

č. 14/2009

ZMLUVA
O POSKYTOVANÍ PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY,
uzavretá podľa Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení platných noviel

Objednávateľ:

Názov organizácie: **SLOVENSKÁ INŠPEKCIA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA,**

Generálny riaditeľ: RNDr. Oto Hornák
Adresa organizácie: Karloveská 2
842 17 Bratislava
IČO: 00156906
IČ DPH: nie sme platcami DPH
Obchodný register: Štátna rozpočtová organizácia zriadená MŽP SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000077018/8180

a

Poskytovateľ:

TeamPrevent s.r.o.

Zapísaná v obchodnom registri,
vedenom Okresným súdom Bratislava I,
oddiel Sro , vložka číslo 36804/B

Sídlo: Vajnorská 40, Bratislava 832 63
IČO: 35 945 249
DIČ: SK 2022029526

Zastúpená: RNDr. Ľuboš Tomša, prokurista
Bankové spojenie: Tatra banka a.s.
Číslo účtu:

uzatvárajú, v súlade so Zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, Zákonom 309/2007, ktorým sa mení a dopĺňa zákon 124/2006 Z. z. a Zákonom č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v znení neskorších predpisov, túto Zmluvu o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby, v nasledujúcom znení:

ÚVODNÉ USTANOVENIE

TeamPrevent, s.r.o., je neštátne zdravotnícke zariadenie, oprávnené poskytovať preventívne a ochranné služby, t. zn. pracovnú zdravotnú službu, ďalej len „PZS“, na základe oprávnenia č. OPPL-5000/2006-Oj. Poskytovateľ disponuje v Bratislave a na území SR sieťou zdravotníckych zariadení, ktoré budú zabezpečovať zamestnancom objednávateľa preventívne lekárske prehliadky súvisiace s prácou.

Predbežná kontrola vykonaná v súlade s § 9 zák.č.502/2001 Z.z.

19. 5. 2009

1/6

Objednávateľ je, ku dňu podpisu tejto zmluvy, v SR zamestnávateľom, s počtom zamestnancov 226, na 6 organizačných jednotkách, a to v Bratislave, Nitre, Banskej Bystrici, Košiciach a Žiline.

Kapacitu pre vykonávanie preventívnych lekárskeho prehliadok zabezpečí poskytovateľ v miestach objednávateľa. Objednávateľ je povinný, podľa § 30 odst.3, Zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v znení neskorších predpisov, zabezpečiť pre svojich zamestnancov preventívne lekárske prehliadky. Táto zmluva a jej ustanovenia sa vzťahujú na všetkých zamestnancov v pracovnom pomere, uvedených v Prílohe č. 2.

Rozsah PZS vychádza zo všeobecne záväzných právnych predpisov SR a aproximačných nariadení vlády SR. Poskytovateľ je povinný pre objednávateľa zaistiť výkon PZS v nasledujúcom rozsahu.

I. PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonávať a zabezpečovať pre objednávateľa PZS, v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou, vrátane preventívnych lekárskeho prehliadok zamestnancov objednávateľa.

Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi, za činnosť, podľa tejto zmluvy, zaplatiť cenu vo výške stanovenej v čl. VIII tejto zmluvy.

II. ROZSAH PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY – POVINNOSTI A PRÁVA POSKYTOVATEĽA

Pracovná zdravotná služba je súborom zdravotných, odborných, poradenských a konzultačných činností, ktoré sú potrebné pre nastavenie procesov a vytvorenie systému ochrany zdravia zamestnancov v pracovnom prostredí a ktorý zodpovedá potrebám a požiadavkám objednávateľa a zároveň spĺňa všetky zákonné ustanovenia. Všetky povinnosti a práva poskytovateľa sú uvedené v čl. III., IV., V. a VI. tejto zmluvy.

Súbor činností, ktoré sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať pre objednávateľa zahŕňa nasledovné:

- *Implementácia systému PZS*
- *Poradenská a konzultačná činnosť*
- *Dohľad nad pracovným prostredím a podmienkami*
- *Dohľad nad zdravotným stavom*

III. IMPLEMENTÁCIA SYSTÉMU PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

1. Poskytovateľ, vzhľadom k platnej zákonnej úprave a vykonávacím predpisom, ktoré definujú povinnosti PZS, ako uceleného komplexu činností, sa zaväzuje rozšíriť a zaviesť u objednávateľa kvalifikovaný systém PZS.

