

ZMLUVA O MODIFIKÁCIÍ INFORMAČNÉHO SYSTÉMU „INTEGROVANÉ RIEŠENIE
 JEDNOTNÝCH PRACOVÍSK PRE ZBER ŽIADOSTÍ OD OBČANOV, ZBER ÚDAJOV,
 KONTROLU ÚDAJOV, KONTROLU DOKLADOV A VYDÁVANIE VODIČSKÝCH
 PREUKAZOV, CESTOVNÝCH PASOV A OBČIANSKÝCH PREUKAZOV“
 A O POSKYTNUTÍ SOFTVÉROVÝCH LICENCIÍ
 UZATVORENÁ V ZMÝSLE §536 A NASL. OBCHODNÉHO ZÁKONNÍKA

Zhotoviteľ :

Obchodné meno: **Siemens IT Solutions and Services s.r.o.**
 Sídlo: Einsteinova 11, 851 01 Bratislava
 Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
 IČO: 35 796 120
 IČ DPH: SK 2020234832
 Zápis v registri: obchodný register vedený Okresným súdom Bratislava I
 oddiel: Sro vložka číslo: 22494/B
 Zastúpený: Ing. Petrom Prónayom, konateľom
 Ing. Jozefom Ulbrichtom, konateľom
 Bankové spojenie: Tatra Banka, a.s., Bratislava
 Číslo účtu: 2624530340/1100

(ďalej len „zhotoviteľ“)

a

Objednávateľ :

Názov: **Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**
 Sídlo: 812 72 Bratislava, Pribinova 2
 IČO: 00151866
 Zastúpený: Ing. Robertom Hančákom
 generálnym riaditeľom sekcie ekonomiky MVSR
 Bankové spojenie: Štátna pokladnica
 Číslo účtu: 7000180023/8180

(ďalej len „objednávateľ“)

za účelom modifikácie a doplnenia informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu údajov, kontrolu dokladov a vydávanie vodičských preukazov, cestovných pasov a občianskych preukazov“ a poskytnutia softvérových licencií uzatvárajú túto zmluvu:

Čl. 1 Predmet zmluvy

- 1.1** Predmetom tejto zmluvy je modifikácia informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu údajov, kontrolu dokladov a vydávanie vodičských preukazov, cestovných pasov a občianskych preukazov“ a poskytnutie licencií podľa špecifikácie, uvedenej v Prílohe č.1 tejto zmluvy.
- 1.2** Modifikáciou informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu údajov, kontrolu dokladov a vydávanie vodičských preukazov, cestovných pasov a občianskych preukazov“ (ďalej len „doplnenie integrovaného riešenia“) je:
- a) úprava počítačových programov pre objednávateľa na počítačové programy s funkcionalitou uvedenou v Prílohe č. 1, časť 4, v súlade s požiadavkami právnych aktov Európskej únie a s požiadavkami na ochranu osobných údajov a bezpečnosť informačného systému podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej len „programové vybavenie“), a to:
 - aa) počítačového programu pre snímanie biometrických identifikátorov osôb (ďalej len „biometria“),
 - ab) počítačového programu pre obeh údajov medzi pracoviskami (ďalej len „workflow“)
 - ac) počítačového programu pre sledovanie životného cyklu a distribúcie dokladov (ďalej len „sledovanie životného cyklu a distribúcia dokladov“),
 - ad) počítačového programu pre identifikáciu predloženej žiadosti a vydanie dokladu (ďalej len „vydanie dokladov“)
 - ae) počítačového programu pre zabezpečenie kontroly dokladov s možnosťou nastavenia rôznych úrovní kontroly a analýzy dokladu (ďalej len „kontrola dokladov“),
 - b) vykonanie optimalizácie a upgrade programového vybavenia dodaného zhotoviteľom podľa Zmluvy o modifikácii informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu údajov, kontrolu dokladov a vydávanie vodičských preukazov formátu EÚ, cestovných dokladov formátu EÚ a občianskych preukazov formátu EÚ“ na zabezpečenie funkcionality pre vydávanie a používanie elektronických cestovných dokladov Slovenskej republiky formátu EÚ, vrátane diplomatických a služobných pasov, cudzineckých pasov, cestovných dokladov podľa Dohovoru z 28. júla 1951 – pre utečencov a cestovných dokladov podľa Dohovoru z 28. septembra 1954 – pre osoby bez štátnej príslušnosti, a modifikácii systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk na objednávanie výroby dokladov Povolenie na pobyt cudzinca“ a o poskytnutí softvérových licencií na základe zmluvy zo dňa 15. júna 2007 a jej dodatkov o funkcie uvedené v Prílohe č. 1, časť 4 a vykonanie integrácie upravených programov uvedených pod aa) až ae) (ďalej len „upgrade a integrácia“),
 - c) dodanie technického vybavenia a príslušenstva pre objednávateľa v počtoch a s technickými parametrami uvedenými v Prílohe č. 1, časť 6 (ďalej len „technické vybavenie“),
 - d) udelenie súhlasu na používanie upravených počítačových programov uvedených pod aa) až ae) (ďalej len „zodpovedajúce licencie“),
- 1.3** Pre potreby vykonania doplnenia integrovaného riešenia zhotoviteľ taktiež:
- a) vypracuje Vykonávací projekt, ktorý podrobnejšie určí najmä funkcie a technické riešenie, parametre doplnenia integrovaného riešenia (ďalej len „Vykonávací projekt“),

- b) vypracuje Plán testov, v ktorom sa podrobne určia spôsoby, postupy a časový harmonogram akceptačných testov doplnenia integrovaného riešenia (ďalej len „Plán testov“),
- c) zabezpečí v prípade potreby úpravu jestvujúceho Bezpečnostného projektu informačného systému tak, aby v ňom bol uvedený rozsah a obsah primeraných technických, organizačných a personálnych opatrení zodpovedajúcich spôsobu spracúvania osobných údajov v súlade s ustanoveniami zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Bezpečnostný projekt“). Potrebu upraviť Bezpečnostný projekt určí Vykonávací projekt.
- d) Vykoná predprodukčnú prípravu (ďalej len „predprodukčná príprava“).

1.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať doplnenie integrovaného riešenia objednávateľovi spôsobom, postupmi a v rozsahu uvedenými v tejto zmluve a v jej prílohách.

1.5 Objednávateľ sa zaväzuje prevziať doplnenie integrovaného riešenia spôsobom a postupmi uvedenými v tejto zmluve a zaplatiť cenu doplnenia integrovaného riešenia.

Čl. 2

Spôsob vykonania doplnenia integrovaného riešenia

2.1 Na vykonanie doplnenia integrovaného riešenia podľa článku 1 tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje najmä:

- a) vypracovať a odovzdať objednávateľovi Vykonávací projekt, ktorý podrobnejšie určí najmä funkcie a technické riešenie, parametre doplnenia integrovaného riešenia a bezpečnostný koncept doplnenia integrovaného riešenia,
- b) vypracovať a odovzdať objednávateľovi Plán testov, v ktorom sa podrobne určia spôsoby, postupy a časový harmonogram akceptačných testov doplnenia integrovaného riešenia,
- c) v prípade potreby doplniť a odovzdať objednávateľovi Bezpečnostný projekt informačného systému, v ktorom bude uvedený rozsah a obsah primeraných technických, organizačných a personálnych opatrení zodpovedajúcich spôsobu spracúvania osobných údajov v súlade s ustanoveniami zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov,
- d) Zabezpečiť doplnenie a rozšírenie programového vybavenia podľa požiadaviek obsiahnutých v Prílohe č. 1,
- e) zabezpečiť vytvorenie upgrade a integrácie,
- f) vykonať uvedenie programového vybavenia a upgrade do prevádzky na pracoviskách určených objednávateľom,
- g) vypracovať a odovzdať dokumentáciu k programovému vybaveniu a upgrade podľa Prílohy č. 1 časť 8.4.

Čl. 3

Dodanie technického vybavenia a príslušenstva

3.1 Zhotoviteľ sa na nasadenie doplnenia integrovaného riešenia zaväzuje (podľa článku 1, bod 1.2, písm.c)) dodať objednávateľovi technické vybavenie a príslušenstvo, ktorých množstvo a druh je špecifikovaný v Prílohe č. 1, časti 6 a poskytnúť služby podľa Prílohy č. 1, časť 8.3. Príslušenstvom sa rozumejú systémové počítačové programy pre technické vybavenie a ich nosiče.

- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje prevziať technické vybavenie a príslušenstvo, zaplatiť cenu za technické vybavenie a služby a zaplatiť cenu za licencie na systémové počítačové programy pre technické vybavenie.
- 3.3 Vlastnícke právo k technickému vybaveniu prechádza zo zhotoviteľa na objednávateľa po prevzatí technického vybavenia dňom zaplataenia ceny za doplnenie integrovaného riešenia podľa článku 10 tejto zmluvy.
- 3.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať a odovzdať objednávateľovi Plán rozvozu technického vybavenia, v ktorom stanoví konkrétny časový harmonogram inštalácie technického vybavenia s príslušenstvom. Objednávateľ sa za týmto účelom zaväzuje na požiadanie zhotoviteľa oznámiť mu bezodkladne presné adresy jednotlivých lokalít s uvedením kontaktných osôb.

Čl. 4

Licencie k programovému vybaveniu

- 4.1 Zhotoviteľ bude vlastníkom počítačového programu „workflow“, počítačového programu „sledovanie životného cyklu a distribúcia dokladov“, počítačového programu „vydávanie dokladov“, počítačového programu upraveného zhotoviteľom, ktorý je súčasťou počítačového programu „biometria“, počítačového programu upraveného zhotoviteľom, ktorý je súčasťou počítačového programu „kontrola dokladov“. Počty licencií jednotlivých programov sú v Prílohe č.1, časť 8.2.
- 4.2 Zhotoviteľ prenechá objednávateľovi ako nadobúdateľovi časovo neohraničené právo používať upravené počítačové programy uvedené v bode 4.1 tohto článku a udelí mu licencie na ich používanie v obmedzenom rozsahu na vydávanie dokladov na území Slovenskej republiky.
- 4.3 Zhotoviteľ udelí objednávateľovi výhradné licencie na upravené počítačové programy uvedené v bode 4.1 tohto článku. Zhotoviteľ bude môcť udeliť tretej osobe licenciu na tieto počítačové programy iba s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa.
- 4.4 Objednávateľ bude oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie počítačových programov uvedených v bode 4.1 tohto článku („sublicencia“) len s predchádzajúcim písomným súhlasom zhotoviteľa. Objednávateľ bude môcť licenciu zmluvou postúpiť len s predchádzajúcim písomným súhlasom zhotoviteľa; o postúpení licencie a o osobe postupníka bude povinný informovať zhotoviteľa bez zbytočného odkladu.
- 4.5 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu za licencie na systémové počítačové programy tretích strán, ktoré sú časťou počítačového programu „biometria“ a počítačového programu „kontrola dokladov“ podľa Prílohy č. 1, časti 8.2.
- 4.6 Rozmnožovanie, úpravy alebo preklad programového vybavenia môže objednávateľ vykonať iba v rozsahu práv, ktoré podľa zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v znení neskorších predpisov nemožno zmluvne vylúčiť.
- 4.7 Licencie budú objednávateľovi poskytnuté na dobu neurčitú.

