

ZMLUVA

o poskytovaní strážnej a bezpečnostnej (ochrannej) služby uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 odsek 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len Obchodný zákonník)

Článok I. Zmluvné strany

- Obstarávateľ:** **Obvodný úrad v Banskej Bystrici**
Námestie L.Štúra č.1, 974 05 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca: **Ing. Mária Seková, PhD. – prednostka**
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000297379/8180
IČO: 450 16 381
Kontaktná osoba: Ing.Ivan Širka
Telefón: 048/4306 261
Fax:048/423 11 50
Elektronická pošta: ivan.sirka@bb.vs.sk
(ďalej len **obstarávateľ**)
- Poskytovateľ:** **S.G.S. – SAFE GROUP SLOVAKIA,s.r.o.**
Zvolenská cesta 23, 974 05 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca: [REDAKOVANÉ] – konateľ spoločnosti
zodpovedný zástupca vo veciach zmluvných: [REDAKOVANÉ]
- bankové spojenie: [REDAKOVANÉ]
číslo účtu: [REDAKOVANÉ]
IČO: 360 58 327
č. tel., faxu: [REDAKOVANÉ], fax : [REDAKOVANÉ]
e-mail: safegroup@safegroup.sk , www.sgsbb.sk
registrácia: Zapísané v obchodnom registri okresného súdu
Banská Bystrica oddiel Sro , vložka číslo 8151/S
(ďalej len „**poskytovateľ**“)

PREAMBULA

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na základe výsledku verejnej súťaže – podprahovej zákazky na poskytnutie služieb v súlade s § 99 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie bezpečnostnej a strážnej služby v budove Obvodného úradu v Banskej Bystrici, Námestie L.Štúra č.1, 974 05 Banská Bystrica v rozsahu 24 hod.denne.

2. Pracoviskom sú vrátnice v priestoroch obstarávateľa, slúžiace na výkon strážnej a bezpečnostnej služby. Uniformovaní zamestnanci poskytovateľa bez strelnej zbrane v rámci svojej náplne vykonávajú strážnu a bezpečnostnú službu podľa podmienok uvedených v tejto zmluve.
3. **Členovia strážnej služby** v čase podľa oficiálnej pracovnej doby určenej obstarávateľom t.j. od 7.30 do 15.30 hod. poskytujú informácie osobám prichádzajúcim do objektu, kontrolujú príchod a odchod zamestnancov a vedú evidenciu návštevníkov zosnímaním čísla dokladu totožnosti, mena a priezviska ako aj navštíveného zamestnanca. Musia ovládať obsluhu telefónnej ústredne, t.j. vykonávať manipulačné spojenie vnútorných a vonkajších liniek vrátane podávania informácií o vnútorných linkách zamestnancov jednotlivých odborov obvodného úradu, ako aj zamestnancov úradov sídliacich v budove obvodného úradu, vybavovať reklamácie na telefónne spojenie, zabezpečujú techniku na opravu vnútorných telefónnych liniek, manipulačného pultu a iných malých opráv. V prípade bezodkladnej väčšej opravy informujú vedúceho oddelenia vnútornej prevádzky ekonomického odboru. Vedú presnú evidenciu zamestnancov podľa telefónnych liniek a menného zoznamu. Na začiatku pracovnej doby zapínajú vnútorný rozhlas a po ukončení pracovnej doby ho vypínajú. Za pomoci kamerového systému zabezpečujú otváranie zadnej brány len pre autá s EČ, na ktoré bol udelený súhlas prednostkou ObÚ (zadná brána a rampa pred hlavnou budovou), kontrolujú vyvážanie kancelárskeho nábytku, techniky, alebo iného materiálu a v prípade akéhokoľvek podozrenia, že v budove došlo ku krádeži (vlámanie) musia ihneď volať políciu a súčasne vyrozumieť o tejto udalosti vedúceho oddelenia vnútornej prevádzky, prípadne vedúcu ekonomického odboru. Vydávajú a preberajú kľúče podľa kľúčového poriadku a o zapečatených kľúčoch uložených na vrátnici je zamestnanec strážnej firmy pri odovzdávaní služby povinný zapísať záznam do „Knihy o priebehu vykonávania služby“.
4. Pracovníci v rámci **bezpečnostnej (ochrannej) služby** 24 hod. denne zabezpečujú kontrolu objektu prostredníctvom kamerového systému, každé dve hodiny pochôdkou okolo budovy po terase I. poschodia zisťujú či sú zatvorené okná na kanceláriách I.poschodia, neporušiteľnosť mreží a v nepravidelných obchôdkach zabezpečujú, aby sa vo dvore obvodného úradu nezdržiavali neoprávnené osoby. Po 18⁰⁰ hod. musia uzamknúť hlavné dvere budovy, zadný vchod do budovy a dvere medzi 1. a 2. poschodím a odomknúť ich o 6⁰⁰ hod. ráno. Vo večerných hodinách zapínajú osvetlenie dvora a ráno ho vypínajú.
5. Všetci zamestnanci strážnej a ochrannej služby musia na pracovisku ObÚ ovládať a dodržiavať vnútorné predpisy ObÚ, ktoré sa týkajú vykonávania ich práce, musia poznať rozmiestnenie hasiacich prístrojov a vedieť ich použiť v prípade požiaru. Na vrátnici sú povinní udržiavať poriadok a dodržiavať predpisy o bezpečnosti, ochrane zdravia pri práci a protipožiarne predpisy. Všetky závady a udalosti, ktoré sa počas služby vyskytnú zapisujú do knihy strážnej služby.
6. Poskytovateľ vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať činnosť uvedenú v bode 1 tohto článku a je plne kvalifikovaný (príloha – platné oprávnenie, licencia na prevádzkovanie bezpečnostnej a strážnej služby) na výkon strážnej a bezpečnostnej služby. Súčasne prehlasuje, že platnú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľ a vyplývajúcej z výkonu bezpečnostnej a strážnej služby predloží vo forme kópie k 1.1.2009, kedy uvedené služby svojimi zamestnancami začne vykonávať.

