


**ŽELEZNICE SLOVENSKEJ REPUBLIKY, BRATISLAVA**v skratenej forme „ŽSR“
Klemensova 8, 813 61 Bratislava

Zmluva o poskytnutí služby podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších	Číslo Z: 4/2009 zo dňa: 09.09.2009	Poskytovateľ: BVH, a.s. Úzka 1 971 01 Prievidza IČO: 35674148 DIČ: 2020469385 Bank.spojenie: ČSOB, a.s. Prievidza Číslo účtu: 211711953, Zápis v OR Trenčín, OS Trenčín, oddiel: Sro., vložka 3327/R			
Objednávateľ: Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skratenej forme „ŽSR“ Klemensova 8, 813 61 Bratislava					
Faktúru zaslať dvojmo na: Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skratenej forme „ŽSR“ Legionárska 27, 831 04 Bratislava					
Konečný príjemca: Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skratenej forme „ŽSR“ Legionárska 27, 831 04 Bratislava	Miesto určenia: Školiace strediská a miesta - ŽSR, Ústredný inštitút vzdelávania a psychológie, Legionárska 27, 831 04 Bratislava				
Kontaktná osoba: PhDr. Pavel Díte, tel.: +4212 2029 5110	Lehota splatnosti faktúr (v dňoch): 30				
Zmluva o poskytnutí služby je záväzná po podpísaní oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Neoddeliteľnou súčasťou tejto objednávky sú Všeobecné obchodné podmienky ŽSR – CLaO Bratislava, s ktorými sú zmluvné strany oboznámené a akceptujú ich v plnom rozsahu. V korešpondencii vždy uvádzajte číslo zmluvy.					
Objednávka: ČPT: (S) Čiastkové objednávky budú vystavené zo založeného kontraktu v SAP R/3	Spracovateľ: PhDr. Roman Taraba	Tel. +421 2 2029 5917, +421 914 320 837			
		Fax +421 2 2029 4391			
Popis: Objednávku – zmluvu o poskytnutí služby je vyhotovená v 6 vyhotoveniach, z toho održí objednávateľ 4 vyhotovenia a poskytovateľ 2 vyhotovenia. Jedno vyhotovenie po zrealizovaní služby priložte k faktúre spolu so súpisom vykonaných služieb.					
Č.p.	Špecifikácia sortimentu	MJ	Cena /MJ (€ bez DPH)	Množ.	Dodací termín
1.	Objednávame si u Vás školenie – periodické prehliadky proti pádovým vertikálnym koľajničkovým systémom zn. SÖLL Hodnota objednanej služby: 2250,00 € bez DPH	VA	2250 €		Od 09.09.2009 do 31.10.2009
Objednávateľ: Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skratenej forme „ŽSR“ dňa: 25. 09. 2009  Meno a funkcia: Ing. Milan Mikluš, riaditeľ CLaO Bratislava		Poskytovateľ: BVH, a.s., Úzka 1, 971 01 Prievidza dňa: 08. OKT. 2009 Meno a funkcia: Ing. Ľubomír Brzáč, konateľ BVH, spol. s r.o. Ing. Ján Chrenko, konateľ Úzka 1, 971 01 Prievidza IČO 35 674 148; IČ DPH: SK2020469385 Tel./Fax: 046/ 542 24 62 www.bvh.sk			

Všeobecné obchodné podmienky ZSR CLaO, Bratislava pre poskytnutie služieb (ďalej len „VOP“)

I. Predmet zmluvy

Poskytovateľ (Zhotoviteľ) sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa službu špecifikovanú v rámcovej zmluve, zmluve o poskytnutí služby, resp. objednávke (ďalej len „Zmluva“).

Objednávateľ sa zaväzuje za riadne poskytnuté služby v dohodnutom mieste plnenia zaplatiť dohodnutú cenu. Poskytovateľ (Zhotoviteľ) sa zaväzuje poskytnúť služby vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Predmet zmluvy sa považuje za splnený po overení množstva, kvality a úplnosti príslušných spríevodných dokladov. V prípade ich nesúladu so Zmluvou má objednávateľ právo službu reklamovať.