- 4.8** Oprávnenia z licencií vzniknú objednávateľovi dňom schválenia akceptačného protokolu podľa článku 9.4 tejto zmluvy.
- 4.9** Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi zapečatené zdrojové kódy k počítačovým programom vytvoreným na základe tejto zmluvy, okrem systémových počítačových programov tretích strán.
- 4.10** Objednávateľ je oprávnený použiť zdrojové kódy na modifikáciu doplnenia integrovaného riešenia, vytvorenie jeho verzie, prípadne vytvorenie novej časti doplnenia integrovaného riešenia, ak nastane udalosť vážne ohrozujúca bezpečnosť a prevádzkyschopnosť doplnenia integrovaného riešenia a zhotoviteľ do 2 dní písomne vyjadril svoju neschopnosť realizovať zmeny v zdrojovom kóde, prípadne sa do 2 dní nevyjadrí na písomnú výzvu prevzatú jedným zo štatutárnych orgánov zhotoviteľa.
- 4.11** Objednávateľ je ďalej oprávnený použiť zdrojové kódy na modifikáciu doplnenia integrovaného riešenia, vytvorenie jeho verzie, prípadne vytvorenie novej časti doplnenia integrovaného riešenia, ak nastane udalosť, ktorú nespôsobila žiadna zo zmluvných strán, vyžadujúca zmeny zdrojového kódu a zhotoviteľ do 14 dní
- a) písomne vyjadril svoju neschopnosť realizovať zmeny v zdrojovom kóde alebo
 - b) písomne vyjadril svoju neschopnosť realizovať zmeny v zdrojovom kóde v lehotách určených na zosúladenie s požiadavkami všeobecne záväzného právneho predpisu alebo záväzného právneho aktu Európskej únie alebo
 - c) sa vôbec nevyjadrí na výzvu objednávateľa prevzatú jedným zo štatutárnych orgánov zhotoviteľa alebo
 - d) ak z akéhokolvek dôvodu zastaví ďalší vývoj alebo servis programového vybavenia, alebo ak sa stane preukázateľne neschopným konať, čím sa rozumie vstup do likvidácie, vyhlásenie konkurzu alebo zamietnutie návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.

Čl. 5

Súčinnosť objednávateľa

- 5.1** Objednávateľ sa zaväzuje na uvedenie doplnenia integrovaného riešenia do prevádzky poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť najmä tým, že v nasledujúcich dátumoch a mĺňnikoch Projektového plánu z Prílohy č.1:
- a) najneskôr od dátumu Štart úlohy „Analýza“ umožní zhotoviteľovi vstup na jednotlivé lokality,
 - b) najneskôr do dátumu Štart úlohy „Rollout HW“ vykoná na príslušných pracoviskách stavebné úpravy požadované zhotoviteľom a vybaví ich nábytkom v zmysle požiadaviek zhotoviteľa uvedených v Prílohe č. 1,
 - c) najneskôr do dátumu Štart úlohy „Rollout HW“ zabezpečí funkčnosť pripojenia prostredníctvom počítačovej siete (Local Area Network – LAN) príslušných pracovísk do uzla umiestneného vo výpočtovom stredisku objednávateľa,
 - d) najneskôr do 48 hodín od písomnej výzvy umožní zhotoviteľovi inštaláciu programového vybavenia vo výpočtovom stredisku objednávateľa podľa Vykonávacieho projektu,
 - e) počas trvania úlohy „Rollout HW“ v časoch stanovených Plánom rozvozu technického vybavenia budú zhotoviteľovi na jednotlivých lokalitách k dispozícii určené osoby, ktoré mu umožnia inštaláciu a odskúšanie technického vybavenia s príslušenstvom a programového vybavenia, upgrade a integrácie,

f) počas trvania úloh „Akceptačné testy APV“ a „Integračné a systémové testy“ poskytne osoby pre realizáciu akceptačných testov doplnenia integrovaného riešenia.

5.2 Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi písomné pripomienky k dokumentom Vykonávací projekt, Bezpečnostný projekt, Plán testov a Plán rozvozu technického vybavenia do 5 pracovných dní od odovzdania príslušného dokumentu objednávateľovi.

5.3 Objednávateľ schváli Vykonávací projekt, Bezpečnostný projekt Plán testov do 3 pracovných dní po schválení a zapracovaní odôvodnených pripomienok objednávateľa. Ak sa objednávateľ nevyjadrí, dokument je považovaný za akceptovaný.

5.4 Objednávateľ sa zaväzuje, že na vykonanie a odovzdanie doplnenia integrovaného riešenia poskytne zhotoviteľovi i súčinnosť podrobnejšie určenú v Prílohe č. 1 a v schválenom Vykonávacom projekte ako aj ďalšiu nevyhnutne potrebnú súčinnosť pri plnení povinností zhotoviteľa podľa tejto zmluvy.

Čl. 6

Miesto a čas vykonania doplnenia integrovaného riešenia

6.1 Miestom odskúšania a schvaľovania Vykonávacieho projektu, Plánu testov a Bezpečnostného projektu je sídlo objednávateľa: kancelária generálneho riaditeľa Sekcie informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, Pribinova ulica č. 2, Bratislava. Odskúšanie a schvaľovanie Vykonávacieho projektu bude vykonané najneskôr k dátumu míľnika „Akceptácia Vykonávacieho projektu“ uvedeného v Projektovom pláne v Prílohe č. 1. Odskúšanie a schvaľovanie Plánu testov bude vykonané najneskôr k dátumu míľnika „Nasadenie do testovacej prevádzky“. Odskúšanie a schvaľovanie Bezpečnostného projektu bude vykonané najneskôr k dátumu míľnika „Akceptácia“.

6.2 Miestom odovzdania Vykonávacieho projektu, Plánu testov a Bezpečnostného projektu je sídlo objednávateľa: kancelária generálneho riaditeľa Sekcie informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, Pribinova ulica č. 2, Bratislava. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi jednotlivé dokumenty najneskôr k míľniku „Akceptácia Vykonávacieho projektu“ uvedenom v Projektovom pláne v Prílohe č.1.

6.3 Miestom odskúšania a potvrdenia funkčnosti úprav počítačových programov „Biometria“, „Workflow“, „Sledovanie životného cyklu a distribúcia dokladov“, „Vydanie dokladov“ a „Kontrola dokladov“, (ďalej len „akceptačné testy“) bude referenčné pracovisko na Račianskej 45 v Bratislave v dátumoch trvania úloh projektového plánu „Akceptačné testy APV“.

6.4 Miestom odskúšania a potvrdenia funkčnosti upgrade a integrácie, (ďalej len „integračné a systémové testy“) bude referenčné pracovisko na Račianskej 45 v Bratislave v dátumoch trvania úloh projektového plánu „Integračné a systémové testy“.

6.5 Miestom odovzdania upravených počítačových programov „Biometria“, „Workflow“, „Sledovanie životného cyklu a distribúcia dokladov“, „Vydanie dokladov“ a „Kontrola dokladov“, upgrade a integrácie, udelenie súhlasu na používanie upravených počítačových programov, dokumentácie, a predprodukčnej prípravy bude Výpočtové stredisko objednávateľa na ulici Timravy č. 17, Banská Bystrica. Upravené počítačové programy „Biometria“, „Workflow“, „Sledovanie životného cyklu a distribúcia dokladov“,

„Vydanie dokladov“, „Kontrola dokladov“, upgrade a integráciu, udelenie súhlasu na používanie upravených počítačových programov a licencií k počítačovým programom tretích strán, zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi najneskôr k dátumu míľnika „Akceptácia“.

- 6.6 Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi uvedenie programového vybavenia, upgradu a integrácie do prevádzky na pracoviskách určených objednávateľom, dokumentáciu a predprodukčnú prípravu najneskôr k míľniku „Akceptácia“.
- 6.7 Miestom odovzdania technického vybavenia, príslušenstva a systémových počítačových programov pre technické vybavenie budú lokality uvedené v Prílohe č. 1. Technické vybavenie a príslušenstvo odovzdá zhotoviteľ najneskôr do dátumu ukončenia úlohy „Rollout HW“.
- 6.8 Miestom produkčnej prevádzky integrovaného riešenia budú lokality uvedené v Prílohe č. 1. Príprava produkčnej prevádzky sa uskutoční v dátumoch trvania úlohy projektového plánu „Predprodukčná príprava“.
- 6.9 Lehoty na plnenie zhotoviteľom sa predlžujú o dobu, po ktorú bude objednávateľ v omeškaní s riadnym poskytnutím súčinnosti podľa tejto zmluvy alebo podľa Vykonávacieho projektu. Zhotoviteľ nie je v prípade omeškania objednávateľa s poskytnutím súčinnosti oprávnený odstúpiť od zmluvy.

Čl. 7

Riadiaci výbor doplnenia integrovaného riešenia a projektový manažér

- 7.1 Riadiaci výbor doplnenia integrovaného riešenia predovšetkým schvaľuje odovzdanie častí doplnenia integrovaného riešenia a iné úkony vykonané projektovými manažermi oboch zmluvných strán, rozhoduje o navrhovaných zmenách doplnenia integrovaného riešenia a v prípade potreby navrhuje uzavretie dodatkov k tejto zmluve.
- 7.2 Objednávateľ do 10 pracovných dní od uzavretia tejto zmluvy ustanoví členov riadiaceho výboru a projektového manažéra za stranu objednávateľa a oznámi zloženie riadiaceho výboru a projektového manažéra zhotoviteľovi. Zhotoviteľ do 10 pracovných dní od uzavretia tejto zmluvy ustanoví členov riadiaceho výboru a projektového manažéra za stranu zhotoviteľa a oznámi zloženie riadiaceho výboru a projektového manažéra objednávateľovi.
- 7.3 Prvé zasadnutie Riadiaceho výboru doplnenia integrovaného riešenia sa uskutoční do 30 dní od uzavretia tejto zmluvy. Na tomto zasadnutí bude schválený štatút Riadiaceho výboru doplnenia integrovaného riešenia. Zasadania Riadiaceho výboru budú pravidelné a to raz za mesiac.

Čl. 8

Zmenové konanie

- 8.1 Projektový manažér zhotoviteľa a projektový manažér objednávateľa vedú evidenciu došlých písomných a riadne označených návrhov na zmenu doplnenia integrovaného riešenia zaslaných druhou zmluvnou stranou a zabezpečuje posúdenie zmeny najneskôr do piatich pracovných dní od prevzatia návrhu.

- 8.2** Výsledkom posúdenia návrhu na zmenu doplnenia integrovaného riešenia je písomné stanovisko projektového manažéra zhotoviteľa alebo projektového manažéra objednávateľa k vhodnosti, potrebnosti a realizovateľnosti navrhovaných zmien doplnenia integrovaného riešenia spolu s finančnými a časovými nárokmi, dopadmi alebo i ďalšími predpokladmi ich uskutočnenia, pričom v závere stanoviska projektový manažér zhotoviteľa alebo projektový manažér objednávateľa použije klasifikáciu navrhovanej zmeny doplnenia integrovaného riešenia:
- a) je možné realizovať bez dopadu na náklady alebo harmonogram plnenia,
 - b) je možné realizovať s dopadom na náklady alebo harmonogram plnenia,
 - c) neodporúča sa realizovať,
 - d) nie je možné realizovať.
- 8.3** Návrh na zmenu doplnenia integrovaného riešenia spolu s písomným stanoviskom podľa bodu 8.2 tohto článku predkladá projektový manažér zhotoviteľa alebo projektový manažér objednávateľa Riadiacemu výboru doplnenia integrovaného riešenia najmenej 3 dni pred jeho rokovaním.
- 8.4** Riadiaci výbor doplnenia integrovaného riešenia odporučí štatutárnemu orgánu zhotoviteľa a splnomocnenému zástupcovi štatutárneho orgánu objednávateľa navrhovanú zmenu prijať alebo zamietnuť. Prijatá zmena doplnenia integrovaného riešenia sa dojedná formou dodatku k tejto zmluve.