Článok III. **Doba platnosti zmluvy**

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom **1.1.2009 o 00⁰⁰ hod.** a je uzavretá na dobu určitú: **do 31.12.2009 do 24⁰⁰ hod.**
2. Zmluvu je možné ukončiť:
 - písomnou dohodou zmluvných strán podpísanou oprávnenými osobami
 - písomnou výpoveďou – výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane
 - a.) odstúpením od zmluvy – v prípade podstatného porušenia ustanovení článku II. Bod 3.,4. a 5. a článku V. tejto zmluvy zmluva zaniká, keď písomné odstúpenie od zmluvy je doručené druhej zmluvnej strane.

Článok IV. **Platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene a spôsobe odplaty na základe výsledku z verejnej súťaže podprahovej zákazky za poskytnuté služby nasledovne:

- cena za 1 hodinu strážnej a bezpečnostnej služby bez DPH	142,857 Sk (4,742 €)
- DPH 19 %	27,142 Sk (0,900 €)
- cena za 1 hodinu strážnej a informátorskej služby celkom s DPH	170, 000 Sk (5,642 €)

Cena za 1 odpracovanú hodinu je stanovená za výkon strážnej a informačnej služby 1 pracovníkom poskytovateľa. Súhrnná cena za odpracované hodiny celkom je stanovené v cene za kalendárny rok 2009 a odzrkadľuje potrebu počtu hodín a pracovníkov na zabezpečenie dodávky služieb pre obstarávateľa v zmysle súťažných podkladov.

- cena celkom za kalendárny rok 2009 bez DPH	1 537 141,300 Sk (51 023,743 €)
- cena celkom za kalendárny rok 2009 s DPH	1 829 198,000 Sk (60 718,254 €)

V prepočte Sk na Euro je uvažovaný konverzný kurz 30,1260 Sk / 1 €

Služby budú fakturované jeden krát mesačne. Fakturácia bude vykonaná na základe súpisu uskutočnených požadovaných činností. Úhrada bude vykonaná prevodným príkazom na základe faktúry na účet poskytovateľa do 30 dní od doručenia faktúry do sídla obstarávateľa.

