

Zmluva

o zabezpečení správy hardwarových zariadení a software č. IT-01/2010

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany

Zhotoviteľ:**GRMA s.r.o.**

Bulharská 78, 821 04 Bratislava

Za spoločnosť koná:

Ing. Marian Graus, konateľ

ICO:

35 859 563

IČ pre DPH:

SK2020248967

Bankové spojenie:

VÚB a.s.

Číslo účtu:

1727059358/0200

Spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka číslo 29007/B

a

Objednávateľ:**Automobilové opravovne Ministerstva vnútra
Slovenskej republiky, a.s.**

Sklabinská 20, 831 06 Bratislava

Za spoločnosť koná:

Ing. Peter Trgiňa – predseda predstavenstva

Eudovít Šipkovský – člen predstavenstva

IČO:

44 855 206

IČ pre DPH:

SK2022850203

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

Číslo účtu:

7000355129/8180

Spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka číslo 4804/B

sa dohodli na uzavretí tejto zmluvy o zabezpečení správy
hardwarových zariadení a software:



Článok I.

Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa Zhotoviteľ zaväzuje vykonávať pre Objednávateľa správu hardwarových zariadení Objednávateľa, správu software inštalovaného na uvedených hardwarových zariadeniach a vykonávať ďalšie činnosti súvisiace s predmetnými hardwarovými zariadeniami a software podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Touto zmluvou sa Objednávateľ zaväzuje poskytovať súčinnosť pri vykonávaní dohodnutých činností Zhotoviteľom a uhrádzať Zhotoviteľovi cenu dohodnutú v tejto zmluve.

Článok II.

Základné pojmy

1. Pod pojmom Hardwarové zariadenia (ďalej aj „HW“) sa na účely tejto zmluvy rozumejú akékoľvek zariadenia výpočtovej techniky využívané teraz, alebo v budúcnosti Objednávateľom.
2. Pod pojmom software sa na účely tejto zmluvy rozumie počítačový program, ako súbor príkazov a inštrukcií použitých priamo, alebo nepriamo v počítači, napísané, alebo vyjadrené v zdrojovom, alebo v strojovom kóde.
3. Pod pojmom Súvisiace činnosti sa na účely tejto zmluvy rozumejú činnosti vykonávané Zhotoviteľom, ktoré priamo, alebo nepriamo súvisia s hardwarovými zariadeniami, napr. zabezpečenie riadneho fungovania internej počítačovej siete, zabezpečenie riadneho fungovania kamerového systému, ochrana pred počítačovými vírusmi a odvírovanie, zabezpečenie prepojenia do siete internet, inštalácia hardwarových zariadení a software a pod.
4. Pod pojmom Správa hardwarových zariadení sa na účely tejto zmluvy rozumejú všetky činnosti potrebné k zabezpečeniu riadneho fungovania hardwarových zariadení.
5. Pod pojmom Správa software (ďalej aj „SW“) sa na účely tejto zmluvy rozumejú všetky činnosti potrebné k zabezpečeniu riadneho fungovania software.



Článok III.