V rámci toho bude poskytovateľ vykonávať nasledovné aktivity:

- 1.1 Realizácia vstupnej analýzy pracoviska.
- 1.2 Analýza zdravotných rizík pracovného prostredia.
- 1.3 Realizácia orientačných „skriningových“ meraní škodlivých faktorov pracovného prostredia.
- 1.4 Posúdenie súčasného zaradenia pracovných činností do kategórií.
- 1.5 Spracovanie návrhu na zaradenie pracovných činností do kategórií, z hľadiska zdravotných rizík, podľa platných zákonných-ustanovení.
- 1.6 Vypracovanie harmonogramu pravidelných odborných aktivít, v nadväznosti na skutočnosti zistené pri vstupnej analýze, resp. v procese zavádzania systému.
- 1.7 Vytvorenie a odovzdanie komplexného protokolu o iniciačnom vyšetovaní, vrátane prípadnej prezentácie, na základe požiadaviek klienta.
- 1.8 Stanovenie záväzného rozsahu lekárskeho prehliadok, vo vzťahu k pracovným podmienkam.
- 1.9 Stanovenie pravidiel pre aktualizáciu systému pri zmenách pracovných podmienok v spoločnosti.
- 1.10 Stanovenie periodicity prehliadok, povinných zo zákona a nariadených Úradom verejného zdravotníctva.
- 1.11 Zaistenie kapacity pre lekárske prehliadky:
 - nastavenie režimu preventívnych lekárskeho prehliadok;
 - zber údajov - množstvo uskutočnených prehliadok, vrátane menného zoznamu zamestnancov, vytváranie prehľadov o zdravotných prehliadkach v špecializovanom softvéri.

IV. PORADENSKÁ A KONZULTAČNÁ ČINNOSŤ

1. Aktivity, súvisiace s poradenskou a konzultačnou činnosťou sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať u objednávateľa v nasledovnom rozsahu:

- 1.1 Oboznámenie objednávateľa s opatreniami, nevyhnutnými pre zosúladienie pracovných podmienok so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a navrhovanie postupov, nutných pre optimalizáciu pracovných podmienok, s ohľadom na zdravie zamestnancov:
 - Plán zlepšovania pracovných podmienok – vypracovanie návrhov a odporúčaní a ich realizácia pre:
 - organizáciu práce a usporiadanie pracovísk;
 - minimalizáciu zdravotných rizík;
 - zefektívnenie odpočinku a relaxácie zamestnancov zohľadnením typu záťaže, ktorej sú zamestnanci pri práci vystavení;
 - zmeny organizácie pracoviska, s ohľadom na zlepšenie ochrany zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie;
 - technologické opatrenia na zníženie vplyvu škodlivých faktorov na pracovisku.
 - Programy ochrany a podpory zdravia:
 - spolupráca na tvorbe programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov;
 - spolupráca na výchove a vzdelávaní zamestnancov pri ochrane a podpore zdravia;
 - spolupráca pri rozbere práceneschopnosti, ochorení súvisiacich s prácou a chorôb z povolania;
- 1.2 Poradenstvo pre efektívne plánovanie a zavádzanie nových technológií, z pohľadu ochrany zdravia a ergonómie.
- 1.3 Spracovanie výsledkov hodnotenia zdravotných rizík a opatrení, vykonaných na ich minimalizáciu, ktoré je zamestnávateľ povinný podľa Zákona č. 355/2007 Z. z. § 31 ods. 7 písmeno c), každoročne k 31. 12. príslušného kalendárneho roku predložiť RÚVZ.
- 1.4 Hlásenie zodpovednému zástupcovi spoločnosti podozrenie na vznik choroby z povolania (ohrozenie chorobou z povolania), alebo iné poškodenie zdravia, súvisiace s prácou a návrh najvhodnejšieho spôsobu riešenia.
- 1.5 Posúdenie systému, evidencie a značenia prvej pomoci.