Čl. 9

Odobzдание častí doplnenia integrovaného riešenia

- 9.1** Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi dokumenty uvedené v čl. 1 v bode 1.3 písmeno a) a b) v písomnej forme v jednom vyhotovení a v elektronickej podobe na CD nosiči. Odovzdanie dokumentov sa uskutoční ich fyzickým prevzatím, prekontrolovaním a podpisom preberacieho protokolu projektovým manažérom Objedávateľa.
- 9.2** Odovzdanie a uvedenie do prevádzky technického vybavenia s príslušenstvom sa vykoná podľa Vykonávacieho projektu. V preberacom protokole projektový manažér zhotoviteľa potvrdí odovzdanie stanoveného počtu technického vybavenia s príslušenstvom a jeho funkčnosť a projektový manažér objednávateľa potvrdí jeho prevzatie a funkčnosť. Vzor preberacieho protokolu tvorí Prílohu č.2.
- 9.3** Odovzdanie úprav počítačových programov, upgradu a integrácie sa uskutoční preberacím protokolom podľa Vykonávacieho projektu. Podmienkou odovzdania a prevzatia programového vybavenia, upgradu a integrácie je úspešné vykonanie akceptačných testov doplnenia integrovaného riešenia podľa Plánu testov. Súčasťou odovzdania úprav počítačových programov, upgradu a integrácie je odovzdanie, prípadne úprava jestvujúcej prevádzkovej dokumentácie doplnenia integrovaného riešenia a používateľských príručiek doplnenia integrovaného riešenia.
- 9.4** Doplnenie integrovaného riešenia sa považuje za odovzdané podpísaním akceptačného protokolu doplnenia integrovaného riešenia, ktorého súčasťou sú preberacie protokoly podľa bodov 9.1 až 9.3 a licencie podľa bodov 4.2 a 4.3 tejto zmluvy, projektovými manažérmi oboch zmluvných strán a následným odporučením na odsúhlasenie Riadiacim výborom doplnenia integrovaného riešenia. Následným odsúhlasením Riadiacim výborom doplnenia integrovaného riešenia a podpisom akceptačného protokolu projektovými manažérmi a členmi Riadiaceho výboru je dielo akceptované a odovzdané. Následne je akceptačný protokol ešte schválený a podpísaný štatutárnym orgánom zhotoviteľa

a zástupcom štatutárneho orgánu objednávateľa. Doplnenie integrovaného riešenia sa taktiež považuje za odovzdané, ak je používané v produkčnom prostredí objednávateľa po dobu 10 pracovných dní.

- 9.5** Pokiaľ objednávateľ pri preberaní časti doplnenia integrovaného riešenia zistí vadu časti doplnenia integrovaného riešenia, ktorá znemožňuje jeho používanie, pôjde o podstatnú vadu. V takom prípade objednávateľ nefunkčnú časť doplnenia integrovaného riešenia nepreberie a až do odstránenia tejto vady je zhotoviteľ v omeškaní s plnením predmetu zmluvy.
- 9.6** Pokiaľ bude časť doplnenia integrovaného riešenia vykazovať odlišnosti voči tejto zmluve, Prílohe č. 1 k tejto zmluve, Vykonávaciemu projektu, Bezpečnostnému projektu či štandardným požiadavkám na užívateľský komfort, avšak používanie časti doplnenia integrovaného riešenia bude možné, pôjde o bežnú vadu. Táto vada bude odstránená v lehote, ktorú dojednávajú projektoví manažéri oboch zmluvných strán.

Čl. 10

Cena za doplnenie integrovaného riešenia a spôsob jej platenia

- 10.1** Cena za doplnenie integrovaného riešenia sa dojednáva podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov ako zmluvná cena vo výške 18.154.000,- Sk bez DPH (slovom: osemnásť miliónov stopäťdesiatštyritisíc slovenských korún). Cena vrátane DPH je 21.603.260,-Sk (slovom: dvadsaťjeden miliónov šesťstotritisíc dvestošesťdesiat slovenských korún). Sadzba DPH je 19%, výška DPH je 3.449.260,- Sk (slovom: tri milióny štyristoštyridsaťdeväťtisíc dvestošesťdesiat slovenských korún).
- 10.2** Cenu za časť doplnenia integrovaného riešenia podľa bodu 10.1 zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi do 30 dní od predloženia faktúry, ktorú je zhotoviteľ oprávnený predložiť objednávateľovi po odovzdaní danej časti doplnenia integrovaného riešenia podľa článku 9 v mieste a termínoch podľa článku 6.
- 10.3** Zmluvné strany sa dohodli na vylúčení možnosti započítania akýchkoľvek vzájomných pohľadávok. Zhotoviteľ je oprávnený postúpiť pohľadávky vyplývajúce z tejto zmluvy tretej strane len po predchádzajúcom písomnom súhlase objednávateľa.

Čl. 11

Ochrana informácií

- 11.1** Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto zmluvy s výnimkou informácií verejne známych.
- 11.2** Zmluvné strany zabezpečia plnenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa bodu 11.1 tohto článku aj tretími stranami, ktoré budú na doplnení integrovaného riešenia spolupracovať.

- 11.3** Objednávateľ upozornil zhotoviteľa, že pri plnení záväzkov z tejto zmluvy bude mať prístup k osobným údajom chráneným podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- 11.4** Zmluvné strany budú ochraňovať informácie poskytnuté druhou zmluvnou stranou, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.

Čl. 12

Záruky

- 12.1** Záručná doba na doplnenie integrovaného riešenia je dva roky. V záručnej dobe bude zhotoviteľ odstraňovať vady doplnenia integrovaného riešenia bezplatne a bezplatne bude vykonávať záručné služby podľa Prílohy č. 1. Záručná doba začína plynúť dňom akceptácie diela, t.j. s dňom podpisu akceptačného protokolu.
- 12.2** Práva zo záruky sa uplatňujú u zhotoviteľa. Podmienky záruky a záručného servisu sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Čl. 13

Zmluvné pokuty

- 13.1** Ak zhotoviteľ bude v omeškaní s odovzdaním časti doplnenia integrovaného riešenia, objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny časti doplnenia integrovaného riešenia, s ktorou je v omeškaní za každý deň omeškania. V prípade, že je zhotoviteľ v omeškaní s odovzdaním technického vybavenia jednotných pracovísk, objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 4% z ceny neodovz danej časti doplnenia integrovaného riešenia za každý aj začatý deň omeškania. Celková výška zmluvných pokút je však najviac 1.000.000,- Sk (slovom: jeden milión slovenských korún). Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zmluvnú pokutu zaplatí objednávateľovi do jedného mesiaca od jej oprávneného vyúčtovania.
- 13.2** Ak objednávateľ bude v omeškaní so splnením niektorého z peňažných záväzkov podľa článku 10 tejto zmluvy, má zhotoviteľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z nesplatennej čiastky za každý deň omeškania, celkovo však najviac 1.000.000,- Sk (slovom: jeden milión slovenských korún). Objednávateľ sa zaväzuje, že zaplatí zmluvnú pokutu zhotoviteľovi do jedného mesiaca od jej oprávneného vyúčtovania.

Čl. 14

Zodpovednosť za škodu

- 14.1** Zmluvné strany sa dohodli, že najvyššia výška náhrady škody, ktorú si môže poškodená strana nárokovať a ktorú musí druhá zmluvná strana nahradiť, s výnimkou škody spôsobenej na zdraví a škody spôsobenej úmyselne, je 1.000.000,- Sk (slovom: jeden milión slovenských korún), a to aj v prípade vzniku viacerých škôd, bez ohľadu na ich počet. Ušlý zisk sa nenahrádza.

Čl. 15

Záverečné ustanovenia

- 15.1** Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
Príloha č. 1

Obsah prílohy:

- Ponuka „Dodávka modifikácie informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu údajov, kontrolu dokladov a vydávanie vodičských preukazov, cestovných pasov a občianskych preukazov“ pre Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
- Záručný servis, zmeny a služby
- Sadzobník zhotoviteľa platný pre obdobie 1.1.2008 – 31.12.2008
- Akceptačné dokumenty

Príloha č.2 – Vzor preberacieho protokolu

- 15.2** Túto zmluvu alebo jej prílohy je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami. Všetky zmeny tejto zmluvy alebo príloh sú zmluvné strany povinné vyhotoviť písomne, predložiť druhej zmluvnej strane na posúdenie a nadobúdajú účinnosť podpisom oboch zmluvných strán.
- 15.3** Ustanoveniami tejto zmluvy nie sú dotknuté ustanovenia Zmluvy o Integrovanom riešení jednotných pracovísk pre zber žiadostí, osobných údajov a výdaj nových vodičských preukazov formátu Európskej únie uzavretej medzi objednávateľom a zhotoviteľom dňa 10. februára 2004, Zmluvy o Modifikácii Integrovaného riešenia jednotných pracovísk pre zber žiadostí, osobných údajov a výdaj nových vodičských preukazov formátu Európskej únie na zabezpečenie funkcionality aj pre vydávanie cestovných dokladov formátu Európskej únie uzavretej medzi objednávateľom a zhotoviteľom dňa 8. novembra 2004, Zmluvy o Modifikácii Integrovaného riešenia jednotných pracovísk pre zber žiadostí, osobných údajov a výdaj nových vodičských preukazov formátu Európskej únie a cestovných dokladov formátu Európskej únie na zabezpečenie funkcionality aj pre vydávanie občianskych preukazov formátu Európskej únie uzavretej medzi objednávateľom a zhotoviteľom dňa 23. februára 2006, a Zmluvy o modifikácii informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu údajov, kontrolu dokladov a vydávanie vodičských preukazov formátu EÚ, cestovných dokladov formátu EÚ a občianskych preukazov formátu EÚ“ na zabezpečenie funkcionality pre vydávanie a používanie elektronických cestovných dokladov Slovenskej republiky formátu EU, vrátane diplomatických a služobných pasov, cudzineckých pasov, cestovných dokladov podľa Dohovoru z 28. júla 1951 – pre utečencov a cestovných dokladov podľa Dohovoru z 28. septembra 1954 – pre osoby bez štátnej príslušnosti, a modifikácii systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk na objednanie výroby dokladov Povolenie na pobyt cudzinca“ a o poskytnutí softvérových licencií uzavretej medzi objednávateľom a zhotoviteľom dňa 15. júna 2007.
- 15.4** Pri odstúpení od zmluvy sa postupuje podľa § 344 až 351 Obchodného zákonníka.
- 15.5** Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú výslovne upravené v tejto zmluve, sa spravujú ustanoveniami zmlúv uvedených v bode 15.3, príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení zákona č. 602/2003 Z. z., zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) a iných všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republiky.
- 15.6** Práva a povinnosti zmluvnej strany vyplývajúce z tejto zmluvy alebo vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou môže zmluvná strana previesť na tretiu osobu iba so súhlasom druhej zmluvnej strany.

15.7 Spory zmluvných strán z tejto zmluvy sa budú riešiť podľa práva platného v Slovenskej republike.

15.8 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva obdrží každá zo zmluvných strán.