Výkon správy hardwarových zariadení, software a súvisiacich činností

1. Miestom výkonu predmetu tejto zmluvy sú prevádzky Objednávateľa. Zmluvné strany si môžu dohodnúť vykonanie činností Zhotoviteľa podľa predmetu tejto zmluvy aj na inom mieste.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávateľa telefonický (na tel. číslach 0903702192, 0903702817) a helpdeskový hotline na adrese <http://servis.grma.sk> a to v pracovných dňoch počas pracovných hodín od 7.00 hod. do 17.30 hod., za účelom riešenia vzniknutých problémov súvisiacich s predmetom tejto zmluvy. Prístupy k helpdesk systému tvoria prílohu č. 1 k tejto zmluve.
3. Ak povaha poskytovanej služby neumožňuje, aby boli činnosti vykonané v čase podľa predchádzajúceho bodu, po vzájomnej dohode zmluvných strán budú činnosti vykonané aj v termínoch mimo základnej doby podľa predchádzajúceho bodu a to aj v dňoch pracovného pokoja a pracovného voľna, ako aj v nočných hodinách.
4. Zhotoviteľ je povinný vykonávať správu HW a SW priebežne a to aspoň raz v kalendárnom mesiaci. Priebežnú správu HW vykonáva Zhotoviteľ v mieste výkonu predmetu alebo diaľkovo s upovedomením interného správcu. Pri priebežnom výkone správy HW a SW zhotoviteľ najmä vykoná kontrolu správneho fungovania HW a SW, aktualizáciu antivírusových software a aktualizáciu software serverov.
5. Zhotoviteľ je povinný vykonávať správu HW, SW a súvisiace činnosti aj na základe požiadaviek Objednávateľa. Požiadavky na činnosti zadáva Objednávateľ vo forme telefonických alebo helpdeskových objednávok na kontakty uvedené v bode 2.
6. Zhotoviteľ je povinný zahájiť vykonávanie objednanej činnosti podľa bodu 5. najneskôr do 24 hodín od doručenia Objednávky podľa bodu 5. tohto článku. Ak závada pre ktorú sa činnosť objednáva predstavuje poruchu obmedzujúcu Objednávateľa v riadnom užívaní HW a/alebo SW, je Zhotoviteľ povinný nastúpiť na odstraňovanie predmetnej poruchy do 12 hodín od doručenia objednávky podľa bodu 5. tohto článku.
7. Dodržanie lehoty na začatie objednaných činností podľa bodu 6. tohto článku Zhotoviteľom je závislé od poskytnutia súčinnosti Objednávateľom.
8. Zmluvné strany potvrdia vykonanie jednotlivých činností Zhotoviteľom, odsúhlasením mesačného súpisu prác (pracovných listov) priložených k faktúre Zhotoviteľa podpisom oprávneného zástupcu Objednávateľa. Oprávneným zástupcom objednávateľa sú: uvedení v prílohe č.2 tejto zmluvy. Konkrétne činnosti a ich obsah musia byť v pracovnom liste –



prílohe faktúry uvedené zrozumiteľne, musí byť jasne popísaný druh a časový rozsah vykonávanej činnosti. Objednávateľ je povinný mesačný súpis prác odsúhlasiť do 5 pracovných dní odo dňa jeho doručenia, alebo v tejto lehote písomne vyjadriť námietky k jednotlivým položkám súpisu. Úplným akceptovaním týchto námietok zhotoviteľom sa súpis považuje za odsúhlasený. Ak zhotoviteľ nesúhlasí čo aj len s časťou námietok, zmluvné strany sú povinné do 5 pracovných dní od písomnej výzvy zhotoviteľa začať rokovania ohľadom vznesených námietok.

9. Zhotoviteľ je oprávnený a súčasne povinný upozorňovať Objednávateľa na nevhodnosť HW, ak ich konfigurácia nezodpovedá požiadavkám používaných SW, alebo požiadavkách Objednávateľa na činnosť HW. Zhotoviteľ nie je zodpovedný za výsledok činnosti podľa tejto zmluvy, ak Objednávateľ, napriek upozorneniu Zhotoviteľa podľa tohto bodu, trval na využívaní nevhodného HW.

Článok IV.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za výkon činností podľa tejto zmluvy je dohodnutá ako hodinová. Cena za hodinu a osobu je 26,50 EUR, (slovom dvadsaťšesť EUR päťdesiat Centov).
2. Objednávateľ uhradí cenu na základe účtovného dokladu - faktúry vystavenej Zhotoviteľom a doručeného Objednávateľovi.
3. Zhotoviteľ je oprávnený vyúčtovať uskutočnené práce pre objednávateľa jedenkrát za kalendárny mesiac, vždy dozadu za uplynulý kalendárny mesiac.
4. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť účtovný doklad za príslušný mesiac len v prípade, ak oprávnený zástupca Objednávateľa písomne potvrdil mesačný súpis prác podľa čl.III ods.8 tejto zmluvy.
5. Zhotoviteľ vystaví účtovný doklad s lehotou splatnosti 14 dní od jeho vystavenia a Objednávateľ sa zaväzuje vyúčtovanú cenu v tejto lehote uhradiť v prípade ak v plnom rozsahu zodpovedá mesačnému súpisu prác za príslušný mesiac a obsahuje všetky zákonom určené náležitosti. V prípade omeškania s úhradou vyúčtovanej ceny je Zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi úroky z omeškania vo výške 0,03% z dlžnej sumy za každý deň meškania.
6. Cena dohodnutá v tejto zmluve je určená bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), ktorú bude Zhotoviteľ účtovať v zmysle platných právnych predpisov. DPH bude zhotoviteľ účtovať spoločne s cenou podľa tohto článku.