- 1.6 Návod na odovzdávanie kvalifikovanej výzvy pre vyrozumenie rýchlej zdravotnej pomoci, v prípade úrazu, alebo iného akútneho stavu zamestnanca – traumatologický plán.
- 1.7 Nastavenie obsahu lekárničiek:
 - plán pravidelného dopĺňania lekárničiek.
 - Školenie prvej pomoci, podľa § 8 ods. 1, písm. a) bod 3), Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, v rozsahu 8 hodín pre vybraných 14 zamestnancov SIŽP raz za 24 mesiacov.
 - Pravidelné informácie o zmenách legislatívy a dopadoch na rozsah služieb, alebo povinnosti klienta – objednávateľa.
 - Spolupráca s ostatnými subjektmi:
 - so zástupcami zamestnancov;
 - s komisiou BOZP a zdravotnou komisiou na pracovisku;
 - s Úradom verejného zdravotníctva a regionálnym úradom verejného zdravotníctva;
 - s orgánmi štátnej správy v oblasti Inšpekcie práce.

V.

DOHLAD NAD PRACOVNÝM PROSTREDÍM A PODMIENKAMI

1. *Súbor aktivít, súvisiacich s dohľadom nad pracovným prostredím a podmienkami, sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať u objednávateľa, v nasledovnom rozsahu:*
 - 1.1 Vykonanie povinných ročných previerok na pracoviskách odbornými pracovníkmi PZS, v spolupráci s bezpečnostno-technickou službou zamestnávateľa (§ 21, ods. 6, Zákona č. 124/2006 Z. z. a Zákonom 309/2007, ktorým sa mení a dopĺňa zákon 124/2006 Z. z).
 - 1.2 Realizácia orientačných „skriningových“ meraní škodlivých faktorov pracovného prostredia, v rámci ročných previerok.
 - 1.3 Kontrola dodržiavania podmienok hygieny práce a fyziológie práce, z hľadiska povinností klienta – objednávateľa.

VI.

DOHLAD NAD ZDRAVOTNÝM STAVOM ZAMESTNANCOV

1. **Preventívnymi lekárskymi prehliadkami sa, na účely tejto zmluvy, rozumie nasledovné:**
 - 1.1 Povinné prehliadky, vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov, (Zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov):
 - pred nástupom do práce;
 - v súvislosti s výkonom práce;
 - pred zmenou pracovného zaradenia;
 - pri skončení pracovného pomeru, zo zdravotných dôvodov;
 - po skončení pracovného pomeru, podľa Zákona 355 § 30, písmeno 6.
 - 1.2 Prehliadky odporúčané poskytovateľom - jedná sa o prehliadky, ktorých realizáciu odporučil poskytovateľ, v rámci poskytovania PZS a objednávateľ ich realizáciu vopred schválil.
 - 1.3 Preventívne prehliadky pred cestou do zahraničia a prehliadky po návrate zo zahraničia, na žiadosť objednávateľa.
 - 1.4 preskúmanie zdravotnej spôsobilosti zamestnanca, vo vzťahu k práci, vykonané na základe žiadosti objednávateľa.
2. **Výsledkami preventívnych lekárskeho prehliadok sa rozumie nasledovné:**
 - Spôsobilý.
 - Nespôsobilý.
 - Spôsobilý s obmedzením, (vrátane špecifikácie konkrétneho obmedzenia).

