanta mandatár:
- 2.3 Mandatár bude podľa tejto zmluvy v prospech mandanta a v súčinnosti s určenými pracovníkmi mandanta vykonávať nasledujúce odborné činnosti
- riadenie etapy prípravy a etapy výberu zmluvného dodávateľa na zadaný predmet zákazky (priebežné spracovanie dokumentácie postupu zadávania zákazky, zostavenie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a odoslanie na zverejnenie, spracovanie súťažných podkladov na základe dodanej špecifikácie predmetu zákazky, zabezpečenie hodnotiaceho procesu, spracovanie súvisiacich dokladov o vyhodnotení výberového konania, spracovanie a zverejnenie oznámení o výsledku verejného obstarávania)
  - skompletovanie dokumentácie obstarávateľského procesu a predloženie verejnemu obstarávateľovi k archivácii

Verejné obstarávanie bude realizované pre výber:

- poskytovateľov vzdelávacích služieb
- poskytovateľov konzultačných a poradenských služieb pre monitoring a hodnotenie projektu
- poskytovateľov právnych služieb
- dodávateľov výpočtovej techniky a súvisiacich služieb
- dodávateľov pre zabezpečenie publicity a informovanosti o projekte
- prípadne iných predmetov zákazky, ktoré sa vyskytnú v procese realizácie projektov

### **Článok 3 Odmena mandatára**

- 3.1 Za vykonávanie činností mandatára, uvedené v článku 2 tejto zmluvy prináleží mandatárovi finančná odmena, ktorá je stanovená v zmysle zákona o cenách č. 18/1996 Z.z. a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z.z. ako cena dohodou.

Výška odmeny je stanovená na predpokladaný rozsah 1400 hodín nasledovne::

588.000,00 Sk bez DPH

111.720,00 Sk DPH v sadzbe 19 %

699.720,00 Sk celková cena s DPH

- 3.2 Mandatár na dohodnutú čiastku vystaví faktúru vždy po ukončení príslušného procesu verejného obstarávania a odovzdaní dokumentácie.
- 3.3 Dohodnutá odmena bude mandatárovi vyplatená do 14 dní odo dňa doručenia faktúry, v prípade, že mandant bude mať finančné prostriedky pripísané na svojom účte.

### **Článok 4 Povinnosti mandatára**

- 4.1 Mandatár je povinný pri zabezpečovaní požiadaviek mandanta postupovať s odbornou starostlivosťou. Mandatár je zodpovedný za metodickú správnosť organizovaných procesov verejného obstarávania a dodržanie súvisiacej legislatívy.
- 4.2 Mandatár je povinný upozorniť mandanta na skutočnosť, ak jeho požiadavka alebo pokyn je v rozpore s platnou legislatívou, čo by v konečnom dôsledku mohlo byť podnetom pre udelenie finančnej sankcie.
- 4.3 V prípade, že mandatár bude napriek upozorneniu trvať na postupe aj napriek rozporu so zákonom, mandatár nezodpovedá za následný možný postih.
- 4.4 Mandatár sa môže od postupu, vopred dohodnutého s mandatórom odchýliť len vtedy, ak je takéto konanie nevyhnutné z časového hľadiska v prospech mandatára a nie je možné v čase rozhodnutia získať jeho súhlas, tým nie je dotknutá platnosť bodu 4.1.
- 4.5 Mandatár po ukončení obstarávateľského procesu skompletizuje písomnú dokumentáciu procesu a odovzdá ju mandantovi na archiváciu v zmysle zákona.

### **Článok 5 Doba trvania zmluvy**

- 5.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na obdobie od 18.12.2008 do 31.12.2010. V prípade, že sa v pôvodne stanovenej dobe trvania zmluvy neuskutočnia všetky požadované procesy verejného obstarávania, doba trvania zmluvy sa predĺži písomným dodatkom.

### **Článok 6 Ukončenie zmluvy**

- 6.1 Mandátna zmluva okrem dôvodu uplynutia lehoty jej platnosti podľa článku 5 môže byť ukončená písomnou dohodou medzi mandantom a mandatórom ku dňu, uvedenom v tejto dohode.
- 6.2 Mandant môže od zmluvy odstúpiť z dôvodov vážneho odborného pochybenia mandatára, majúceho za následok vznik finančnej sankcie pre mandanta, s výnimkou situácií uvedených

v článku 4, bodoch 4.2,4.3 tejto zmluvy, resp. z dôvodov neplnenia časových plánov procesu obstarávania mandatórom.

- 6.3 Mandatár môže od zmluvy odstúpiť v prípade, že nebude poskytnutá nevyhnutná súčinnosť mandanta podľa požiadaviek a postupu procesu verejného obstarávania.

### **Článok 7** **Záverečné ustanovenia**

- 7.1 Zmluvné strany môžu zmeniť obsah zmluvy možno iba vzájomnou dohodou vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.
- 7.2 Mandant poskytne nevyhnutnú súčinnosť pre zdarný priebeh procesu verejného obstarávania predovšetkým poskytnutím potrebnej technickej špecifikácie zákazky, odsúhlasením navrhnutých podmienok účasti a kritérií na hodnotenie ponúk, menovaním kompetentných odborníkov do komisie na vyhodnotenie ponúk, zabezpečením odbornej osoby pre prípadné vysvetľovanie technických aspektov zákazky a v ďalších bližšie nešpecifikovaných otázkach, ktoré môžu z priebehu procesu verejného obstarávania vyplývať.
- 7.3 Mandant je povinný uhradiť mandatárovi navyše náklady, ktoré mandatár nutne alebo účelne vynaložil pri plnení konkrétneho záväzku, uvedená skutočnosť bude predmetom dohody oboch zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.
- 7.4 Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia ustanoveniami § 566 a násl. Obchodného zákonníka.
- 7.5 Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, pričom mandant obdrží tri a mandatár jeden exemplár s platnosťou originálu.

V Bratislave, 16.12.2008.

Mandant:



Ing. Miroslav Korman  
riaditeľ UIPŠ

Služby informácií a prognóz školstva  
Staré grunty 52  
842 44 Bratislava  
- 13 -

V Žiline, 16.12.2008

Mandatár:



Ing. Drahošlav Lörinc  
konateľ

**EUROKONZULT**, s.r.o.  
Kubínska 1104/4  
010 08 ŽILINA  
IČO: 36433306, IČ DPH: SK2022039019