

L 2/16

ZMLUVA O DIELO č.
uzatvorená podľa § 536 a násl. Obchodného zákonníka č. 513/91 Zb. medzi
zmluvnými stranami:

Objednávateľ: Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky
So sídlom: Dobrovičova 12, Bratislava 812 66
IČO: 00156621
IČ DPH: 2021291382
Štátna pokladnica
Č.ú.: 7000081105/8180
V zastúpení:
Ing. Miroslav Jureňa, minister
(ďalej len objednávateľ)

Zhotoviteľ: EUSECO s.r.o.
Gemerská 3
Košice
040 01
Slovenská republika
IČO: 36 601 331
DIČ: 2022102588
V zastúpení: Ing. Róbert Nemčík – konateľ spoločnosti

Preambula

V rámci programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, ktorý umožní SR čerpanie prostriedkov Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka na základe Nariadenia Rady č. 1698/2005, stáva sa prístup Leader povinnou súčasťou toho programu vo forme samostatnej osi. Hlavným cieľom tejto zmluvy je poskytnúť asistenciu Ministerstvu pôdohospodárstva SR (ďalej len „RO“) pri príprave na implementáciu osi Leader ako jednej z povinných osí.

Základom čerpania prostriedkov v rámci osi 4 prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (ďalej len EPFRV) je vypracovanie silnej a účinnej Integrovannej stratégie miestneho rozvoja (ďalej len Stratégia) verejno – súkromným partnerstvom. Je nevyhnutné, aby Riadiaci orgán EPFRV stanovil Kritériá pre vypracovanie tejto Stratégie, Kritériá pre výber miestnej akčnej skupiny (ďalej len MAS), ako ak Kritériá pre vypracovanie a výber projektov spolupráce a metodicky tak usmernil potenciálnych žiadateľov aj MP SR.

I.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je spracovanie štúdie pre objednávateľa, ktorá bude obsahovať:

- a) detailne rozpracovaný návrh konkrétnych kritérií pre vypracovanie Stratégie, ktorými sa bude riadiť verejno – súkromné partnerstvo pri vypracovaní Stratégie,
- b) detailne rozpracovaný návrh kritérií pre výber MAS, na základe ktorých sa stanovujú presné podmienky výberu MAS komisiou, ktorú zriadil MP SR ako RO pre program rozvoja vidieka na programovacie obdobie 2007 – 2013,
- c) detailne rozpracovaný návrh kritérií pre potreby vypracovania projektov spolupráce.

II.

Rozsah požadovaných služieb a výstupov

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje spracovať štúdiu v nasledovnom rozsahu:
 - I. Kritériá na vypracovanie Stratégie

Musia byť vypracované pre potreby MAS a musia obsahovať prvky stanovené EK s ohľadom na čl. 61 písm. a) až d) nar. Rady č. 1698/2005 a ostatné súvisiace vykonávacie predpisy, Usmernenia EK a informačné listy pre os 4.

Súčasťou pre vypracovanie Stratégie sú nasledovné:

- detailný popis časti tvorby strategického plánu;
- detailný popis častí:
 - tvorba akčného,
 - finančného,
 - hodnotiaceho,
 - monitorovacieho,
 - implementačného rámca

Nevyhnutnou podmienkou pri vypracovaní návrhu kritérií je návrh bodovacieho systému s pridelením váhy dôležitosti k jednotlivým kritériám.

II. Kritéria pre výber MAS

Musia byť vypracované v súlade s bodovacím systémom kritérií na vypracovanie Stratégie. Budú slúžiť pre potreby MP SR ako riadiaceho orgánu pre EPFRV v SR v procese vyhodnocovania stratégií v rámci výberového konania. Musia byť v súlade s Usmernením EK ako aj informačnými listami pre os 4.

III. Kritéria pre vypracovanie a výber projektov spolupráce

Musia byť vypracované pre potreby MAS a musia obsahovať prvky stanovené EK v súlade čl. 65 vykonávacieho predpisu k nar. Rady č. 1698/2005 a čl. 39 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 v súlade s ostatnými súvisiacimi vykonávacími predpismi, Usmernením EK a informačnými listami pre os 4.

Súčasťou pre vypracovanie kritérií sú nasledovné:

- postupnosť krokov pri vypracovaní projektov spolupráce,
- úloha a zodpovednosť jednotlivých subjektov pri spracovaní a realizácii,
- realizácia partnerstva a proces riadenia,
- štruktúra a organizácia subjektov spolupráce,
- ľudské zdroje a finančné zdroje,
- kritéria pre výber projektov spolupráce pre potreby MAS aj RO.