VII POVINNOSTI A PRÁVA OBJEDNÁVATEĽA

1. Objednávateľ je v súvislosti s plnením tejto zmluvy povinný:

- 1.1 Oboznamovať poskytovateľa s pracovnými podmienkami na pracoviskách, na ktorých vykonávajú práce jeho zamestnanci.
- 1.2 Umožniť a zabezpečiť, povereným osobám poskytovateľa, prístup na jeho pracoviská a pracoviská jeho zmluvných partnerov, na ktorých zamestnanci poskytovateľa vykonávajú pracovnú činnosť, za účelom kontroly pracovného prostredia a pracovných podmienok, vo vzťahu k ochrane zdravia zamestnancov pri práci. Objednávateľ je zároveň povinný informovať o podmienkach vstupu na tieto pracoviská poverených zamestnancov poskytovateľa.
- 1.3 Zaistiť od zmluvných partnerov, v priestoroch ktorých vykonávajú pracovnú činnosť, zjednanú v pracovnej zmluve, zamestnanci objednávateľa, akúkoľvek dokumentáciu a podklady, potrebné k spracovaniu návrhu na kategorizáciu prác, na účely jeho zaslania príslušnému RÚVZ.
- 1.4 Umožniť povereným osobám poskytovateľa zhotovovať fotodokumentáciu a videodokumentáciu, vždy len za prítomnosti poverenej osoby objednávateľa, s tým, že budú vždy rešpektované akékoľvek opatrenia, stanovené internými bezpečnostnými predpismi objednávateľa.
- 1.5 Informovať pravidelne, písomne, formou Prílohy č.2, najmenej však vždy pred uplynutím každých 12 mesiacov platnosti Zmluvy predovšetkým o zmenách v počte zamestnancov a ich pracovnom zaradení a ďalších údajoch, nevyhnutných k riadnemu plneniu predmetu tejto zmluvy.
- 1.6 Vysielat' svojich zamestnancov na preventívne lekárske prehliadky, formou výzvy a plniť ďalšie povinnosti, v záujme prevencie a ochrany zdravia.
- 1.7 Uhradiť poskytovateľovi včas a v plnej výške, cenu všetkých služieb, poskytovaných na základe tejto zmluvy, najmä cenu za činnosť, objednávateľom vopred písomne objednanú a objednávateľom vopred písomne objednané prehliadky, ktoré nie sú zahrnuté v paušálnom poplatku.

VIII CENOVÉ A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cena za vykonávanie a zaisťovanie služieb podľa tejto zmluvy a platobné podmienky, sú uvedené v Prílohe č. 1, tejto zmluvy, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu poslednou zo zmluvných strán a dodaním Prílohy č. 2 uvedenej v článku IX. ods. 8, ako v písomnej, tak aj v elektronickej podobe.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
3. Táto zmluva môže byť ukončená, formou písomnej výpovede, ktoroukoľvek zo zmluvných strán, s trojmesačnou výpovednou dobou, ktorá plynie od prvého dňa v mesiaci, nasledujúcom po doručení výpovede.

4. Právne vzťahy, neupravené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka Slovenskej republiky a súvisiacimi predpismi.
5. Povinnosť viesť zdravotnú dokumentáciu ukladá poskytovateľovi Zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ vyhlasuje, že na poskytovateľa sa nevzťahuje zákaz spracúvania osobných údajov, ustanovený § 9, ods. 1, písm. a), Zákona č. 428/2002 Z. z., o ochrane osobných údajov, v znení neskorších predpisov, v prípade, že sa jedná o osobitné kategórie osobných údajov, stanovené v tomto predpise.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch. Každá zo zmluvných strán obdrží dva rovnopisy.
7. Všetky oznámenia, žiadosti, požiadavky, vzdanie sa práv a iné doplnky, požadované, alebo povolené k tomu, aby boli dané podľa tejto zmluvy, musia mať písomnú formu a môžu sa uskutočniť ktorýmkoľvek z ďalej uvedených spôsobov: a) osobným doručením, alebo b) doporučeným listom. Správy budú dané príslušnej zmluvnej strane na adresu, uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na adresu, ktorá bude zmenená príslušným dodatkom k zmluve.
8. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomného dodatku, ktorý sa, po jeho podpise zmluvnými stranami, stáva neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
9. Pokiaľ bude niektoré ustanovenie zmluvy prehlásené za neplatné, alebo neúčinné a nevymáhateľné, tak také rozhodnutie neovplyvní platnosť a vymáhateľnosť akéhokoľvek iného ustanovenia tejto zmluvy. Všetky zostávajúce ustanovenia tejto zmluvy zostanú v plnej platnosti a účinnosti a také neplatné ustanovenie bude, pokiaľ je to možné, upravené, aby mohlo byť aplikované po písomnej dohode zmluvných strán a to v záujme dosiahnutia zámeru zmluvných strán, sledovaného touto zmluvou.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
 - Príloha č. 1 - Cenové a platobné podmienky
 - Príloha č. 2 - Zoznam pracovísk a pracovných pozícií objednávateľa.

Za objednávateľa:

Dátum: 19.5.2009



Dr. Oto Hornák,
generálny riaditeľ

Za poskytovateľa:

Dátum: 18.5.2009

TeamPrevent, s.r.o.

Vajnorská 40
832 62 BRATISLAVA
945 249
022029526