15.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že vôľa prejavená v tejto zmluve je slobodná, vážna, bez omylu v osobe alebo predmete zmluvy, že túto zmluvu neuzavreli ani v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a s jej obsahom súhlasia, čo potvrdzujú podpisom tejto zmluvy.

15.10 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

V Bratislave, 13 -06- 2008

..... 10. 6. 08

Siemens IT Solutions and Services s.r.o.

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

.....
Ing. Peter Prónay, konateľ

.....
Ing. Róbert Hančák

.....
Ing. Jozef Ulbricht, konateľ

generálny riaditeľ sekcie ekonomiky MVSR



Príloha č. 1

**k Zmluve o modifikácii informačného systému
„Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre
zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu
údajov, kontrolu dokladov a vydávanie
vodičských preukazov, cestovných pasov a
občianskych preukazov“ a o poskytnutí
softvérových licencií**

pre

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky



Obsah

1.	Manažérsky prehľad	3
2.	Použité skratky a technické výrazy	4
3.	Prehľad ponúkaného riešenia	5
3.1.	Aplikačný softvér	5
3.2.	Hardvér a systémový softvér	5
3.3.	Služby	6
4.	Úpravy a rozšírenie APV	7
4.1.	Úpravy a rozšírenie APV IS JP	7
4.1.1.	Úpravy a rozšírenie APV IS JP CP	7
4.1.2.	Úpravy a rozšírenie APV IS JP OP	7
4.1.3.	Úpravy a rozšírenie APV IS JP VP	8
4.2.	Úpravy a rozšírenie APV IS OVD	8
5.	Architektúra	9
6.	Dodanie technického vybavenia	10
7.	Projektový plán	11
7.1.	Harmonogram projektu	11
7.2.	Požiadavky, predpoklady pre realizáciu projektu	11
7.2.1.	Požiadavky na organizačnú súčinnosť objednávateľa	11
7.2.2.	Požiadavky na komunikačnú infraštruktúru	12
7.2.3.	Požiadavky na technickú a systémovú infraštruktúru	12
7.2.4.	Požiadavky na súčinnosť ďalších projektov	12
7.2.5.	Ďalšie požiadavky	13
8.	Predmet dodávky	14
8.1.	Technické vybavenie s príslušenstvom	14
8.2.	Aplikačný softvér	20
8.3.	Služby	20
8.3.1.	Roll-out JP	20
8.3.2.	Roll-out Dátové centrum	20
8.3.3.	Podpora produktívnej prevádzky	20
8.4.	Zoznam dodávaných dokumentov	21
8.5.	Čo nie je predmetom dodávky	21
9.	Štandardné záruky	22
9.1.	Predmet záruky	22
9.2.	Záručné podmienky	22
9.3.	Záručné služby	22
9.3.1.	Garančný servis vybavenia	22
9.3.2.	Doby plnenia	23
9.3.3.	Zodpovednosť za omeškanie, škody a vady	23
9.3.4.	Spôsob vykonávania záručného servisu	23
9.4.	Súčinnosť objednávateľa	24
9.5.	Požiadavky na zmeny a dodatkové služby	25
9.6.	Cenník dodatkových služieb	25
10.	Akceptačné dokumenty	26
11.	Cena	27



1. Manažérsky prehľad

Táto ponuka je predkladaná v súvislosti s požiadavkami na úpravu a rozšírenie funkcionality a dodávku dodatočného technického vybavenia informačného systému jednotných pracovísk (IS JP) v pôsobnosti Odboru dokladov a evidencií Prezídia policajného zboru, pri príležitosti začatia vydávania nových občianskych preukazov formátu EÚ k 1.7.2008.

Požiadavky na úpravu a rozšírenie funkcionality sa týkajú predovšetkým jestvujúceho informačného systému jednotných pracovísk pre občianske preukazy.

Zároveň sa požadujú isté úpravy a rozšírenia aj na iných častiach IS JP a IS OVD.



2. Použité skratky a technické výrazy

Skratka	Popis
APV	Aplikačné programové vybavenie
Biometrická databáza	Biometrická databáza obsahujúca biometrické dáta osôb evidovaných v IS MV SR
CD	Cestovný doklad
CP	Cestovný pas
Databáza fotografií a podpisov	Databáza obsahujúca fotografie a podpisy osôb
Dátové centrum	Centrálne výpočtové stredisko
DB	Databáza
ECU	Evidencia cudzincov
EÚ	Európska únia
HW	Hardvér
ICAO	International Civil Aviation Organization, Medzinárodná organizácia pre civilnú leteckú dopravu
IS	Informačný systém
IS PZ MV SR	Informačné systémy Policajného zboru
IS MV SR	Informačné systémy MV SR
JP, IS JP	Jednotné pracovisko, Informačný systém Jednotných pracovísk v pôsobnosti ODE
JP CD, IS JP CD (resp. OP, VP)	Jednotné pracovisko pre cestovné doklady, Informačný systém JP pre cestovné doklady, resp. detto pre občianske preukazy, vodičské preukazy
NPC	Národné personalizačné centrum
ODE	Odbor dokladov a evidencií Prezídia Policajného zboru
OP	Občiansky preukaz
OS	Operačný systém
OVD, IS OVD	Objednávanie výroby dokladov, Informačný systém Objednávania výroby dokladov v pôsobnosti ÚHCP MV SR
OVD DoPP, IS OVD DoPP (resp. CUP)	Objednávanie výroby dokladov pre Doklad povolenie na pobyt cudzinca, Informačný systém OVD pre Doklad povolenie na pobyt cudzinca (resp. cudzineckých pasov)
PKI	Public Key Infrastructure, Infraštruktúra verejného kľúča
SW	Softvér, programové vybavenie
ÚHCP	Úrad hraničnej a cudzineckej polície MV SR
VP	Vodičský preukaz
Template	Matematická reprezentácia biometrického identifikátora



3. Prehľad ponúkaného riešenia

Predmetom dodávky je:

- modifikácia informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, [REDACTED] vydávanie vodičských preukazov, cestovných pasov a občianskych preukazov“

Projekt je rozdelený na tri základné časti

- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]

3.1. Aplikačný softvér

Aplikácia	Popis
Workflow	Aplikácia podporuje podanie a spracovanie žiadosti o doklad. Aplikácia vytvorí žiadosť so zodpovedajúcimi alfanumerickými a biometrickými dátami podľa typu žiadosti.
Biometria	Aplikácia spracúvajúca biometrické údaje. Aplikácia umožní zosnímať fotografiu tváre, odtlačky prstov a podpis.
Sledovanie životného cyklu a distribúcie dokladov	Aplikácia Sledovanie životného cyklu dokladu poskytuje informácie a reporty o aktuálnom stave dokladov. Aplikácia Distribúcia dokladov zabezpečuje automatizovanú podporu procesu distribúcie vyrobených dokladov medzi NPC a JP resp. procesu distribúcie dokladov medzi jednotlivými JP pri odovzdaní nájdeného dokladu. Zároveň podporuje proces preberania dokladov po prevzatí balíka na JP.
Vydanie dokladov	Aplikácia podporuje identifikáciu predloženej žiadosti, odovzdanie a dokladu a jeho kontrolu pri odovzdaní.
Kontrola dokladov	Aplikácia podporuje kontrolu identifikačného dokladu a overenie použiteľnosti/čitateľnosti nového dokladu.

Podrobnejší popis funkcií je v kapitole 4 a 8.2.

3.2. Hardvér a systémový softvér

Názov typu pracoviska	Popis
Pracovisko pre zber žiadostí	Pracovná stanica* Laserová tlačiareň formátu A4 OCRB skener MS WinXP a prehliadačom IE6.x
Pracovisko pre zber osobných údajov	Pracovná stanica* Zariadenie na snímanie fotografie tváre Snímač odtlačkov prstov Podpisový tablet Čítačka čiarového kódu Fotokabína s osvetlením



	MS WinXP a prehliadačom IE6.x
Pracovisko pre výdaj dokladov	Pracovná stanica* Prídavná zobrazovacia jednotka s príslušenstvom Čítačka čiarového kódu Podpisový tablet Snímač odtlačkov prstov OCRB skener Zariadenie na čítanie RF čipu elektronického cestovného pasu MS WinXP a prehliadačom IE6.x
Pracovisko pre zadávanie dodatočných údajov na vydávanie dokladov	Pracovná stanica* Čítačka čiarového kódu Laserová tlačiareň formátu A4 MS WinXP a prehliadačom IE6.x
Pracovisko na príjem žiadostí zo ZÚ	Pracovná stanica* Laserová tlačiareň formátu A4 Stolový A4 skener OCRB skener Zariadenie na čítanie RF čipu elektronického cestovného pasu MS WinXP a prehliadačom IE6.x

* Pracovná stanica pozostáva z PC, monitora, klávesnice, myši a čítačky čipových kariet.

Podrobnejší popis dodaného hardvéru a systémového softvéru je v kapitolách 6 a 8.1.

3.3. Služby

Názov služby	Popis
Roll-out klientov	Inštalácia HW, SSW pracovných staníc, rozvoz na miesto určenia
Roll-out Dátové centrum	Inštalácia aplikácie JP v testovacom, predprodukčnom a produkčnom prostredí Dátového centra
Predprodukčná príprava	Predprodukčná príprava bude spočívať v podpore predprodukčného testu, ktorý vykonajú pracovníci Objednávateľa bezprostredne pred spustením produkčnej prevádzky v zmysle Projektového plánu

Podrobnejší popis dodaných služieb je v kapitole 8.3.



4. Úpravy a rozšírenie APV

4.1. Úpravy a rozšírenie APV IS JP

Zobrazovať a tlačiť najneskôr 30 dní po určení konverzného kurzu, ktoré sa očakáva v júli 2008, na všetkých žiadostiach JP (VP, OP, CP) výšku vybraného poplatku duálne, t.j. v SKK aj EUR, prepočítanú fixným kurzom.

4.1.1. Úpravy a rozšírenie APV IS JP CP

Zpracovanie zmien rozsahov jednotlivých položiek uvedených na doklade CP: pre položky "Priezvisko", "Meno", "Rodné priezvisko" bude v závislosti od obsahu položky kontrolovaná povolená dĺžka položiek (nie počet znakov). V prípade prekročenia povolenej šírky položky bude obsluha upozornená hláškou, a bude jej umožnené položku modifikovať.

4.1.2. Úpravy a rozšírenie APV IS JP OP

Pridanie nových typov žiadostí pri osobách nad 60 rokov a ZŤP (bez rozdielu veku) u OP stratených alebo odcudzených a aj opakovaných stratách a odcudzeniach (názov typu žiadosti; skrátený názov žiadosti):

Vydanie občianskeho preukazu pre ZŤP a viac ako 60 ročných občanov ako náhrady za stratený alebo odcudzený občiansky preukaz; Vydanie OP - ZŤP, 60 rokov (strata, odcudzenie)

Vydanie občianskeho preukazu pre ZŤP a viac ako 60 ročných občanov ako náhrady za stratený alebo odcudzený občiansky preukaz, opakovane v priebehu dvoch po sebe nasledujúcich rokov; Vydanie OP - ZŤP, 60 rokov (2 krát za 2 roky - strata, odcudzenie)

Zároveň bude v činnosti Prijatie žiadosti o vydanie OP v prípade, že osoba, ktorej sa vydáva OP má viac ako 60 rokov alebo je ZŤP, nahlásila stratu alebo odcudzenie (aj opakovane) predvyplnený jeden z nových typov žiadosti uvedený vyššie. Používateľ môže vždy modifikovať predvyplnený typ žiadosti.