Nevyhnutnou podmienkou pri vypracovaní návrhu kritérií je návrh bodovacieho systému s pridelením váhy dôležitosti k jednotlivým kritériám.

Kritériá pre vypracovanie Stratégie, Kritéria pre výber MAS a kritéria pre vypracovanie projektov spolupráce musia byť v súlade s relevantnou legislatívou EÚ – nariadenie Rady (ES) č. 1698/2005 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom EPFRV a s nariadením Rady (ES) č. 1974/2006 ktorým sa ustanovujú podrobné pravidlá vykonávania nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (ďalej len nariadenie Rady č. 1974/2006), ako aj v súlade s Usmernením EK a informačnými listami pre os 4 Leader v rámci EPFRV

2. Počas vykonávania predmetu zmluvy sa hodnotiteľ zaväzuje predložiť nasledovné *výstupy*:

- a) **Štúdia:** obsahujúca detailne rozpracovaný návrh konkrétnych kritérií, ktoré budú uplatniteľné v podmienkach SR pre verejné – súkromné partnerstvá, ako aj kritérií pre Výberovú komisiu, ktorú zriadi Ministerstvo pôdohospodárstva SR ako RO pre PRV 2007 – 2013 pri posudzovaní Stratégií ako kritérií pre vypracovanie a výber projektov spolupráce.
- b) **Úvodná správa:** obsahujúca časový rámec pre uskutočnenie všetkých úloh zahrnutých v predmete zmluvy, navrhnutú metodológiu uskutočňovania; akékoľvek návrhy (dodatkové úlohy alebo oblasti potrebné za účelom dosiahnutia predmetu zmluvy)
- c) **Koncept správy:** bude pokrývať všetky úlohy uvedené v predmete zmluvy a rozsahu požadovaných služieb, ako to odsúhlasí objednávateľ počas prejednávania Úvodnej

správy. Zhotoviteľ predloží Koncept správy objednávateľovi na pracovnom zasadnutí, zozbiera pripomienky a dopracuje Správu.

- d) **Záverečná správa:** je finálna verzia Konceptu správy, v ktorej sú zapracované všetky pripomienky objednávateľa vzhľadom na predložený koncept

III.

Vykonanie predmetu zmluvy

1. Zhotoviteľ pri spracovaní štúdie bude úzko spolupracovať s pracovnou skupinou pre os 4 zriadenej na MP SR ako aj inými relevantnými pracovnými skupinami (na základe požiadaviek MP SR)..
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí opatrenia, smerujúce k splneniu požiadaviek objednávateľa.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že počas realizácie bude dodržiavať zákony a predpisy súvisiace s predmetom diela.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí ochranu informácií získaných od objednávateľa pre naplnenie predmetu diela.

IV.

Cena

1. Cena diela je stanovená na základe počtu odpracovaných človekodní expertami zhotoviteľa x sadzba za jeden odpracovaný deň:

Expert	Počet človekodní	Sadzba za 1 človekodeň bez DPH	Spolu bez DPH
1. Kľúčový expert	40	8000	320 000
2. Kľúčový expert	40	8000	320 000
3. Kľúčový expert	40	8000	320 000
1. pomocný expert	40	4500	180 000
2. pomocný expert	40	4500	180 000
3. pomocný expert	40	4500	180 000
4. pomocný expert	40	4500	180 000
5. pomocný expert	40	4500	180 000
Cena celkom			1 860 000, Sk

Cena diela bez DPH.....1 860 000,- Sk bez DPH

2. V cene diela sú zahrnuté nasledovné náklady: prekladateľské služby, cestovné, stravné, náklady na ubytovanie, kancelárske priestory, kopírovanie a ďalšie náklady súvisiace s administratívnymi a inými podpornými službami spojenými so spracovaním predmetu zmluvy.
3. Cenu diela je možné meniť len zmluvne dohodnutým spôsobom premietnutým o maximálne preukázateľne zvýšené ekonomicky oprávnené náklady po odsúhlasení obidvomi zmluvnými stranami.
4. MP SR neposkytuje žiadne preddavky na plnenie zmluvy.
5. V prípade predčasného ukončenia zmluvy bude zhotoviteľovi vyplatená suma, ktorá mu nebola vyplatená v minulosti za vykonané práce ku dňu ukončenia zmluvy.

V.