Článok V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je oprávnený použiť na výkon činností podľa tejto zmluvy aj inú osobu. Za výkon činností však zodpovedá, akoby činnosť vykonával samostatne. Akékoľvek nároky či požiadavky Objednávateľa voči týmto osobám si Objednávateľ uplatňuje priamo u Zhotoviteľa v plnom rozsahu.
2. Objednávateľ je povinný poskytovať Zhotoviteľovi pri výkone činností podľa tejto zmluvy potrebnú súčinnosť. Povinnosť Objednávateľa poskytnúť potrebnú súčinnosť spočíva najmä v umožnení prístupu do priestorov Objednávateľa k HW, SW a v poskytnutí nevyhnutných informácií a podkladov.
3. Zhotoviteľ je pri vykonávaní činností podľa tejto zmluvy povinný postupovať s odbornou starostlivosťou a dbať na záujmy Objednávateľa.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú spolupracovať a poskytovať si navzájom súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy.
5. V prípade, ak zo strany Zhotoviteľa dôjde k porušeniu ktorejkoľvek z povinností dohodnutých v ust. čl. III ods.4 až 6, tejto zmluvy, má Objednávateľ právo vyúčtovať Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 33,- Eur za každé jedno takéto porušenie a Zhotoviteľ sa zaväzuje takto vyúčtovanú zmluvnú pokutu uhradiť Objednávateľovi do 5 dní od jej vyúčtovania.

Článok VI.

Ochrana autorských práv

1. Objednávateľ zodpovedá za to, že žiadne počítačové programy (software) inštalované na HW, ku ktorým Zhotoviteľ vykonáva činnosti podľa tejto zmluvy nie sú inštalované, používané alebo nie je s nimi inak nakladané spôsobom, ktorým by boli porušované práva autora predmetného software.
2. V prípade, ak by používaním SW alebo HW, ktoré objednávateľovi na základe tejto zmluvy alebo inej zmluvy dodal zhotoviteľ došlo k porušeniu akýchkoľvek práv tretích osôb, Zhotoviteľ sa zaväzuje, že akékoľvek nároky takýchto osôb uplatnené voči Objednávateľovi, nahradí v plnom rozsahu Objednávateľovi a to do 5 dní odo dňa uplatnenia nároku zo strany Objednávateľa.



3. Objednávateľ si je vedomý trestnoprávnych následkov nedodržania vyššie uvedenej povinnosti.

Článok VII.

Obchodné tajomstvo, povinnosť mlčanlivosti

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli v súvislosti s touto zmluvou, ktoré tvoria predmet obchodného tajomstva druhej zmluvnej strany, alebo ktorých udržiavanie v tajnosti si druhá zmluvná strana osobitne vyhradila. Povinnosť mlčanlivosti trvá i po ukončení tejto zmluvy a to až do doby, pokiaľ sa uvedené skutočnosti nestanú všeobecne známymi.
2. Pod obchodným tajomstvom zmluvné strany rozumejú všetky skutočnosti obchodnej, výrobnjej alebo technickej povahy súvisiace s podnikaním zmluvných strán, ktoré majú aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu a nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné.
3. Zmluvné strany budú zaobchádzať ako s dôvernými so všetkými informáciami a dokumentmi, ktoré jej druhá zmluvná strana odovzdá, v súlade s touto zmluvou, alebo jej budú odovzdané na rokovaníach vzťahujúcich sa k tejto zmluve a bez predchádzajúceho konkrétneho a jednoznačného písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nevyužije a nezverejní akúkoľvek časť dôverných informácií, alebo dokumentov tretím osobám.
4. Tieto povinnosti sa vzťahujú aj na zamestnancov zmluvných strán a osoby použité zmluvnou stranou na plnenie tejto zmluvy.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú rovnako ako v bodoch 1. a 3. tohto článku pristupovať k informáciám získaným pri výkone tejto zmluvy.