Zmena textu informujúceho o zmene spôsobilosti na právne úkony. Text sa zobrazuje v činnosti Prijatie žiadosti o vydanie OP pri zobrazenej žiadosti a na samotnom OP v Osobitných záznamoch. Nové znenia: „Pozbavenie spôsobilosti na právne úkony“ a „Obmedzenie spôsobilosti na právne úkony“.

V rámci APV sa po zmene stavu OP na Poškodený pri výrobe a Odovzdaný automaticky vykoná zmena stavu na Pripravený na skartáciu.

V žiadosti o vydanie OP v údajoch, ktoré budú uvedené na OP, a na samotnom občianskom preukaze v položke "Miesto narodenia" je požadované, aby APV naplnila túto položku v prípade, že ide o miesto narodenia v SR, hodnotami miesto narodenia(názov obce).

Zpracovanie zmien rozsahov jednotlivých položiek uvedených na doklade OP: pre položky na OP:

[REDACTED]



kontrolovaná povolená dĺžka položiek (nie počet znakov). V prípade prekročenia povolenej šírky položky bude obsluha upozornená hláškou, a bude jej umožnené položku modifikovať. Maximálne šírky všetkých položiek na OP a algoritmus na výpočet šírky hodnoty uvedenej v položke dodá MV SR v spolupráci so zástupcami dodávateľa pre NPC – HP.

V činnosti Prijatie žiadosti o vydanie o OP má stlačenie tlačidla "Nepodpísal" vrátiť spracovanie o krok späť na zobrazenie žiadosti. Po stlačení tlačidla "Ukončiť" systém ukončí činnosť.

V rámci činnosti Prijatie žiadosti o vydanie OP umožniť prijatie žiadosti o expresný OP formou výberu príslušného typu žiadosti (obdobným spôsobom ako u cestovných pasov).

V rámci činnosti Prijatie žiadosti o vydanie OP sa na vytlačenej žiadosti budú zobrazovať aj kontaktné údaje na osobu – žiadateľa: mobil, email.

V rámci činnosti Prijatie žiadosti o vydanie OP bude sekcia „Správny poplatok“ na obrazovke presunutá pod sekciu „Žiadosť“.

V činnosti Zapísanie alebo zmena zákonného zastupovania musí systém vyhľadávať organizáciu bez ohľadu na veľké a malé písmená v názve organizácie.

Upraviť znenia typov žiadostí - vložiť medzeru medzi text „§“ a číslo paragrafu, vložiť medzeru za text „ods.“

4.1.3. Úpravy a rozšírenie APV IS JP VP

Umožniť Pripraviť na skartáciu zo stavu "Prevzatý na vydanie".

Zpracovanie zmien rozsahov jednotlivých položiek uvedených na doklade VP: pre položky "Priezvisko", "Meno", "Rodné priezvisko" bude v závislosti od obsahu položky kontrolovaná povolená dĺžka položiek (nie počet znakov). V prípade prekročenia povolenej šírky položky bude obsluha upozornená hláškou, a bude jej umožnené položku modifikovať.

4.2. Úpravy a rozšírenie APV IS OVD

Zobrazovať a tlačiť najneskôr 30 dní po určení konverzného kurzu, ktoré sa očakáva v júli 2008, na všetkých žiadostiach OVD (DoPP, CUP) výšku vybraného poplatku duálne, t.j. v SKK aj EUR, prepočítanú fixným kurzom.



5. Architektúra

Architektúra doplnenia integrovaného riešenia zodpovedá jej popisu v súvisiacich dokumentoch, predovšetkým v Zmluve o modifikácii informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu údajov, kontrolu dokladov a vydávanie vodičských preukazov formátu EÚ, cestovných dokladov formátu EÚ a občianskych preukazov formátu EÚ“ na zabezpečenie funkcionality pre vydávanie a používanie elektronických cestovných dokladov Slovenskej republiky formátu EÚ, vrátane diplomatických a služobných pasov, cudzineckých pasov, cestovných dokladov podľa Dohovoru z 28. júla 1951 – pre utečencov a cestovných dokladov podľa Dohovoru z 28. septembra 1954 – pre osoby bez štátnej príslušnosti, a modifikácii systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk na objednávanie výroby dokladov Povolenie na pobyt cudzinca“ a o poskytnutí softvérových licencií, v jej dodatkoch a prílohách.



6. Dodanie technického vybavenia

Pre rozšírenie IS JP je požadované doplnenie pracovísk o nasledovné technické vybavenie:

V jestvujúcich mobilných pracoviskách v počte 10 ks bude rozšírená operačná pamäť na hodnotu 1GB.

Pre potreby pilotného pracoviska [REDACTED] bude dodaná nasledovná zostava:

Multifunkčné pracovisko

- Osobný počítač pripojený do siete LAN Ethernet 10/100 Mbit s monitorom a čítačkou čipových kariet
- Zariadenie na snímanie fotografie tváre, umožňujúce snímať aj biometriu tváre
- Snímač odtlačku prstu, umožňujúci snímať aj biometriu odtlačku prstu
- Podpisový tablet, na snímanie podpisu občana a jeho uloženie v digitálnej podobe vo forme obrázku
- Čítačka čiarového kódu
- Prídavná zobrazovacia jednotka s príslušenstvom
- A4 skener
- Laserová tlačiareň formátu A4 (**nebude dodaná, bude použitá a nainštalovaná jestvujúca tlačiareň z ODE**)
- Dokladová tlačiareň
- OCRB skener
- Zariadenie na čítanie RFID čipu elektronického cestovného pasu
- Fotokabína s osvetlením a dvoma kancelárskymi stoličkami
- MS WinXP a prehliadačom IE6.x

v počte 1 ks.



7. Projektový plán

7.1. Harmonogram projektu

Podpis zmluvy	15.5.2008
Akceptácia Vykonávacieho projektu	23.5.2008
Nasadenie APV do testovacej prevádzky (Začiatok Akceptačných testov)	2.6.2008
Integračné a systémové testy	9. – 20.6.2008
Školenia	16. – 27.6.2008
Celoplošný integračný test	19.6.2008
Predprodukčná príprava	29. – 30.6.2008
Rollout HW	2. – 6.6.2008
Nasadenie do produktívnej prevádzky	1.7.2008
Podpora produktívnej prevádzky	1. – 4.7.2008
Akceptácia diela	8.7.2008

V prípade posunu termínu podpisu zmluvy, resp. iných termínov sa nasledujúce termíny posúvajú o príslušný počet dní.

7.2. Požiadavky, predpoklady pre realizáciu projektu

7.2.1. Požiadavky na organizačnú súčinnosť objednávateľa

Objednávateľ zabezpečí prístup do prevádzkových priestorov a súčinnosť pracovníkov [] – počas kontroly prevádzkových priestorov, počas rolloutu technického zariadenia, počas servisných zásahov. **Prístup bude umožnený v ľubovoľnom čase ak o to zhotoviteľ požiadava prostredníctvom projektového manažéra objednávateľa s predstihom 24 hodín. Ak si vykonanie danej činnosti vyžaduje súčinnosť personálu objednávateľa (technického personálu, ako i používateľov), bude táto súčinnosť zabezpečená.**

Objednávateľ umožní prístup do dátového centra MV SR – počas vývoja, rolloutu a servisu.

Pre rollout opravných a nových verzií aplikačné SW, servis dodávaného HW bude umožnený vzdialený prístup k pracovným staniciam. Spôsob bezpečného vzdialeného prístupu bude definovaný vo Vykonávacom projekte.

V dohodnutých prípadoch zabezpečí objednávateľ súčinnosť v dňoch pracovného voľna a mimo pracovnej doby 7:30 – 15:30.

Zo strany objednávateľa je potrebné nasledovné *minimálne odborné obsadenie projektu*:

- Projektový manažér – zodpovedný za riešenie a koordináciu úloh na strane objednávateľa
- Analytici – pracovníci, ktorí dôkladne poznajú existujúce a požadované procesy za jednotlivé agendy, resp. sú schopní verifikovať súvisiace legislatívne otázky



- Vybraní používatelia – analýza, plán testov, akceptačné testovanie
- Pracovník zodpovedný za celkovú prípravu priestorov a rollout
- Pracovníci, ktorí budú spolupracovať pri obhliadke priestorov a rolloute
- Koordinátor školení
- Administrátori systému – testy, rollouts, prevádzka, testovacia a prevádzková infraštruktúra

Objednávateľ zabezpečí lokality tak, aby spĺňali špecifikáciu analyzovanú a schválenú vo Vykonávacom projekte. Zhotoviteľ vykoná pred rolloutom kontrolu priestorov pracovísk:

- Výpočtové stredisko Ministerstva vnútra SR
- Vybrané pracoviská na Prezídiu Policajného zboru Ministerstva vnútra SR
- Odbor dokladov a evidencií Policajného zboru
- Oddelenia dokladov a ich vysunuté pracoviská,

Objednávateľ určí zodpovedných vedúcich jednotlivých pracovísk Oddelení dokladov.

7.2.2. Požiadavky na komunikačnú infraštruktúru

Pre zabezpečenie akceptovateľnej odozvy je požadované zabezpečiť komunikačnou infraštruktúrou pripojenie klientov linkou s priepustnosťou minimálne 128 kbps pri odporúčanej agregácii používateľov 1:5. Priepustnosť linky, ktorou bude pripojený centrálny server bude potom určená na základe topológie komunikačnej siete, pričom odporúčaná agregácia súčtu kapacity pripojení je 1:20.

7.2.3. Požiadavky na technickú a systémovú infraštruktúru

Pre realizáciu projektu je nutné vytvoriť:

- Testovacie prostredie
- Školiace prostredie (potrebné vybudovať „školiaci“ server – školiaci sa nerovná testovací)
- Predprodukčné testovacie prostredie pre integračné testy
- Produkčné prostredie

Výpočet, termíny, požadovanú kapacitu Dátového centra vyšpecifikuje zhotoviteľ v rámci Analýzy. Požadované hodnoty budú uvedené v dokumente **Vykonávací projekt**.

V rámci ďalšej implementovanej funkčnosti bude zhotoviteľ infraštruktúry zabezpečovať služby pre autentifikáciu a autorizáciu používateľov, vrátane adresárových služieb (LDAP), a nadstavbové služby jednotného prihlasovania používateľov nad adresárovými službami (SSO – single sign-on).

Pre zabezpečenie prevádzky bude zhotoviteľ infraštruktúry zabezpečovať tiež služby zálohovania centrálného systému (požiadavky na odolnosť voči výpadku a zotavenie po výpadku) a zálohovania dát (pre relačný databázový systém a pre súborový systém).

7.2.4. Požiadavky na súčinnosť ďalších projektov

Projekt JP vyžaduje, aby objednávateľ zabezpečil súčinnosť, t.j. synchronizované nasadenie, s nasledovnými projektmi:

- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]



7.2.5. Další požiadavky

Dodatočné požiadavky pre jednotlivé čiastkové plnenia budú stanovené v dokumente Vykonávací projekt.



8. Predmet dodávky

8.1. Technické vybavenie s príslušenstvom

Počty a popis jednotlivých technických zariadení, ktoré sú súčasťou dodávky.