Lehota vykonania diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo bude vykonané a ukončené najneskôr do 40 pracovných dní odo dňa podpisu zmluvy.
2. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi dielo (výstupy) v nasledovnom poradí:
 - úvodnú správu do 2 týždňov odo dňa podpisu zmluvy
 - koncept správy do 3 týždňov odo dňa podpisu zmluvy

- záverečnú správu a štúdiu do 40 pracovných dní odo dňa podpisu zmluvy

VI. Odstúpenie od zmluvy

1. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené zhotoviteľovi písomne.
2. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípadoch, ktoré stanovuje zmluvný alebo obchodný zákonník (§ 344 a násl. obch. z.).
3. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy aj bez určenia dodatočnej primeranej lehoty, ak ide o podstatné porušenie zmluvy.
4. Ak ide o nepodstatné porušenie zmluvy, objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy len v prípade, ak je určená dostatočne primeraná lehota na splnenie záväzku a zhotoviteľ svoj záväzok nesplní.
5. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak:
 - Bol na majetok zhotoviteľa vyhlásený konkurz
 - Bolo proti zhotoviteľovi začaté konkurzné alebo vyrovnávacie konanie
 - Bol proti zhotoviteľovi pre nedostatok majetku zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu
 - Zhotoviteľ ako právnická osoba, ktorá je oprávnená podnikat', je v likvidácii

VII. Vykonávanie služieb - spolupôsobenie

1. Objednávateľ preberacím protokolom potvrdí prevzatie výstupov od zhotoviteľa.
2. Objednávateľ zabezpečí súčinnosť svojich pracovníkov, osôb zahrnutých do spracovania predmetu zmluvy.
3. Objednávateľ poskytne všetku potrebnú dokumentáciu pre zhotoviteľa potrebnú pre zhotovenie diela.

VIII. Platobné podmienky, fakturácia

1. Zhotoviteľ bude faktúrovať mesačne na základe predloženého súpisu vykonaných prác a počtu odpracovaných dní expertami zhotoviteľa.
2. Zhotoviteľ vystaví faktúru do 3 dní po ukončení kalendárneho mesiaca.
3. Objednávateľ zaplatí faktúru do tridsiatich dní od jej doručenia zhotoviteľom
4. Za neuhradenú faktúru môže zhotoviteľ požadovať penále vo výške 0,05% za každý deň omeškania.
5. Mesačná faktúra bude obsahovať:
 - a) označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, IČO, DIČ
 - b) číslo zmluvy
 - c) číslo faktúry
 - d) deň odoslania, deň splatnosti a deň zdaniteľného plnenia
 - e) označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť
 - f) faktúrovanú čiastku bez DPH, DPH a celkovú faktúrovanú čiastku
 - g) pečiatka a podpis oprávnenej osoby
6. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju späť na doplnenie.
V takom prípade sa preruší plynutie lehoty a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi ako rovnopis s označením „oprava“.
7. Konečná faktúra bude obsahovať:
 - a) označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, IČO, DIČ
 - b) číslo zmluvy
 - c) číslo faktúry
 - d) deň odoslania, deň splatnosti a deň zdaniteľného plnenia
 - e) označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť
 - f) faktúrovanú čiastku bez DPH, DPH a celkovú faktúrovanú čiastku
 - g) pečiatka a podpis oprávnenej osoby.

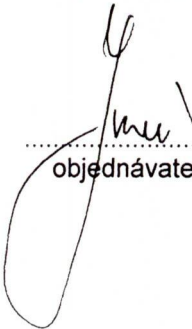
**IX.
Vyššia moc**

1. Pre prípad nastatia vis major sa o uvedenej skutočnosti budú zmluvné strany bezodkladne informovať a po vzájomnej dohode upravia termíny ukončenia.

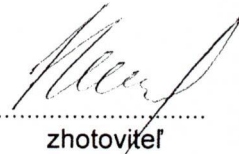
**X.
Záverečné ustanovenia**

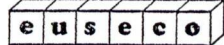
1. Táto zmluva je vytvorená v štyroch rovnopisoch. Objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a zhotoviteľ obdrží dve vyhotovenia.
2. Obsah zmluvy je možné meniť iba na základe písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré neupravuje priamo táto zmluva, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka Slovenskej republiky
4. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to odo dňa podpisu zmluvy do 60 pracovných dní.
5. Zmluva je platná a účinná dňom podpisania oboma zmluvnými stranami. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej zneniu porozumeli, a že je podpísaná vážne, určite a bez nápadne nevýhodných podmienok, pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán.

V Bratislave dňa: 21.5.2007


.....
objednávateľ




.....
zhotoviteľ


EUSECO s.r.o.
Gemerská 3
040 11 Košice
IČO: 36 601 331