II. Cena

Cena predmetu zmluvy je dohodnutá v súlade so zákonom č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Dohodnutá cena uvedená v zmluve je bez DPH a je stanovená pre každú položku samostatne. K cene bude účtované DPH v zmysle platných právnych predpisov. Poskytovateľ (Zhotoviteľ) sa zaväzuje, že zmluvná cena bude platná počas celého obdobia plnenia zmluvy – poskytovania služby.

III. Čas a miesto plnenia zmluvy

Čas a miesto plnenia sú uvedené v Zmluve.

IV. Platobné podmienky

1. Štandardná lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa doručenia faktúry.
2. Poskytovateľ (Zhotoviteľ) je oprávnený fakturovať v deň poskytnutia služby, ale najneskôr do troch pracovných dní od poskytnutia služby.
3. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov. Súčasťou faktúry bude aj fotokópia objednávky Objednávateľa a doklad, ktorý potvrdzuje vykonanie a prevzatie služieb.
4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti, Objednávateľ je oprávnený ju vrátiť Poskytovateľovi (Zhotoviteľovi) na prepracovanie s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.
5. Za nedodržanie lehoty splatnosti faktúry je Poskytovateľ (Zhotoviteľ) oprávnený požadovať úrok z omeškania v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka.
6. Za nedodržanie termínu plnenia je Objednávateľ oprávnený vyúčtovať Poskytovateľovi (Zhotoviteľovi) zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny predmetu zmluvy vrátane DPH za každý deň omeškania. Právo Objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknuté.
7. Poskytovateľ (Zhotoviteľ) sa zaväzuje, že svoje pohľadávky voči Objednávateľovi nepostúpi (ani s nimi nebude inak obchodovať) tretej strane bez písomného súhlasu Objednávateľa a to pod sankciou zmluvnej pokuty vo výške 20% z hodnoty postúpenej pohľadávky. Právo Objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknuté.

V. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Povinnosti Poskytovateľa (Zhotoviteľa):
 - zodpovedá za rozsah a kvalitu poskytnutých služieb vo vzťahu k požadovaným výkonom a zodpovedá za nedostatky a chyby v súlade s podmienkami stanovenými všeobecne záväznými právnymi, technickými a hygienickými predpismi,
 - vykonáva činnosti spojené s predmetom zmluvy len prostredníctvom odborne spôsobilých osôb,
 - zodpovedá za to, že predmet plnenia zmluvy je poskytovaný podľa dohodnutých podmienok v Zmluve,
 - zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, bezpečnosť prevádzky technických zariadení a ochranu životného prostredia v súlade s platnými predpismi,
 - zodpovedá za škody spôsobené jeho zamestnancami na majetku Objednávateľa v plnom rozsahu
2. Povinnosti Objednávateľa:
 - predložiť prevádzkové predpisy a vnútorné poriadky Zhotoviteľovi,
 - spolupôsobiť pri zabezpečení služieb, ktoré sú predmetom Zmluvy,
 - ihneď a neodkladne upozorňovať na nedostatky a chyby pri výkone predmetu Zmluvy a umožniť v primeranom čase ich odstránenie,
 - umožniť v dohodnutom čase vstup do priestorov k výkonu služieb, ktoré sú predmetom Zmluvy, ako aj poskytnúť potrebné priestory na prezlečenie zamestnancov a uskladnenie náradia a pracovných pomôcok,
 - poskytnúť podľa možnosti príslušného pracoviska studenú a teplú vodu, ako aj elektrickú energiu potrebnú pre výkon.

VI. Odstúpenie od zmluvy a trvanie zmluvného vzťahu

1. Od Zmluvy možno odstúpiť v týchto prípadoch:
 - 1.1.V prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok dohodnutých v Zmluve.
 - 1.2.V ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka v platnom znení.
2. Nedodržanie záväzku splniť predmet tejto Zmluvy v kvalite stanovenej Objednávateľom, považujú zmluvné strany za podstatné porušenie Zmluvy.
3. Odstúpenie od Zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
4. Účinky odstúpenia nastávajú momentom doručenia písomného oznámenia druhej strane.
5. Zmluvu môže vypovedať každá zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky Zmluvy je možné robiť len formou číslovaných písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
2. Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami týchto VOP.
3. Články neupravené Zmluvou a týmito VOP, ako aj vzťahy z nich vyplývajúce sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Tieto VOP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.