Položka	Popis	Ks
PC	Fujitsu-Siemens Computers E5915	1
Monitor	Fujitsu-Siemens Computers LCD B17-3	1
Prídavné zobrazovacie zariadenie s príslušenstvom	15 palcový monitor, 2 portová grafická karta	1
Čítačka čiarového kódu	Symbol LS2208	1
Tlačiareň	OKI B-4600n	1
Zariadenie na snímanie tváre	Snímacie zariadenie+zdroj+stojan	1
Podpisový tablet	Topaz SignatureGem T-S751	1
Snímač odtlačku prsta	Identix® DFR® 2100 Single Finger Reader	1
Fotokabína	Fotokabína s osvetlením a dvoma stoličkami	1
OCRB skener	3M Pax Reader	1
A4 skener	EPSON Perfection 4490 Office	1
Čítačka čipových kariet	Omnikey CardMan	1
Zariadenie na čítanie RF čipu	Zariadenie na čítanie RF čipu	1
Rozšírenie RAM na 1GB		10

PC – Fujitsu-Siemens Computers

Ako pracovnú stanicu ponúkame PC od renomovaného výrobcu Fujitsu Siemens Computers, ako jedného zo svetových lídrov, ktorého sme priamym autorizovaným odbytovým kanálom a autorizovaným servisným zastúpením pre Slovensko. Táto platforma je známa svojou minimálnou poruchovosťou a svojou vysokou úrovňou technologickej dokonalosti. V oblasti dodávky resp. prípadnej inštalácie SW produktov ako i samotných služieb v prípade dodatočných požiadaviek definovaných v predmete ponuky sa opierame o vlastný viac ako 50 členný tím špecialistov, ktorí majú bohaté skúsenosti nielen z domácich, ale i zo zahraničných projektov. Využitím ich know-how ponúkame okrem kvality dodávky, veľmi vysokú mieru efektivity prác a garancie kvality ponúkaných služieb.

Základné technické parametre

Typ PC	Esprimo E5915
Čipová sada	iQ965
Procesor	Intel® Pentium® 4 651 HT 3.4GHz
Pamäť RAM	512 MB 2-533DDR
Mechaniky	Disketová a optická mechanika CD-RW DVD-ROM
Pevný disk	SATA II 160GB
Zariadenia na matičnej doske (on board)	Grafická karta Broadcom 5755 Zvuková karta Realtek ALC260 Sieťová karta 1GB Intel 82566DM
Rozhrania	Klávesnica / myš (PS2) Sériové a paralelné rozhranie, Sieť LAN (RJ45),



Rozmery a hmotnosť
Napájanie

USB 2.0 6 x na zadnom paneli, 2 x na prednom paneli,
VGA D-Sub, Line in, Line out, Mic in
100 x 340 x 380 mm, 10 kg
220V

Klávesnica, myš a napájací kábel je súčasťou dodávky. Kábel na pripojenie LAN nie je súčasťou dodávky.

Monitor – FSC B17-3

Ako monitor k pracovnej stanici ponúkame 17" TFT monitor renomovaného výrobcu Fujitsu Siemens Computers, ako jedného zo svetových lídrov, ktorého sme priamym autorizovaným odbytovým kanálom a autorizovaným servisným zastúpením pre Slovensko. Tieto monitory sú známe svojou nízkou poruchovosťou, kvalitnou zobrazovacou jednotkou, dokonalou ergonómiou a vysokou úžitkovou hodnotou. Zobrazovacia jednotka pozostáva z LCD/TFT displeju s uhlopriečkou 17" a s rozlíšením 1280x1024 bodov a antireflexnou úpravou.

Základné technické parametre

Typ	TFT 17 palcov
Rozlíšenie	Až 1280 x 1024 pixelov
Panel displeja	LCD-TFT - Anti-reflexný
Typický čas odozvy (šedá – šedá max.)	5ms
Kontrast	1000:1
Pozorovací uhol	170° / 170°
Jas	300 cd/m2
Rozhrania	D-Sub Analog and DVI
Rozmery a hmotnosť	326 x 376 x 264 mm, 4.5 kg
Napájanie	220V

Napájací a VGA kábel je súčasťou dodávky. DVI kábel nie je súčasťou dodávky.

Čítačka čiarového kódu – Symbol LS 2208

Barcode scanner budú snímače LS 2208 Cobra od firmy Symbol Technologies. Sú **elegantné, ľahké a ergonomicky dokonale vyvážené**. Uvedenie snímačov radu LS 2200 do prevádzky je rýchle a efektívne, a to vďaka **utilite 123Scan**. Tento konfiguračný program s intuitívnym ovládaním skraca čas potrebný pre nastavenie požadovaných parametrov na minimum. **Snímací element** v LS 2200 je vyrobený technológiou vstrekovania LIM (Liquid Injection Molding), ktorá zaručuje jeho dlhodobú životnosť. Snímač sa vyznačuje **ergonomickým prevedením**, ktoré dobre "padne" do ruky užívateľa a výraznými indikátormi úspešného prečítania kódu, a to ako svetelným, tak i akustickým (s nastaviteľnou hlasitosťou). Medzi ďalšie vlastnosti patrí **kombinované rozhranie**, umožňujúce konektivitu k rôznym typom hostiteľov, **podpora ADF** (*Advanced Data Formatting* = možnosť



modifikácie načítaných dát pred vyslaním do hostiteľa), podpora nového štandardu RSS a flash pamäť pre uloženie firmware.

Snímače LS 2208 Cobra sú vybavené **veľkým a dobre viditeľným dvojfarebným LED indikátorom a zvukovou signalizáciou s nastaviteľnou hlasitosťou** pre indikáciu úspešného snímania. Jasná linka laserového lúča umožňuje ľahké zamierenie na správny čiarový kód a vykrojená gumová predná časť snímača uľahčuje orientáciu lúča i pri snímaní z priameho dotyku. To zaručuje, že je vždy prečítaný žiadaný kód. LS 2208 Cobra teda prináša **rýchly a presný zber dát** a elimináciu vstupu dát z klávesnice, pri ktorom často dochádza k chybám.

Snímače radu LS 2208 Cobra dokážu čítať všetky bežné typy jednorozmerných čiarových kódov. Dekódované verzie snímačov LS 2200 majú štandardne **4 integrované rozhrania**: RS-232, klávesnicovú emuláciu, emuláciu pera a výstup pre modul Synapse, ktorý dovoľuje pripojenie k ľubovoľnému inému hostiteľovi. Pri zmene hostiteľa preto nie je treba kupovať nový snímač. Snímače LS 2208 Cobra obsahujú **flash pamäť**, ktorá umožňuje neskoršiu aktualizáciu firmware, zmenu implicitných nastavení alebo prispôbenie pre neobvyklé aplikácie. Snímače dovoľujú čítanie novo používaných kódov RSS (Reduced Space Symbology), pre označovanie malých predmetov s obmedzeným priestorom na identifikačnej etikete.

Napájací a sériový kábel je súčasťou dodávky.

Tlačiareň – OKI B4600n

Dokumentovou tlačiarňou bude tlačiareň OKI B4600n, ktorá je produktom renomovaného výrobcu tlačiarň OKI .

OKI B4600n patrí medzi výkonné a kvalitné tlačiarne s rozlíšením 1200x600dpi. Pri formáte A4 dokáže vytlačiť až 26 strán za minútu a potrebuje iba 5 sekúnd na vytlačenie prvej stránky. Tak isto prevádzka tlačiarne je veľmi ekonomická. Servis tlačiarň zabezpečuje tím odborníkov Siemens IT Solutions and Services.

Základné technické parametre

Technológia	Laser
Rozlíšenie	1200 x 600 dpi
Rýchlosť tlače	Pri formáte A4 26 strán za minútu
Vytlačenie prvej stránky	5 sekúnd
Rozhranie	USB, LPT, LAN
Kompatibilita ovládačov	Win 200 a Win XP
Kapacita zásobníka papierov	250 strán formátu A4
Rozmery a hmotnosť	215 x 355 x 395 mm, 9kg
Napájanie	220V

Napájací a USB kábel je súčasťou dodávky. Kábel na pripojenie LAN nie je súčasťou dodávky.



Zariadenie na snímanie tváre

Zariadenie na snímanie fotografie s rozlíšením min. 5 megapixelov bude umiestnené v kovovom šasi pripevnenom na špeciálnom fotografickom statíve, umožňujúcom vertikálny pohyb, nakláňanie do strán a nakláňanie dopredu-dozadu.

Základné parametre snímacieho zariadenia

Snímač	1 / 2.5" CCD
Počet efektívnych pixelov	Min. 5.0 megapixelov
Optický zoom	Min. 4 – násobný
Režimy merania expozície	Pomerové, celoplošné so zdôrazneným stredom, bodové (stredové alebo spriahnuté s rámčekom zaostrovania)
Ekvivalent citlivosti	ISO 50, 100, 200, 400
Rozhranie	USB 2.0 High speed (mini-B), DC in
Napájanie	AC adaptér

Podpisový tablet – Topaz SignatureGem T-S751

Ako perifériu na elektronické snímanie podpisu ponúkame zariadenie Model T-S751 SignatureGem od výrobcu **Topaz Systems Inc.**

Topaz Model T-S751 je kompletný a univerzálny systém na snímanie podpisov pri prepážke, stole alebo aj v mobilných aplikáciách. Topaz SignatureGem tablet redukuje náklady pri snímaní podpisu oproti klasickým systémom (papier, stolný scener). Okrem toho urýchľuje proces snímania. Podpis je možné zaznamenať kdekoľvek na snímacej ploche (cca 10x12cm) tabletu Topaz. Je možné umiestniť a upevniť na plochu papier na záznam originálu podpisu. Ergonomický dizajn tabletu umožňuje vertikálne aj horizontálne umiestnenie pera. Je teda možné jednou procedúrou vytvoriť podpis aj na dokumente (papier) a aj v digitálnej forme. Náplne pera je možné meniť aj bez otvorenia pera. Dodávaný software podporuje ActiveX (OCX), kontrolu kódovania a kompresie. Setup a pripojenie je jednoduché, pretože tablet je možné pripojiť do RS-232 alebo USB portu pracovnej stanice. Napájanie je taktiež realizované cez RS-232 alebo USB port.

Základné technické parametre

Použitelná plocha	100 x 120 mm
Atramentové pero	píšuca aj nepíšuca – „slepá“ náplň
Vlastnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Pracuje aj prepisom cez potvrdenky, formuláre, tlačivá a pod. • Jednoduché použitie s papierom rôznych veľkostí • Zabudované pero s povrázkom • Hot plug tablet
Rozhranie	USB
Napájanie	Cez USB



USB kábel je súčasťou zariadenia.

Snímač odtlačku prsta – Identix® DFR® 2100 Single Finger Reader

Základné technické parametre

Rozlíšenie	500 dpi x 500 dpi +/- 3% nominálne, <0.3% typicky
Aktívna oblasť	25 x 25 mm
Kvalita obrazu	prekračuje požiadavky FBI Appendix F Certification
Geometrické skreslenie	max. +/-1.5%
Rozhranie	USB 2.0
Napájanie	Cez USB
Vlhkosť	20 až 80 %
Prevádzková teplota	5 až 35 °C
Kompatibilita	Win 2000 a Win XP

Fotokabína

Fotokabíny v pravom alebo ľavom prevedení, na základe obhliadky priestorov a upresnenia vo **Vykonávacom projekte**. Rozmery kabíny sú 2300 x 1600 x 1800mm

OCRB skener – 3M Pax Reader

Ako OCR Travel dokument reader ponúkame výrobok firmy 3M. Je určený na čítanie ID dokumentov, pasov a víz. Dokáže čítať 1, 2 alebo 3 riadky ID kariet používaných v EÚ, všetkých pasov podľa ICAO štandardu (2 riadky). Mimo OCR B Full Alpha fontu číta aj štandardný čiarový kód. Je možné ho pripojiť cez, RS232 alebo USB.

