

Zmluva o poskytovaní upratovacích a čistiacich služieb uzavretá podľa § 269 a násl. Obchodného zákonníka

Čl. I. Zmluvné strany

Objednávateľ

Názov : Obvodný úrad vo Svidníku
Adresa : Sov. hrdinov 102, 089 01 Svidník
Zastúpený : Ing. Milanom Cocul'om, prednostom
(ďalej len „objednávateľ“)

Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000299032/8180
IČO : 42077672
DIČ : 2020785283
Chránený objekt : Administratívna budova Obvodného úradu vo Svidníku
Sov. hrdinov 102, 089 01 Svidník
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ

Názov : Monika Šmajdová DROBČEK
Adresa : E. Štúra 441/7, 089 01 Svidník
Zastúpená : Monikou Šmajdovou
živnostníčka
Bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu : 0621179947/0900
IČO : 43587518
DIČ : 1044726683
(ďalej len „poskytovateľ“)

Čl. II. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy sú upratovacie práce v objekte Obvodného úradu vo Svidníku o celkovej podlahovej ploche 1.479,30 m² podľa podrobnej špecifikácie služieb z hľadiska vecného i časového plnenia, uvedenej v Harmonograme upratovacích a čistiacich služieb podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy na vykonanie upratovacích a čistiacich služieb.

Čl. III.

Cena za služby

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za upratovacie práce vykonávané podľa prílohy č. 1 – Harmonogram mesačne a to nasledovne :

Cena za bežné upratovanie :

Celková mesačná cena : $1.479,30 \text{ m}^2 \times 17,- \text{ Sk/m}^2 = 25148,10 \text{ Sk}$
zaokr. 25. 148,- Sk t.j. 834,76 €

Slovom : Osemstotridsaťštyri eur a sedemdesiatšesť centov.

2. V tejto cene sú zahrnuté všetky náklady, vrátane čistiacich prostriedkov.
3. Poskytovateľ nie je platcom DPH.
4. Fakturácia bude realizovaná raz mesačne vždy do 10. dňa po ukončení bežného mesiaca s 15-dňovou lehotou splatnosti.
5. V prípade oprávnených závažných reklamácií, neplnenia dohodnutého harmonogramu čistiacich a upratovacích služieb podľa prílohy č. 1, odberateľ bude požadovať okamžitú nápravu tejto skutočnosti. Opakované písomné upozornenie môže mať za následok vypovedanie zmluvy zo strany objednávateľa.
6. Úhradu za mimoriadne služby vykoná objednávateľ na základe objednávky. Po ukončení prác poskytovateľ vystaví faktúru a súpis vykonaných služieb. Tento súpis odsúhlasí zodpovedný zástupca objednávateľa t.j. pracovník, ktorý vystaví objednávku.
7. V prípade zvýšenia nákladov vplyvom inflácie môže objednávateľ a poskytovateľ dohodnúť úpravu ceny za poskytované služby uvedené v harmonograme (viď. Príloha č. 1).

Čl. IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

Povinnosti poskytovateľa :

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať na vlastné náklady a nebezpečenstvo práce v dohodnutom rozsahu v čase, v kvalite zodpovedajúcej požadovanému štandardu upratovacích úkonov.
2. Poskytovateľ bude vykonávať práce v čase dohodnutom odberateľom.
3. Poskytovateľ zabezpečí dodržiavanie predpisov o ochrane údajov informačných systémov a mlčanlivosť o odberateľovi.
4. Poskytovateľ je povinný chrániť majetok odberateľa pred poškodením, zničením a odcudzením. V prípade poškodenia majetku je dodávateľ povinný uviesť tento do pôvodného stavu na svoje náklady. Ak to nebude možné, potom sa poskytovateľ zaväzuje nahradiť objednávateľovi škody, ktoré mu svojou činnosťou spôsobil.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje v súlade s platnými právnymi predpismi rokovať s objednávateľom o všetkých ustanoveniach, resp. o ďalších ustanoveniach, ktoré bude objednávateľ požadovať.
6. Rozpis upratovacích plôch je uvedený v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Povinnosti objednávateľa :

1. Objednávateľ sprístupní pre vykonanie upratovacích prác priestory a dohodne s poskytovateľom spôsob odovzdávania náhradných kľúčov od dotknutých priestorov.
2. Objednávateľ zabezpečí pre poskytovateľa vo svojich priestoroch riadne uzamykateľnú miestnosť na uskladnenie pracovných pomôcok, čistiacich prostriedkov a primerané priestory, ktoré budú slúžiť na prezliekanie pracovníkov poskytovateľa.
3. Objednávateľ bude uhrádzať zo svojich prostriedkov náklady súvisiace so spotrebou elektrickej energie a vody používanej na upratovacie práce.

Čl. IV.

Všeobecné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú : od 1.1.2009 do 31. 12. 2011 /tri roky/.
2. Zmluva končí :
 - a) uplynutím dohodnutej doby, kedy je poskytovateľ povinný vrátiť majetok prenajímateľovi v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.
 - b) Pred uplynutím dohodnutej doby, kedykoľvek dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou. V prípade skončenia nájmu výpoveďou, výpovedná lehota je 3 mesiace, ak nebolo dohodnuté inak a počíta sa od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.

Čl. V.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sú povinné včas informovať o zmenách všetkých náležitostí uvedených v tejto zmluve minimálne do 7 dní odo dňa zmeny.
2. Každú zmenu resp. iné dojednania mimo všeobecných zmluvných podmienok musia mať písomnú formu a musia byť písomne odsúhlasené zmluvnými stranami.
3. Otázky, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po dve vyhotovenia.
5. Na znak súhlasu, že zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, jasne a zrozumiteľne bez akýchkoľvek jednostranných výhod, potvrdzujú túto skutočnosť oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán vlastnoručným podpisom.

Objednávateľ :

.....
Ing. Milan Cocuľa
prednosta



Poskytovateľ :

.....
Monika Šmajdová
DROBČEK
I. Štúra 44/17, 069 01 SVIDNÍK
IČO: 43567518

.....
Mária Šmajdová
živnostník

Vo Svidníku, 23.12.2008