Článok VIII.

Doba trvania zmluvy a jej zánik

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Ktorákoľvek zmluvná strana má právo vypovedať túto zmluvu písomnou výpoveďou doručenou druhej zmluvnej strane aj bez udania dôvodov, v trojmesačnej výpovednej dobe. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej strane.



3. Objednávateľ je oprávnený okamžite písomne odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že Zhotoviteľ poruší podstatné zmluvné povinnosti. Za podstatné zmluvné povinnosti sa považuje predovšetkým riadne a včasné vykonanie predmetu zmluvy podľa zmluvne dohodnutých podmienok.
4. Zhotoviteľ je oprávnený okamžite, písomnou formou odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že Objednávateľ nezaplatí dohodnutú cenu predmetu zmluvy v zmysle platobných podmienok ani do 30 dní od uplynutia dohodnutej lehoty na zaplatenie.
5. V prípade odstúpenia niektorej zmluvnej strany od zmluvy, je toto voči druhej zmluvnej strane účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení.
6. Zmluvné strany môžu zmluvný vzťah založený touto zmluvou ukončiť formou vzájomnej písomnej dohody.

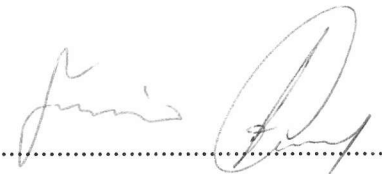
Článok IX.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
2. Zmluva sa spravuje ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Zmeny a doplnenie tejto zmluvy je možné vykonať iba vo forme písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, bez nátlaku, s jej obsahom súhlasia, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

Bratislava dňa 1.7.2010

za Objednávateľa:



.....

Ing. Peter Trgiňa, predseda predstavenstva
Ľudovít Šipkovský, člen predstavenstva

za Zhotoviteľa:



.....

Ing. Marian Graus, konateľ



Príloha č.2

k Zmluve o zabezpečení správy hardwarových zariadení a software č. IT-01/2010

Zoznam oprávnených zástupcov objednávateľa:

Za prevádzku Bratislava:

Ing. Ľubomír Války

Ing. Stanislav Věntus

Ing. Martin Trník

Za prevádzku Žilina:

Boris Knoško

Vladimír Kudelčík

Za prevádzku Banská Bystrica:

JUDr. Jaroslav Sekerka

Ing. Tomáš Kubiš

Za prevádzku Košice + Prešov:

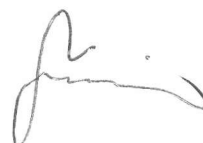
Ing. Peter Jesenský

Marcel Ivan

Ing. Andrea Lovášiová

Ing. Anton Kišša

Za objednávateľa: Ing. Peter Trgiňa, predseda predstavenstva



Príloha č.1

K Zmluve o zabezpečení správy hardwarových zariadení a software č. IT-01/2010

Zoznam pracovníkov objednávateľa s oprávneným prístupom k helpdesk systému Zhotoviteľa:

Za prevádzku Bratislava:

Ing. Ľubomír Války
Ing. Stanislav Věntus
Ing. Martin Trník

Za prevádzku Žilina:

Boris Knoško
Vladimír Kudelčík

Za prevádzku Banská Bystrica:

JUDr. Jaroslav Sekerka
Ing. Tomáš Kubiš

Za prevádzku Prešov:

Ing. Peter Jesenský
Ing. Anton Kišša

Za prevádzku Košice:

Ing. Peter Jesenský
Marcel Ivan

Za objednávateľa: Ing. Peter Trgiňa, predseda predstavenstva