Základné technické parametre

Skenovacia rýchlosť	10 – 100 cm za sekundu, 40 – 400 znakov za sekundu
Počet riadkov	Maximálne 3 riadky OCR
Tolerancia	Číta riadky 6-20mm od spodnej časti dokumentu
Rozlíšenie	64 grayscales
Rozmery	63mm x 110mm x 95 mm, (L x W x H)
Hmotnosť	640g
Rozhranie	RS232 alebo USB
Napájanie	AC adaptér

Napájací a USB kábel je súčasťou dodávky.



A4 skener – Epson Perfection 4490

Lôžkový skener na skenovanie fotografií a dokumentov.

Základné technické parametre

Technológia	Color Epson MatrixCCD™ line sensor
Rozlíšenie	4800 x 9600 dpi
Rýchlosť skenovania	Monochrome 16.96 msec/line Full color 16.96 msec/line
Optická hĺbka	Farba 48 bit, Grayscale 16 bit
Rozhranie	USB 2.0
Hmotnosť	3kg
Napájanie	AC adaptér

Napájací a USB kábel je súčasťou dodávky.

Čítačka čipových kariet

Základné technické parametre

Podpora štandardov	ISO 7816, EMV 2000, Microsoft WHQL, USB CCID, PC/SC, HBCI, PC-2001 a iné.
Rozhranie SC	PC/SF, OCF alebo CT-API
Prenosová rýchlosť	s PC: 12Mbps (USB 2.0) s čipovou kartou: do 420Kbps
Podpora čipových kariet	podpora 5V, 3V a 1,8V čipových kariet
Rozhranie	USB 2.0
Napájanie	Cez USB

Zariadenie na čítanie RF čipu

V spojení s OCRB skenerom umožňuje prečítanie RF čipu elektronického pasu.

Základné technické parametre

Funkčnosť	Schopnosť čítania aj zápisu bezkontaktných čipov
Komunikačný protokol	ISO 14443 typ A a typ B ICs
Kompatibilita	Kompatibilita s referenčným testovacím prostredím, tzv. Golden Reader Tool (GRT), verzia 2.5.0 a vyššia
Rozhranie	USB 2.0
Napájanie	Cez USB



Systemový SW

Pre inštaláciu dodaných pracovných staníc budú použité OEM licencie MS Windows XP dodané zhotoviteľom a MS Office zo Select programu objednávateľa, na ktoré budú aplikované príslušné nastavenia.

Logo pri bootovaní operačného systému bude nahradené logom podľa výberu objednávateľa, ktorý ho aj dodá v potrebnom formáte.

Pozn. Vo Vykonávacom projekte bude spresnené, aké ďalšie softvérové vybavenie objednávateľa (antivírusový SW a pod.) bude inštalované na dodávané pracovné stanice.

8.2. Aplikačný softvér

Názov aplikácie	Licencie
Modul Workflow	multilicencia
Modul Biometria	1 pomenovaná (named) klientska licencia pre snímanie fotografie 1 pomenovaná (named) klientska licencia pre skenovanie fotografie 1 pomenovaná (named) klientska licencia pre snímanie odtlačkov dvoch prstov
Modul Sledovanie životného cyklu a distribúcie dokladov	multilicencia
Modul Vydanie dokladov	multilicencia
Modul Kontrola dokladov	1 pomenovaná (named) klientska licencia pre kontrolu čipu elektronických cestovných dokladov

8.3. Služby

8.3.1. Roll-out JP

Pôjde o nasledovné úkony:

- rozšírenie operačnej pamäte v jestvujúcich mobilných pracoviskách v počte 10 ks na hodnotu 1GB, a ich vybavenie prenosným osvetlením a prenosným fotografickým pozadím. **Úkony budú vykonané v priestoroch ODE na Račianskej ulici, za predpokladu, že tam budú jestvujúce mobilné pracoviská pre tento účel zhromaždené.**
- roll-out pracovísk na lokalitu Turzovka. Objednávateľ zabezpečí vhodné priestory a potrebnú infraštruktúru.

8.3.2. Roll-out Dátové centrum

Pôjde o inštaláciu aplikácie v testovacom a produkčnom prostredí vo Výpočtovom stredisku objednávateľa v Banskej Bystrici zabezpečenú zhotoviteľom.

8.3.3. Podpora produktívnej prevádzky

Podpora produktívnej prevádzky bude spočívať v podpore predprodukčného testu (v predprodukčnej príprave), ktorý vykonajú pracovníci Objednávateľa bezprostredne pred spustením produkčnej prevádzky v zmysle Projektového plánu a v podpore produktívnej prevádzky po dobu uvedenú v projektovom pláne.



8.4. Zoznam dodávaných dokumentov

Počas projektu budú dodané nasledovné dokumenty:

- Vykonávací projekt
- Plán rozvozu technického vybavenia
- Bezpečnostný projekt – v prípade, že dôjde k jeho úprave
- Plán testov
- Štandardná dokumentácia od výrobcov k jednotlivým HW komponentom
- Prevádzková dokumentácia:
 - Technické informácie potrebné pre prevádzku systému, zdokumentovanie stavu systému po nainštalovaní
- Používateľská príručka – aktualizovaný popis funkcionality z pohľadu pracovných postupov, použiteľný aj ako školiaci podklad.

Dokumentácia bude dodaná v písomnej forme v jednom vyhotovení a v elektronickej podobe na CD nosiči.

8.5. Čo nie je predmetom dodávky

Predmetom dodávky nie je :

- migrácia dát, v projekte nebudú migrované doteraz evidované fotografie do iného formátu
- realizácia iných rozhraní na IS PZ MV SR ako je špecifikované v tomto dokumente
- vývoj iných rozhraní ako sú definované v ponuke, na riešenia tretích strán
- zabezpečenie tréningových miestností a ich infraštruktúry, testovacieho, školiaceho, vývojového a prevádzkového prostredia v dátovom centre
- realizácia iných funkcií s biometrickými údajmi a ich iného použitia než ako je definované v tomto dokumente
- pracovné stanice pre výdaj iných typov dokladov ako vodičské preukazy, cestovné doklady, občianske preukazy
- podpisovanie biometrických údajov a súvisiacich metadát kľúčom používateľa
- autentifikácia používateľov zo strany aplikácie prostredníctvom certifikátu pracovníka uloženého na .karte pracovníka JP
- úprava funkcionality modulov „biometria“ a „kontrola dokladov“ a ich rozhraní alebo zmena formátov či parametrov snímanej fotografie, podpisu a odtlačkov prstov



9. Štandardné záruky

9.1. Predmet záruky

Predmetom záruky je plnenie poskytované na základe zmluvy na dodávku modifikácie informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu údajov, kontrolu dokladov a vydávanie vodičských preukazov, cestovných pasov a občianskych preukazov“ a o poskytnutí softvérových licencií.

9.2. Záručné podmienky

- Záručná doba na technické a programové vybavenie je stanovená na 2 roky. Počas tejto doby budú všetky poruchy odstraňované na mieste bezodplatne. Štandardná záruka na PC a monitory je daná výrobcom na 3 roky. Po uplynutí 2 ročnej záručnej doby bude na PC a monitory poskytovaný štandardný garančný servis (objednávateľ doručí zariadenia do záručného servisu), pre periférne zariadenia (tlačiarne, čítačky, fotoaparáty, podpisové tablety, skenery) je poskytovaná záruka 2 roky a pre programové vybavenie je stanovená na 2 roky.
- Zhotoviteľ garantuje, že v priebehu tejto doby bude integrovanom riešení plniť účel, za ktorým bolo vytvorené.
- Ak je záručná doba poskytovaná výrobcami jednotlivých komponentov dlhšia ako dva roky, štandardné záruky výrobcov zostávajú v platnosti aj po uplynutí dvoch rokov.
- Záruka sa vzťahuje na odchýlky a vady voči existujúcej Ponuke a dokumentu Vykonávací projekt, ktorý vznikne v priebehu budovania diela, ako aj odchýlky voči štandardnému užívateľskému komfortu.
- Počas záručnej doby odstraňuje zhotoviteľ vady diela bezplatne.
- Záruka sa nevzťahuje na vady, ktoré vznikli v dôsledku nedodržania predpisov a pokynov pre obsluhu a údržbu produktov alebo následkom mechanických, chemických alebo elektrických vplyvov nezapríčinených zhotoviteľom
- Záruka sa nevzťahuje na vady vzniknuté v elektrickej sieti, kábloch elektrického vedenia a vo vedení na prenos dát.
- Odstraňovanie záručných vád sa vykonáva na mieste bez povinnosti objednávateľa odnášať vadné komponenty k zhotoviteľovi.

9.3. Záručné služby

9.3.1. Garančný servis vybavenia

Garančný servis vybavenia zahrňuje:

- preventívnu údržbu podľa technických predpisov pre zariadenia;
- hľadanie a odstraňovanie porúch zariadenia na mieste;
- obnova prevádzky centrály na základe predchádzajúcej funkčnej verzie v zmysle backup a recovery plánu



- dodávanie náhradných dielov;
- použitie testovacích a diagnostických prostriedkov;
- odstraňovanie porúch programového vybavenia;
- telefonickú a mailovú poradenskú službu;

9.3.2. Doby plnenia

Časové rozpätie, v ktorom sú prijímané požiadavky na služby záručného servisu je v pracovné dni v čase od 7.30-17.00,

- V prípade riadne nahlásenej záručnej vady pokračuje zhotoviteľ pri nezmenených finančných podmienkach v jej odstraňovaní aj nad rámec vyššie uvedeného časového rozpätia tak, aby došlo k odstráneniu vady najneskôr do začiatku najbližšieho pracovného dňa.
- Uvedenie vybavenia do prevádzky je maximálne 6 pracovných hodín od času nahlásenia poruchy,
- Pri výpadku systému tretej strany (napr. výpadok Dátového centra), z ktorého dôvodu nie je možné uviesť vybavenie do prevádzky, začína plynúť čas na uvedenie vybavenia do prevádzky od momentu vyriešenia problému tretej strany.

9.3.3. Zodpovednosť za omeškanie, škody a vady

- Ak sa nepodarí uviesť do prevádzky v 6 hodinovom časovom limite programové vybavenie, počas pracovnej doby, a práca jednotných pracovísk je tým znemožnená, zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10.000,- Sk za siedmu a každú ďalšiu hodinu omeškania.
- Ak sa nepodarí uviesť do prevádzky v 12 hodinovom časovom limite, počas pracovnej doby, technické vybavenie na jednotnom pracovisku, zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- Sk za siedmu a každú ďalšiu aj začatú hodinu omeškania s odstraňovaním vady, pričom však paralelne uplatňované pokuty z omeškania s odstraňovaním väd na rôznych pracoviskách môžu dosiahnuť súhrnne najviac 10.000,- Sk za hodinu.
- Pri odstraňovaní väd technického vybavenia, ktoré sa vynoria po uvedení diela do prevádzky, sa nerozlišuje medzi podstatnými a bežnými vadami.