2. Obstarávateľ na poskytované služby neposkytuje preddavok.
3. Faktúra musí obsahovať: obchodné meno obstarávateľa a poskytovateľa, IČO, sídlo, číslo zmluvy, faktúry, deň jej odoslania a splatnosti, označenie banky a číslo účtu, fakturovanú sumu, označenie diela, pečiatku a podpis oprávnenej osoby.
Ak faktúra nebude obsahovať uvedené údaje, je obstarávateľ oprávnený ju vrátiť na doplnenie poskytovateľovi, čím sa preruší splatnosť faktúry a nová splatnosť faktúry začína plynúť od doručenia novej faktúry do sídla obstarávateľa.

4. V prípade nedodržania lehoty splatnosti faktúry, má poskytovateľ právo požadovať od obstarávateľa zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,05% z fakturovanej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

Článok V. Povinnosti zmluvných strán

1. Obstarávateľ je povinný:

- a) Umiestniť na pracovisku zoznam štatutárnych zástupcov, zodpovedných zamestnancov obstarávateľa a nájomníkov s adresami a telefónnymi číslami.
- b) Obstarávateľ sa zaväzuje bezplatne poskytnúť poskytovateľovi:
 - pracovné miestnosti (vrátnice)
 - vybavenie pracoviska (telefón, stôl, stolička, varič, rádio, skrinka na veci)
 - sociálne zariadenie
 - osvetlenie, voda, teplo
 - požiarne smernice
 - kľúče od vchodových dverí, vrátnice, závery, brány do dvora, kľúče od poschodí, diaľkový ovládač závery
 - zoznam nájomníkov, sídlacích v budove obstarávateľa
- c) vykonať požiarne školenie a BOZP platné pre areál pracovníkom SBS
- d) poskytnúť dodávateľovi dokumenty preukazujúce vlastnícke, prípadne nájomné právo na užívanie objektu.
- e) umožniť označenie objektu informačnými a výstražnými tabuľami SBS
- f) v prípade potreby označiť miestnosti, ktoré majú byť pripojené na pult PCO a umožniť potrebnú súčinnosť.
- g) starať sa o svoje elektronické zabezpečovacie zariadenia, pokiaľ neboli osobitným protokolom zverené dodávateľovi do správy.

2. Obstarávateľ je oprávnený

- a) Prostredníctvom určených zamestnancov vykonávať kontrolu výkonu služby. O zistených nedostatkoch sú oprávnení vykonať zápis do Knihy služieb.
- b) Pri zistení nedostatkov v službe sú určené osoby oprávnené prerokovať zistené nedostatky s konateľom poskytovateľa, žiadať prijatie účinných opatrení.
- c) Po dohode s poskytovateľom navrhovať, meniť a upravovať požiadavky na výkon služby a to formou dodatkov k tejto zmluve. Zmeny musia byť vykonané formou písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.

3. Poskytovateľ je povinný:

- a) Písomne určiť zodpovedných zástupcov, ktorí budú oprávnení vstupovať na pozemok stráženého objektu za účelom kontroly svojich zamestnancov.
- b) Svojimi zamestnancami zabezpečovať výkon strážnej a bezpečnostnej služby v súlade so zákonom NR SR č. 473/2005 Z. z. o súkromnej bezpečnosti a podľa požiadaviek obstarávateľa a s výstrojom a výzbrojou, uvedenými v Smerniciach pre výkon služby.
- c) Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať 24 hodín denne strážnu a bezpečnostnú službu v súlade s rozsahom požiadaviek podľa článku 2 ods.3 a 4 podmienok uvedených v tejto zmluve.
- d) Výkon strážnej a bezpečnostnej služby bude poskytovateľ zabezpečovať v čase od 6.00 hod. do 18.00 hod. z priestorov hlavnej vrátnice, počas nočnej strážnej služby od 18.00 hod. do 6.00 hod. z priestoru zadnej vrátnice.