9.3.4. Spôsob vykonávania záručného servisu

- Zhotoviteľ za účelom plnenia tejto zmluvy rozšíri dispečing, ktorý bude možné kontaktovať telefonicky, faxom, mailom, prípadne pomocou špecializovanej internetovej aplikácie typu help-desk.
- Poruchy a požiadavky na služby nahlasujú určení pracovníci objednávateľa prioritne telefonicky a následne potvrdzujú ďalším komunikačným kanálom na



- dispečing zhotoviteľa. Zhotoviteľ potvrdí (faxom, telefonicky, mailom) prijatie požiadavky resp. oznámenia poruchy.
- Zhotoviteľ dodá objednávateľovi zoznam osôb oprávnených poskytovať servisné služby. Tento zoznam bude udržiavať v aktuálnom stave, pričom musí byť k dispozícii pracovníkom objednávateľa poskytujúcim súčinnosť pri servisnom zásahu.
 - V priebehu školení budú užívatelia aj správcovia technického a programového vybavenia preškolení o spôsobe vykonávania záručného servisu a súčinnosti objednávateľa.
 - Po dobu platnosti záruky sa objednávateľ zaväzuje, že si nechá vykonávať akékoľvek servisné a iné služby na vybavenie, ktoré je predmetom záruky, len od zhotoviteľa, alebo s jeho autorizáciou; neautorizovaný servisný zásah realizovaný objednávateľom alebo treťou stranou má za následok stratu záruky na predmetný komponent a nároku na bezplatný servis.
 - Vykonávací projekt resp. Bezpečnostný projekt určí postupy pri ochrane osobných dát, ktoré by potenciálne mohli byť uložené na pamäťových zariadeniach servisovaných komponentov tak, aby dáta pri servisnom zásahu neopustili rezort objednávateľa.
 - Záručný servis môže byť riešený aj výmenou vadných komponentov na mieste za adekvátne resp. vyššej kvality.

9.4. Súčinnosť objednávateľa

- Objednávateľ bude zabezpečovať archiváciu dát a dodaných verzií aplikačného programového vybavenia v zmysle Backup and recovery plánu a prevádzku systému podľa Prevádzkových predpisov.
- Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi pri realizácii predmetu zmluvy akúkoľvek možnú a potrebnú spoluprácu, najmä umožniť zhotoviteľovi prístup k vybaveniu Jednotného pracoviska a Dátového centra najneskôr do jednej hodiny od nahlásenia problému.
- V prípade potreby objednávateľ zabezpečí zhotoviteľovi prístup k hardvéru a softvéru Jednotných pracovísk prostredníctvom vzdialeného prístupu z priestorov Dátového centra alebo iného centrálného pracoviska objednávateľa.
- Pri pracovných staniciach dodávaných treťou stranou bude záručný servis poskytovaný za účasti technického pracovníka objednávateľa. V prípade, že poruchu nebude možné odstrániť v požadovanom termíne z dôvodu potreby súčinnosti s treťou stranou, bude čas na odstránenie závady predĺžený o čas, ktorý bude dohodnutý s technickým pracovníkom objednávateľa. V tomto prípade navýšené náklady spojené s odstránením závady budú viazané na platný cenník poskytovaných služieb.
- Objednávateľ sa zaväzuje, že obsluha vybavenia bude vykonávaná len pracovníkmi, ktorí boli vyškolení zhotoviteľom, alebo ktorí obdržali od zhotoviteľa písomný súhlas.
- Objednávateľ zabezpečí prítomnosť svojich pracovníkov pri zásahoch vykonávaných mimo pracovnú dobu.
- Preškolení pracovníci objednávateľa budú vykonávať nasledovné bežné servisné úkony
 - základné otestovanie zariadenia, u ktorého sa vyžaduje servis podľa zhotoviteľom dodaného metodického postupu,
 - náhrada spotrebného materiálu a súčiastok podliehajúcich rýchlemu opotrebeniu (napr. farbiace pásy, toner, zapekacie pece tlačiarňí, atď.),



- čistenie zariadení (vnútorné a vonkajšie).

9.5. Požiadavky na zmeny a dodatkové služby

Požiadavky na zmeny programového vybavenia a mimoservisné služby väčšieho rozsahu sa riadia procedúrou zmenového konania upravenou Článkom 5. zmluvy o integrovanom riešení..
Ide predovšetkým o:

- zmeny v programovom vybavení;
- objednávateľom požadované zmeny technického vybavenia a štandardného programového vybavenia, vrátane migrácií na nové platformy;
- demontáž, sťahovanie a reinstalácia technického vybavenia;

Dodatkové služby menšieho rozsahu sa dajú realizovať zjednodušeným spôsobom na základe bežnej objednávky. Za dodatkové servisné služby na objednávku sa považujú najmä:

- plánované servisné služby, ktoré sú na žiadosť objednávateľa vykonané mimo pracovnú dobu obvyklú u zhotoviteľa;
- lokalizácia a odstránenie porúch alebo škôd, ktoré vznikli neodbornou obsluhou, alebo inými dôvodmi nezavinenými zhotoviteľom;
- konzultačná služba u objednávateľa;

Sem ďalej patria bežné servisné zásahy, ktoré by za štandardných okolností vykonávali preškolení pracovníci objednávateľa.

- náhrada spotrebného materiálu a súčiastok podliehajúcich rýchlemu opotrebeniu (napr. farbiace pásy, toner, zapekacie pece tlačiarňí, atď.);
- čistenie zariadení;

9.6. Cenník dodatkových služieb

Rola / charakter služby	Hodinová sadzba v SKK bez DPH
Projektový manažér zahraničný	6.000,-
Architekt riešenia zahraničný	5.000,-
Architekt riešenia a projektový manažér domáci	3.000,-
Analytik domáci	2.000,-
Programátor domáci	1.900,-
Technik a systémový inžinier domáci	2.150,-



10. Akceptačné dokumenty

	Časť diela	Referenčný dokument	Zodpovedné osoby	Názov dokumentu
1.	Vykonávací projekt	Zmluva a jej prílohy	projektový manažér SITS, projektový manažér MV SR	Akceptačný protokol Vykonávacieho projektu
2.	Plán testov	Zmluva a jej prílohy	projektový manažér SITS, projektový manažér MV SR	Akceptačný protokol Plánu testov
3.	Dodávka technického vybavenia – fotokabíny	Vykonávací projekt	poverený pracovník SITS poverený pracovník MV SR	Dodacie listy
4.	Dodávka technického vybavenia – zvyšok technického vybavenia	Vykonávací projekt	poverený pracovník SITS poverený pracovník MV SR	Dodacie listy
5.	Aplikačné a Programové vybavenie (APV)	Vykonávací projekt, Plán testov	projektový manažér SITS, projektový manažér MV SR	Akceptačné protokoly APV
6.	Prevádzková dokumentácia a Používateľské príručky	Zmluva a jej prílohy	projektový manažér SITS, projektový manažér MV SR	Dodacie listy
7.	Uvedenie diela do prevádzky	Vykonávací projekt	poverený pracovník SITS poverený pracovník MV SR	Inštalačné protokoly
8.	Zdrojové texty, vykonateľné moduly aplikácie a zodpovedajúce licencie	Zmluva a jej prílohy	projektový manažér SITS, projektový manažér MV SR	Dodací list
9.	Bezpečnostný projekt	Zmluva a jej prílohy	projektový manažér SITS, projektový manažér MV SR	Akceptačný protokol Bezpečnostného projektu (pokiaľ Vykonávací projekt určí potrebu jeho úpravy)
10.	Akceptácia diela, odovzdanie diela	Dokumenty č. 1. - 9.	projektový manažér SITS, projektový manažér MV SR	Výsledný akceptačný protokol s prílohami - dokumentmi č. 1. - 9.



11. Cena

Názov položky	Cena / ks	ks / čd	Spolu
Hardvér			635 641 Sk
PC	28 200 Sk	1	28 200 Sk
Monitor	7 577 Sk	1	7 577 Sk
Tlačiareň	15 003 Sk	1	15 003 Sk
Čítačka čiarového kódu	12 412 Sk	1	12 412 Sk
Zariadenie na snímanie fotografie tváre	32 010 Sk	1	32 010 Sk
Podpisový tablet	8 533 Sk	1	8 533 Sk
Fotokabína	62 832 Sk	1	62 832 Sk
OCRB skener	73 304 Sk	1	73 304 Sk
A4 skener	9 224 Sk	1	9 224 Sk
Čítačka čipových kariet	1 216 Sk	1	1 216 Sk
Dokladová tlačiareň	60 775 Sk	0	0 Sk
Snímač odtlačku prsta	24 351 Sk	1	24 351 Sk
Zariadenie na čítanie RF čipov	17 054 Sk	1	17 054 Sk
Prídaná zobrazovacia jednotka s príslušenstvom	7 181 Sk	1	7 181 Sk
Rozšírenie RAM	1 674 Sk	10	16 744 Sk
Prenosné osvetlenie	16 000 Sk	10	160 000 Sk
Prenosné fotografické pozadie	16 000 Sk	10	160 000 Sk
Rozšírenie Vykonávacieho projektu, Plánu testov, Bezpečnostného projektu		56	845 977 Sk
Softvér vrátane licencií a dvojročnej záruky: Úpravy a rozšírenie APV IS JP OP, JP VP a JP CP		1060	16 481 454 Sk
Rollout			190 928 Sk
Cena spolu bez DPH			18 154 000 Sk
DPH 19%			3 449 260 Sk
Cena spolu s DPH			21 603 260 Sk

602602/40

V Bratislave, 13 -06- 2008

10.6.08

Za Siemens IT Solutions and Services s.r.o.

za Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

.....
Ing. Peter Prónay,
konateľ

.....
Ing. Robert Hančák
generálny riaditeľ sekcie ekonomiky MVSR

.....
Ing. Jozef Ulbricht
konateľ

Zmluvy o modifikácii informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu údajov, kontrolu dokladov a vydávanie vodičských preukazov, cestovných pasov a občianskych preukazov“ a o poskytnutí softvérových licencií

MV SR	V Z O R ODOVZDÁVACÍ PROTOKOL TAKE-OVER REPORT K Zmluve o modifikácii informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu údajov, kontrolu dokladov a vydávanie vodičských preukazov, cestovných pasov a občianskych preukazov“ a o poskytnutí softvérových licencií	SITS
--------------	---	-------------

**Číslo protokolu/
Number report:**

Dátum / Date:

Org. Jednotka MV / Entity:

P/N	Charakteristika / Characteristic	Cena/ks bez DPH Price / piece	Počet kusov / Number of pieces	Výrobné číslo S/N Serial number

Uvedené zariadenia boli dodané v zmysle Zmluvy o modifikácii informačného systému „Integrované riešenie Jednotných pracovísk pre zber žiadostí od občanov, zber údajov, kontrolu údajov, kontrolu dokladov a vydávanie vodičských preukazov, cestovných pasov a občianskych preukazov“ a o poskytnutí softvérových licencií, medzi MV SR a Siemens IT Solutions and Services s.r.o. (SITS).

Na dodávku sa vzťahuje servis v rozsahu stanovenom touto zmluvou.

Zariadenia boli prevzaté a nainštalované: a) bez väd b) zistené vady

	Meno a priezvisko / Name - čitateľne	Podpis / Signature	Pečiatka / Stamp
Odovzdal/ Delivery za SITS
Prevzal/ Take - over za MV za OTI