- e) Zamestnanci poskytovateľa strážnej a bezpečnostnej služby sú povinní viesť predpísanú evidenciu:
 - kontrolu EPS
 - požiarnu bezpečnosť
 - o priebehu služby a zistených nedostatkoch
 - návštev
- f) Poskytovateľ je povinný poučiť svojich zamestnancov o povinnosti zachovania mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia v súvislosti s poskytovaním služby. Táto povinnosť platí i po skončení pracovného pomeru alebo zmluvného pomeru s obstarávateľom.
- g) V prípade zistenia nedostatkov a porušenia predpisov týkajúcich sa ochrany majetku obstarávateľa službukonajúci zamestnanec musí ihneď informovať zodpovedného zamestnanca obstarávateľa.
- g) Bezodkladne informovať obstarávateľa o zistených nedostatkoch a závadách znižujúcich bezpečnosť objektu a ochranu majetku, prípadne dať návrh na zlepšenie skutkového stavu.
- h) Zamestnanci strážnej a bezpečnostnej služby do priestorov prednej a zadnej vrátnice nesmú dovoliť vstup neoprávneným osobám, sú povinný udržiavať v týchto priestoroch poriadok a sami si zabezpečovať bežné upratovacie služby.
- g) V prípade písomnej požiadavky obstarávateľa vymeniť zamestnanca strážnej alebo bezpečnostnej služby pre nedostatočný výkon služby alebo nedôstojné správanie sa v službe pokiaľ po predchádzajúcom upozornení nedošlo k náprave.

4. Poskytovateľ je oprávnený:

- a) Vstupovať na pozemok stráženého objektu za účelom vykonania kontroly výkonu strážnej a bezpečnostnej služby ako aj kontroly dodržiavania zmluvných podmienok.
- b) Poskytovateľ, resp. ním určený zamestnanec, alebo jeho právny zástupca sú oprávnení vstúpiť do stráženého objektu pri vyšetrovaní mimoriadnych udalostí, živelných pohrôm, alebo vzniku škôd.
- c) Označiť strážený objekt podľa potreby .

Článok VI **Zodpovednosť za škody**

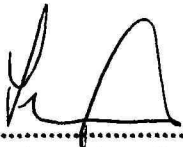
1. Poskytovateľ zodpovedá za škody na majetku obstarávateľa, ak ku škodám došlo v dôsledku preukázateľného porušenia povinnosti strážnej resp. informátorskej služby zo strany zamestnancov poskytovateľa, prípadne v dôsledku iného porušenia zmluvne dohodnutých záväzkov, alebo v zmysle ustanovení § 373 Obchodného zákonníka až do výšky 5 000 000,-Sk.
2. Poskytovateľ nezodpovedá za škody vzniknuté porušením povinností obstarávateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a za škody, ktoré spôsobil obstarávateľ, keď poskytovateľ a jeho zamestnanci nemohli vzniku škody z objektívnych dôvodov zabrániť.
3. Poskytovateľ nezodpovedá za stratu, odcudzenie a škody vzniknuté prevádzkou, poruchami a manipuláciou na zariadení, ktoré priamo súvisia s prácou personálu, príp. nájomníkov obstarávateľa a ich hmotnou zodpovednosťou.
4. Poskytovateľ nezodpovedá za súkromné veci obstarávateľa a nájomníkov prinesené na pracovisko.
5. Poskytovateľ nezodpovedá za škody spôsobené živelnými pohromami - vis maior.

VI.
Spoločné a záverečné ustanovenia

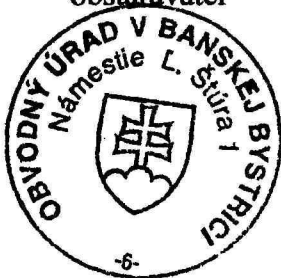
1. Účastníci zmluvného vzťahu sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené, nesprístupnia tretím osobám, bez písomného súhlasu obidvoch zmluvných strán, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, než sú dohodnuté v tejto zmluve.
2. Zmluva platí okamihom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany môžu meniť a dopĺňať túto zmluvu očíslovaním písomným dodatkom so súhlasom obidvoch zmluvných strán.
4. Právny vzťah založený touto zmluvou sa upravuje príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodli inak.
5. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží dva exempláre.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosťou dňa 1.1.2009.
7. Účastníci zmluvy výslovne prehlasujú, že táto zmluva bola napísaná slobodne, vážne, zrozumiteľne a bez nátlaku, čo potvrdzujú svojimi vlastnými podpismi.

V Banskej Bystrici dňa 28.11.2008

V Banskej Bystrici, dňa 28.11.2008



obstarávateľ



poskytovateľ



Zvolenská cesta 23, Banská Bystrica
IČO: 36 696 327 2021709843